

# Styrelsesvedtægt

For

**FAXE KOMMUNE**

**2010**



## Indholdsfortegnelse:

Kapitel 1 .....	3
Byrådet.....	3
Kapitel 2.....	3
Borgmesteren.....	3
Kapitel 3.....	4
Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om disses virksomheder m.v. ....	4
Kapitel 4.....	4
Økonomiudvalget.....	4
Kapitel 5.....	6
De stående udvalg.....	6
Kapitel 6.....	13
Vederlag.....	13
Kapitel 7.....	14
Borgerrådgiverfunktion.....	14
Kapitel 8.....	14
Ændringer i vedtægten.....	14

Indholdet i denne styrelsesvedtægt hviler på bestemmelserne i Lov om kommunernes styrelse.

## **Kapitel 1**

### **Byrådet**

- § 1. Byrådet for Faxe kommune består af 27 medlemmer.
- Stk. 2. Byrådet vælger en borgmester og en første viceborgmester og en anden viceborgmester jf. § 6 i Lov om Kommunernes styrelse (i det følgende kaldet Styrelsesloven).
- § 2. De nærmere regler om forberedelse, indkaldelse og afholdelse af byrådets møder fastsættes i byrådets forretningsorden (i det efterfølgende kaldet forretningsordenen) jf. Styrelseslovens § 2, samt i forretningsorden for spørgetid.

## **Kapitel 2**

### **Borgmesteren**

- § 3. De nærmere regler om borgmesterens opgaver i forbindelse med byrådets møder fastsættes i forretningsordenen, jf. Styrelseslovens §§ 8 og 30.
- § 4. Borgmesteren varetager som øverste daglige leder kommunens samlede administration, de funktioner der fremgår af Styrelseslovens kapitel IV.
- Stk. 2. Borgmesteren drager omsorg for, at der om sager, der hører under et udvalgs område, indhentes de nødvendige erklæringer fra udvalget, inden byrådet træffer beslutning i sagen.
- Stk. 3. Borgmesteren påser sagernes ekspedition, herunder at de ekspederes uden unødvendig forsinkelse. Borgmesteren kan af udvalgene og de ansatte forlange enhver oplysning om sager, der er underlagt dem, og om sagernes ekspedition.
- § 5. Borgmesteren drager omsorg for, at ingen udgift afholdes eller indtægt oppebæres uden fornøden bevilling, og at udgifter og indtægter bogføres i overensstemmelse med de af Indenrigs- og socialministeriet og byrådet fastsatte regler. Finder borgmesteren, at en disposition ikke har haft bevillingsmæssig hjemmel, forelægges spørgsmålet for byrådet.

### Kapitel 3

#### Nedsættelse af udvalg og almindelige regler om disses virksomheder m.v.

- § 6. Følgende udvalg nedsættes:
- Økonomiudvalg
  - Beskæftigelsesudvalg
  - Erhvervs- og Kulturudvalg
  - Teknik- og Miljøudvalg
  - Børne- og Familieudvalg
  - Social- og Sundhedsudvalg
  - Omsorgsudvalg
  - Uddannelsesudvalg
  - Klimaudvalg
- § 7. For hvert udvalg føres en beslutningsprotokol, hvori udvalgets beslutninger indføres. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Ethvert af disse medlemmer kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der af udvalget skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Det pågældende medlem kan ved sagens fremsendelse, ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, jf. Styrelseslovens § 29, stk. 3.
- § 8. Hvis et stående udvalg agter at foretage dispositioner, der vedrører et andet udvalgs område, skal der, inden iværksættelsen, forhandles med dette udvalg, i fornødent omfang med inddragelse af økonomiudvalget og borgmesteren, jf. Styrelseslovens §§ 18 og 31 a.
- § 9. De stående udvalg drager omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalgene, ikke overskrides. Udvalgene foretager indstilling til byrådet gennem økonomiudvalget, hvis yderligere bevillinger er ønskelige eller nødvendige, jf. Styrelseslovens § 21.

### Kapitel 4

#### Økonomiudvalget

- § 10. Økonomiudvalget består af borgmesteren, der er formand for udvalget, samt 6 af byrådets øvrige medlemmer.
- Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af de sædvanlige, løbende sager og anliggender, der er underlagt det i medfør af Styrelseslovens §§ 18 og 21 samt kapitel V.
- Stk. 3. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af løn- og personaleforhold inden for ethvert af kommunens administrationsområder. Udvalget fastsætter regler for borgmesterens og administrationens behandling af personalesager.

