

Kvalitetsstandarder 2025

**Samlet katalog over kvalitetsstandarder på det
specialiserede voksensocialområde**

Indholdsfortegnelse

Indhold

Forord	3
Kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85.	5
Kvalitetsstandard for hjælp, omsorg eller støtte efter servicelovens § 85a.	9
Kvalitetsstandard for personlig assistance (BPA) efter servicelovens § 96.	13
Kvalitetsstandard for ledsagelse til voksne efter servicelovens § 97	18
Kvalitetsstandard for særlig kontaktperson til døvblinde efter servicelovens § 98.....	22
Kvalitetsstandard for støtte -og kontaktperson efter servicelovens § 99.....	27
Kvalitetsstandard for tilbud af behandlings-mæssig karakter efter servicelovens § 102.	30
Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103.....	34
Kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104	38
Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud efter almenboliglovens § 105 med støtte efter serviceloven	43
Kvalitetsstandard for midlertidigt botilbud efter servicelovens § 107	48
Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud efter servicelovens § 108.	52
Kvalitetsstandard for ophold på kvindekrisecenter efter servicelovens § 109.....	56
Kvalitetsstandard for midlertidigt ophold til personer med særlige sociale problemer efter servicelovens § 110	62

Forord

Faxe Kommune tilbyder på det specialiserede voksensocialområde forskellige indsatser til borgere med en fysisk- og eller psykisk funktionsnedsættelse efter serviceloven og almenboligloven.

Kvalitetsstandarderne er vejledende for Faxe Kommunes serviceniveau.

Når Faxe Kommune vurderer om borgeren findes omfattet af målgruppebestemmelsen for en indsats, så vurderes det om borgerens behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer Faxe Kommune ud fra en beskrivelse af borgerens behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.

Faxe Kommunes vision:

Faxe Kommunes vision er, at sammen skaber vi fremtiden og det gode liv.

Faxe Kommune tager udgangspunkt i borgerens ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes i hver enkelt sag, på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele borgeren den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksensocialområde:

- Medborgerskab og ansvar
- Samarbejde
- Dialog og tillid
- Økonomisk bæredygtighed

Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenområde

[Strategi for det specialiserede voksensocialområde | Faxe Kommune](#)

Formålet med indsatsen:

Det overordnede formål med de indsatser Faxe Kommune yder er, at give borgeren mulighed for at leve et så selvstændigt liv som muligt, og skabe den bedst mulige tilværelse ud fra borgerens præmisser.

Indsatsen gives som udgangspunkt med det formål at:

- Udvikle borgerens færdigheder og funktionsevne,
- Bevare borgerens færdigheder og funktionsevne, og/eller
- Begrænse tab af borgerens færdigheder og funktionsevne.

Udredning af borgerens funktionsevne og støttebehov:

Indsatserne ydes altid på baggrund af en konkret og individuel vurdering af borgerens støttebehov, som afdækkes ved hjælp af voksenudredningsmetoden (VUM 2.0).

VUM understøtter en afdækning og systematisk oplysning af borgerens ressourcer og udfordringer. I sagsbehandlingen og udredningen medinddrages borgeren og dennes ønsker, håb og drømme for fremtiden.

VUM er bygget op over de 11 temaer. Det er kun de temaer der er relevante for borgerens ansøgning, som skal afdækkes og oplyses.

Der foretages en helhedsvurdering, hvorfor andre interne og eksterne afdelinger og sektorer inddrages i vurderingen, såfremt det er relevant i forhold til belysning af borgerens funktionsniveau og ud fra det ansøgte.