- Stk. 4. Udvalget varetager kommunens økonomiske planlægning og har ansvaret for en samordnet løsning af kommunens planlægningsopgaver. Udvalget fastlægger de fælles forudsætninger for planlægningen og bistår de stående udvalg med tilvejebringelse af det nødvendige grundlag for udvalgenes planlægningsopgaver, inden sagen forelægges byrådet til beslutning.
- Stk. 5. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af blandt andet:
- Køb, salg, leje, udleje og pantsætning af fast ejendom.
  - Tilsynsmyndighed vedrørende støttet byggeri. Rengørings- og servicefunktioner for kommunale funktioner og bygninger
  - Kommunikations- og informationspolitik.
  - Servicestrategi, jf. Styrelseslovens § 62.
  - Øvrige sagsområder, der ikke ved denne vedlægt er henlagt til et af de stående udvalg, medmindre byrådet beslutter andet.
- Stk. 6. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til byrådet om kommunens kasse- og regnskabsregulativ, jf. Styrelseslovens § 42, stk. 7.
- § 11. Økonomiudvalget fastsætter regler om:
- Indberetninger fra den kommunale administration med henblik på udvalgets udøvelse af budget- og regnskabskontrol.
  - Bidrag fra de stående udvalg til årsbudgettet og til flerårige budgetoverslag.
  - Risikostyringspolitik og risikoforebyggelse, og i hvilket omfang kommunens værdier skal forsikres.
  - Samordning af kommunens indkøbsfunktioner.
  - Styring og planlægning af kommunens it-anvendelse.
  - De stående udvalgs anvendelse af en eventuel udleje af kommunale bygninger og arealer.
- § 12. Økonomiudvalget fører tilsyn med
- at forvaltningen af økonomiske midler sker i overensstemmelse med byrådets beslutning og i øvrigt på forsvarligt møde,
  - at forvaltningen af kommunens kasser og kommunens regnskabsføring er forsvarlig,
  - at de på årsbudgettet meddelte bevillinger og rådighedsbeløb, samt de ved særlig beslutning bevilgede beløb ikke overskrides uden byrådets samtykke,
  - at kommunens arkivalier opbevares på betryggende måde, jf. Arkivlovens § 8,
  - at kommunens anliggender administreres på betryggende møde,
  - løn- og ansættelsesforhold for personale i selvejende institutioner jf. Styrelseslovens § 67.

## Kapitel 5

### De stående udvalg

§ 13. **Beskæftigelsesudvalget** består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på det beskæftigelsesmæssige område, samt opgaver vedrørende udbetaling af økonomiske ydelser, herunder bl.a. opgaver vedrørende,

#### Beskæftigelse

- Kommunale beskæftigelsespolitik
- jobformidling og vejledning,
- kontaktførelse
- virksomhedsservice,
- beskæftigelsesfremmende tilbud.

#### Revalidering

- visitation til, og evt. drift af revalideringstilbud,
- forebyggelse af førtidspensionering m.v.,

#### Integration af udlændinge

- introduktionsprogram, danskundervisning og starthjælp.

#### Økonomiske ydelser

- kontanthjælp, sygedagpenge, sociale pensioner, lønrefusioner, flexydelse og øvrige sociale ydelser,
- boligydelse og -sikring, lån til betaling af ejendomsskatter
- børnefamilieydelse

#### Ungdommens Uddannelsesvejledning

- Vejledningsopgaver overfor unge

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til byrådet om

- overordnede planer og andre sektorplaner indenfor beskæftigelsesområdet
- anlægs- og udviklingsplaner indenfor udvalgets område,
- hvilke politikker der skal udarbejdes på udvalgets område som led i udviklingen og styringen af kommunen.

Stk. 4. Udvalget har ansvaret for udarbejdelse af forslag til politik for de politikområder, som Byrådet har fastlagt for udvalget.

§ 14. **Erhvervs- og Kulturudvalget** består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på det erhvervs- og kulturelle, planlægningsmæssige og turistmæssige område, herunder bl.a. opgaver vedrørende:

#### Planmyndighed

- kommune- og lokalplanmyndighed, landzonemyndighed,
- bolig- og forsyningspolitik i samarbejde med Omsorgs- og Beskæftigelsesudvalg,
- planstrategi samt strategiske arbejde i øvrigt
- Masterplaner samt sektorplaner
- Prognoser og statistikker
- Kort og GIS-området
- Bevaring og kulturarv
- VVM-screeninger samt VVM-redegørelser for Erhvervs- og Kulturudvalgets kompetenceområde.
- MV-screeninger samt MV-redegørelser for Erhvervs- og Kulturudvalgets kompetenceområde.

#### Fysiske rum

- Byomdannelse, herunder byfornyelse samt byrum mm.
- Landdistrikts- og arkitekturpolitik.

#### Kultur- og fritidstilbud

- Folkeoplysning, herunder udlån/-leje af lokaler til foreninger m.v.,
- Teatervirksomhed, biografvirksomhed, museumsvirksomhed, og lokalhistorisk arkivvirksomhed
- Musikvirksomhed, herunder musikskole,
- Biblioteksvirksomhed,
- Idrætsanlæg, herunder anlæg til andre fritidsaktiviteter
- kultur- og forsamlingshuse
- venskabsbyer og internationalt arbejde

#### Turisme

##### Bygningsforbedring

- facaderåd,
- bygningsforbedringsudvalg.

##### Erhvervsservice og erhvervsudvikling

- Erhvervsservice efter erhvervsfremmelovens § 12 – erhvervsservice af virksomheder og iværksættere.
- Erhvervsudvikling efter erhvervsfremmelovens § 13 – strategisk erhvervsudvikling og udvikling som sådan i forhold til især erhvervsfremme opgaven.
- Alle andre erhvervsrelaterede opgaver der ligger i naturligforlængelse af § 12 og § 13 i erhvervsfremmeloven.

##### Drift af kommunale borgerservicecentre

- borgerbetjeningspolitik
- telefonpolitik
- Folkeregister, sygesikring, pas, kørekort og forskudsopgørelse.
- Indsatsen mod socialt bedrageri
- inkasso

### Alkoholbevillinger

- Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til byrådet om
- overordnede planer og andre sektorplaner indenfor erhvervs- kultur- fritids- og turismeområdet,
  - anlægs- og udviklingsplaner indenfor udvalgets område,
  - programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder, projektforslag, forprojekt og hovedprojekt indenfor udvalgets område.

§ 15. **Teknik- og Miljøudvalget** består af 7 medlemmer

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på det tekniske og miljømæssige område, herunder opgaver vedrørende:

#### Miljømyndighed

- miljøtilsyn og godkendelse af industri og landbrug,
- råstoffer, vandforsyning, indvindingstilladelser,
- affaldsområdet og drift af genbrugspladser
- VVM-godkendelser,
- anvendelse, bortskaffelse og deponering af jord,
- VVM-screninger samt VVM-redegørelser for Teknik- og Miljøudvalgets kompetenceområde,
- MV-screninger samt MV-redegørelser for Teknik- og Miljøudvalgets kompetenceområde.

#### Naturforvaltning

- naturbeskyttelse, herunder registrering, tilsyn og dispensationer i forbindelse med beskyttede naturtyper
- drift af kommunens grønne områder, herunder udleje af åbne arealer
- regulering og tilsyn med offentlighedens adgang til det åbne land,
- kystbeskyttelse og havne
- vandløbsmyndighed, herunder regulativer, handleplaner og tilsyn med vandløb, søer, miljømål m.v.
- indsatsplanlægning og tilsyn for grundvandsbeskyttelse.

#### Bygningsmyndighed

- byggetilladelser
- landzonemyndighed i forhold til landzonetilladelser,
- lovgivning om sommerhuse, camping og benyttelse af boliger,
- udstyknings- og landbrugslovgivning,
- administration af byggelinjer,
- drift og vedligehold af kommunens bygninger og anlæg, som ikke ved denne vedtægt eller byrådets beslutning er henlagt til noget andet udvalg,
- overordnet drift af den kommunale bygningsmasse.

#### Vejmyndighed, herunder

- trafik, herunder veje og trafik,
- trafiksikkerhed, herunder glatførebekæmpelse,
- drift af kommunale havne, parker, veje m.v.
- kollektiv trafik, hyrevogns- og buslovgivning

- Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til byrådet om,
- overordnede planer og andre sektorplaner indenfor miljøområdet,
  - anlægs- og udviklingsplaner indenfor udvalgets område,
  - programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder, projektforslag, forprojekt og hovedprojekt indenfor udvalgets område,
  - anbefaler takster for forsyningsvirksomheder m.v.

§ 16. **Børne- og Familieudvalget** består af 5 medlemmer.

- Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på pasningsområdet i henhold til Dagtilbudsloven, og opgaverne på rådgivningsområdet i henhold til Lov om social service, folkeskoleloven og sundhedsloven, herunder bl.a. opgaver vedrørende:

Dagtilbud til børn og unge i.h.t. dagtilbudslovens bestemmelser

- integrerede institutioner, børnehaver, dagpleje, fritidshjem, fritids-junior- og ungdomsklubber og pædagogisk tilsyn
- støttepædagogkorps
- særlige dag- og klubtilbud til børn og unge

Udsatte og sårbare børn og unge (Serviceloven)

- døgntilbud for børn og unge med adfærdsmæssige problemer, og fysisk- og psykisk handicappede børn og unge,
- godkendelse og tilsyn med opholdssteder
- rådgivning, behandling og udredning i forhold til børn og unge med særlige behov,
- drift af støtteforanstaltninger for børn og unge med særlige behov,
- specialtilbud og klubber for særligt vanskeligt stillede børn og unge,
- myndigheds-, forsynings- og finansieringsansvar for døgntilbud til børn og unge med særlige behov,
- anden specialrådgivning for børn og unge,

Øvrige opgaver

- Sundhedspleje
- Familiecenter
- PPR (pædagogisk-psykologisk rådgivning) i henhold til Folkeskoleloven)
- Børnetandpleje
- Ungehusene
- Støttekontaktpersoner
- Individuelt tilsyn
- Generel rådgivning til familier med handicappede børn og unge

- Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til byrådet om
- overordnede planer og andre sektorplaner indenfor pasningsområdet,
  - anlægs- og udviklingsplaner indenfor udvalgets område,
  - programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder, projektforslag, forprojekt og hovedprojekt indenfor udvalgets område.

§ 17. **Social- og Sundhedsudvalget** består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på sundhedsområdet, herunder bl.a. opgaver vedrørende:

Forebyggelse og sundhedsfremme

- generel sygdomsforebyggelse og sundhedsfremme.

Sundhedsopgaver

- specialtandpleje,
- omsorgstandpleje,
- genoptræning.

Øvrige opgaver

- praktisk og personlig bistand,
- hjemmesygepleje,
- madordninger til ældre,
- sygesikring,
- hjælpemidler,
- anvisning af ældreboliger og dagcenter.

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til byrådet om

- overordnede planer og andre sektorplaner indenfor sundhedsområdet,
- anlægs- og udviklingsplaner indenfor udvalgets område,
- programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder, projektforslag, forprojekt og hovedprojekt indenfor udvalgets område.

§ 18. **Omsorgudvalget** består af 5 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på omsorgsområdet, herunder bl.a. opgaver vedrørende:

- socialpsykiatri, husvilde, behandling af misbrug af alkohol og rusmidler,
- handicapkompenserende ydelser,
- private botilbud, dagaktivitets- og boligtilbud,
- specialrådgivning af personer med betydelig nedsat funktionsevne,
- boliganvisning til almene sociale boliger,
- drift af anvisning til handicapboliger, bo- og naboskaber, bo- og netværksboliger, aktivitetstilbud mv.,
- frivilligt, socialt arbejde

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til byrådet om

- overordnede planer og andre sektorplaner indenfor omsorgsområdet,
- anlægs- og udviklingsplaner indenfor udvalgets område,
- programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder, projektforslag, forprojekt og hovedprojekt indenfor udvalgets område.

§ 19. **Uddannelsesudvalget** består af 7 medlemmer.

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning, i henhold til Folkeskolelovens og Ungdomsskolelovens bestemmelser, af kommunens opgaver på undervisningsområdet, herunder bl.a. opgaver vedrørende:

- folkeskolen,
- skolefritidsordninger,
- private skoler, efterskoler,
- skolevejledning,
- specialundervisning af skolesøgende børn,
- vidtgående specialundervisning,
- ungdomsskolen,
- ungdomsklub,
- lokalt kriminalpræventivt samarbejde SSP

Stk. 3. Udvalget udarbejder forslag og foretager indstilling til byrådet om

- overordnede planer og andre sektorplaner indenfor undervisningsområdet,
- anlægs- og udviklingsplaner indenfor udvalgets område,
- programoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder, projektforslag, forprojekt og hovedprojekt indenfor udvalgets område.

§ 20. **Klimaudvalget** består af 5 medlemmer

Stk. 2. Udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af kommunes opgaver på klimaområdet, herunder Agenda-21-arbejdet.

Udvalget skal sikre

- 1) at Faxe Kommune overholder kurveknækkeraftalen med Elsparefonden, d.v.s.
  - Faxe Kommune reducerer el-forbrug med 3 % ved udgangen af 2012. Udvalget administrerer Energifonden på kr. 5 mio. årligt.
- 2) at klimakommuneaftale med Danmarks Naturfredningsforening overholdes, dvs.
  - Faxe Kommune udarbejder en opgørelse over den nuværende CO<sub>2</sub>-udledning for kommunen.
  - Derudover skal kommunen foretage en reduktion på 2 % om året frem til 2025.
  - Der skal udarbejdes en klima-plan, der beskriver, hvordan kommunen når CO<sub>2</sub>-målene.
  - Endelig udarbejdes der 1 gang årligt en opgørelse over reduktionen i CO<sub>2</sub>-udledningen, og
- 3) at Borgmester-pagten med EU overholdes, dvs.
  - Faxe Kommune som geografisk enhed forpligter sig til at foretage en reduktion af CO<sub>2</sub>-udslip, der er højere end de af EU fastsatte mål for 2020 om at reducere emissionerne på 20 %, samt
  - udarbejde en handlingsplan for bæredygtig energi med en basisopgørelse.

- Der skal endvidere forelægges en gennemførelsesrapport mindst hver andet år.
- Der skal i samarbejde med Europa-kommissionen arrangeres energi-dage, og
- der skal være deltagelse i og bidrag til den årlige EU-borgmesterkonference.

#### Agenda 21:

Udvalget udarbejder mål for en bæredygtig udvikling i kommunen, og arbejder for begrænsning af miljøbelastningen og fremme af biologisk mangfoldighed.

#### LAG:

Samarbejde med LAG (Lokale AktionsGrupper)

#### Byøkologi

Udvalget skal arbejde for en social og økologisk bæredygtig udvikling, bl.a. byggeri af økologiske, miljø- og klimavenlige huse.

Stk. 3

#### Klimapolitik:

Udvalget varetager kommunens klimapolitik.

Klima-området er tværgående dvs. berører alle elementer i kommunen, såsom planlægning, økonomi, bygningsmasse, transport, institutionsdrift etc. Klima-udvalget skal derfor ind i alle større sager i kommunen, inden der træffes beslutning i sagerne.

#### Energipolitik:

Handleplan for vedvarende energi:

- vindmøller
- biomasse
- solenergi m.v.

#### Generel høringsret:

Udvalget kan af egen kraft tematisere og drøfte sager og anliggender, hvis udvalget skønner, at en kommende beslutning har betydning for klimaet, herunder de klimamæssige konsekvenser for større bygge- og anlægsprojekter.

## Kapitel 6

### Vederlag

- § 21. Formanden for Beskæftigelsesudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.
- Formanden for Erhvervs- og Kulturudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.
- Formanden for Teknik- og Miljøudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.
- Formanden for Børne- og Familieudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.
- Formanden for Social- og Sundhedsudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.
- Formanden for Omsorgsudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.
- Formanden for Uddannelsesudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 20 % af borgmesterens vederlag.
- Formanden for Klimaudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 10 % af borgmesterens vederlag.
- Formanden for Folkeoplysningsudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 5 % af borgmesterens vederlag.
- Stk. 2. Formanden for det iflg. Retssikkerhedsloven nedsatte Børn- og ungeudvalg, oppebærer et vederlag, som udgør 5 % af borgmesterens vederlag.
- Stk. 3. Den i stk. 1 nævnte vederlæggelse ophører, når formanden på grund af forfald i en uafbrudt periode på 9 måneder har været forhindret i at varetage formandshvervet.
- § 22. Når et medlem af et stående udvalg på grund af formandens sygdom, ferie eller fravær af anden årsag, af udvalget er konstitueret som formand i en periode af mindst 2 uger, oppebærer vedkommende i funktionsperioden vederlag efter samme regler som formanden.
- Stk. 2. Funktionsvederlag kan højst oppebæres i en uafbrudt periode på 9 måneder.

## Kapitel 7

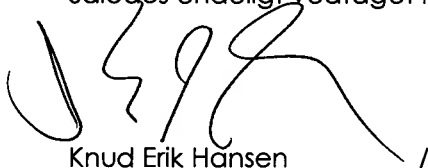
- § 23. **Borgerrådgiverfunktionen** skal bistå byrådet med dettes tilsyns- og kontrolfunktioner i forhold til udvalg og forvaltninger, samt varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne i henhold til styrelseslovens § 65e.
- Stk. 2 Byrådet ansætter og afskediger borgerrådgiveren samt fastsætter de nærmere regler for dennes virksomhed.
- Stk. 3 Borgerrådgiverfunktionen henhører ikke under borgmesterens øverste daglige ledelse af kommunens administration.

## Kapitel 8

### Ændringer i vedtægten

- § 24. Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2010.
- Stk. 2. Forslag til ændringer i vedtægten skal undergives 2 behandlinger i byrådet med mindst 6 dages mellemrum. Statsforvaltningen underrettes om vedtagne ændringer.

Således endeligt vedtaget i Byrådets møder den 14. januar og 11. februar 2010.



Knud Erik Hansen  
Borgmester



Sven Gerner Nielsen  
Kommunaldirektør