For mere viden om voksenudredningsmetoden henvises til "Metodehåndbogen om voksenudredningsmetoden". [Voksenudredningsmetoden version 2.0 - Inklusiv Fælles Faglige Begreber. Metodehåndbog | Social- og Boligstyrelsen \(sbst.dk\)](#)

Mål for indsatsen:

Når Faxe Kommune træffer afgørelse om og bevilger en indsats, tilbydes borgeren en handleplan efter servicelovens § 141. Borgeren og sagsbehandler opstiller i samarbejde indsatsformål og indsatsmål med afsæt i borgerens ønsker og motivation for de indsatsområder borgeren ønsker at udvikle sig på. Der afholdes opfølgningssamtaler med henblik på den samlede indsats og de ydelser borgeren modtager, samt på de mål borgeren har ønsket at arbejde med. Opfølgningen skal bidrage til at indsatsen og ydelserne justeres og tilpasses borgerens udvikling og funktionsniveau.

Klagevejledning:

Såfremt borgeren ikke er enig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet har borgeren mulighed for at fremsende en klage til:

Faxe Kommune
Rådhuset
Frederiksgade 9
4690 Haslev

Borgeren kan derudover indgive sin klage mundtligt på møde eller telefonisk til Visitation Handicap og Psykiatri telefon: 56 20 35 60, foruden til Faxe Kommunes hovednummer 56 20 30 00.

Hvis borgeren ønsker at klage over Faxe Kommunes serviceniveau, herunder ventetider, organiseringen og kvaliteten af de indsatser, der ydes i kommunalt regi, bedes klagen stiles til:

Faxe Kommune
Rådhuset
Frederiksgade 9
4690 Haslev

Borgeren kan desuden vælge at sende sin klage elektronisk til Faxe Kommune via [borger.dk - din indgang til det offentlige](#), hvor borgeren med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til sin egen elektroniske postkasse.

Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis borgeren har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.

Kvalitetsstandard for socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med socialpædagogisk støtte?	Formålet med støtten er at give dig mulighed for at leve et så selvstændigt liv som muligt og skabe den bedst mulige tilværelse uanset hvilken boform du bor i. Indsatsen gives med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksensocialområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenområde: Strategi for det specialiserede voksensocialområde Faxe Kommune Faxe Kommune tager i hver enkelt sag stilling til, om der er grundlag for at fravige kvalitetsstandarden. Hvorvidt Faxe Kommune fraviger kvalitetsstandarden vil blive beskrevet i afgørelsen på din sag med en begrundelse.
Hvem kan få socialpædagogisk støtte?	Du kan blive bevilget socialpædagogisk støtte, hvis du er over 18 år og har betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Du kan samtidig blive bevilget støtte til nogen områder, men ikke til andre, alt efter graden af dit behov på de forskellige områder.

Hvad består hjælpen af?	Du kan få støtte, hjælp, træning og rådgivning, så du kan klare dig bedre på fx disse områder: • Socialt liv: relationer, netværk og kontakt med andre • Samfundsliv: fx overblik på boligsituation og økonomi • Kommunikation: fx at forstå meddelelser • Praktiske opgaver i hjemmet: guidning og motivation • Egenomsorg: fx din kost og personlige hygiejne • Mobilitet: fx at færdes med offentlig transport Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til. Støtten gives som hjælp til selvhjælp. Det betyder, at støtten tilrettelægges sammen med dig, og så vidt muligt med et formål om at støtte dig i at blive uafhængig af hjælp. Du kan få tilbud om støtte, hjælp, træning og rådgivning som et individuelt forløb eller sammen med andre borgere med lignende støttebehov. Støtten tilbydes som udgangspunkt på hverdage mellem kl. 8.00-16.00, men støtten kan også gives på andre tidspunkter, herunder om aftenen.
Sådan søger du om socialpædagogisk støtte.	Hvis du ønsker at søge om socialpædagogisk støtte efter servicelovens § 85, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse og ansøgning kan være både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse.

	Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Når Faxe Kommune behandler din ansøgning, foretager vi altid en konkret og individuel vurdering af din situation og behov. I den forbindelse er serviceniveauet, som det er beskrevet i denne kvalitetsstandard, vejledende for, hvilken hjælp Faxe Kommune tilbyder dig. Det betyder også, at hvis dit behov ikke kan opfyldes efter det generelle serviceniveau beskrevet i kvalitetsstandarden, så skal vi fravige kvalitetsstandarden til din fordel indenfor de rammer, som lovgivningen giver mulighed for.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer i din hverdag omkring, hvor du bor eller opholder dig i hverdagen, eller om din funktionsnedsættelse bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har de retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af socialpædagogisk støtte. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der aftales en opfølgningssamtale mellem dig, din sagsbehandler og din støttekontaktperson med henblik på vurdering af indsatsmålene, og indsatsens formål generelt.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Du har ikke frit valg af leverandør af støtteindsatsen. Ydelsen vil som udgangspunkt blive leveret af Faxe Kommunes Socialpsykiatri. Medarbejdere, som udfører socialpædagogisk støtte, skal som udgangspunkt have en social- og/eller sundhedsfaglig uddannelse, samt være over 18 år. Den socialpædagogiske støtte kan gives på forskellige måder, fx som gruppetilbud, virtuelt og individuelt. <i>Journalpligt</i> Både din sagsbehandler i Visitation Handicap & Psykiatri og udføreren af den socialpædagogiske støtte har journalpligt. Det betyder, at de skal skrive og dokumentere væsentlige oplysninger i behandlingen af din ansøgning eller igangværende støtte i kommunen IT-fagsystem. Du kan kontakte kommunen og bede om aktindsigt, hvis du ønsker at læse, hvad der dokumenteres i din sag. <i>Sagsbehandlingstid</i>

	Den forventede sagsbehandlingstid ved ansøgning om socialpædagogisk støtte er 12 uger, men vi bestræber os på at behandle din ansøgning hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Du vil få besked om dette. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. <i>Ferie</i> Når din støttekontaktperson afholder ferie, tilbydes du støtten fra en afløser i perioden. Det aftales med dig i de konkrete situationer, om du ønsker støtte i perioden fra en afløser, og hvordan støtten skal udføres. Hvis der er behov for socialpædagogisk støtte under dit ferieophold, er det Visitation Handicap & Psykiatri, der bevilger dette. Støtten udmåles på baggrund af en konkret og individuel vurdering. Som udgangspunkt vil Faxe Kommune kontakte den kommune, som du holder ferie i med henblik på at indgå aftale om, at dennes kommunale leverandør af socialpædagogisk støtte udfører indsatsen, som en del af bevillingen du har fra Faxe Kommune.
--	--

Kvalitetsstandard for hjælp, omsorg eller støtte efter servicelovens § 85a.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med hjælp, omsorg eller støtte?	Formålet med støtten er at stabilisere din boligsituation som udgangspunkt for, at du kan modtage støtte og arbejde med dine andre problemstillinger. Støtten gives ud fra de problematikker, som du selv ønsker at arbejde med. Indsatsen gives også med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og dit udviklingspotentiale samt i dine ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes, at du tildeles den rette støtte på baggrund af en individuel og konkret vurdering. Støtten tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksensocialområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenområde: Strategi for det specialiserede voksensocialområde 0.pdf Faxe Kommune tager i hver enkelt sag stilling til, om der er grundlag for at fravige kvalitetsstandarden. Hvorvidt Faxe Kommune fraviger kvalitetsstandarden vil blive beskrevet i afgørelsen på din sag med en begrundelse.
Hvem kan få socialpædagogisk støtte?	Du kan blive bevilget hjælp, omsorg eller støtte til udvikling af færdigheder efter de specialiserede støttemetoder i Housing First-tilgangen hvis du er hjemløs eller i risiko for at blive det, og du har behov for hjælp, omsorg eller støtte på grund af særlige sociale problemer eller hvis du er funktionel hjemløs.

Hvad består hjælpen af?	Du kan få hjælp, omsorg og støtte, hvis du har behov for individuelt tilrettelagt bostøtte. Støtten kan ydes som en udgående, ambulante støtte primært i dit eget hjem eller der hvor du opholder dig. Bostøtten er uafhængig af din bolig. Det betyder, at du stadigvæk vil kunne modtage støtte, hvis du har behov for det, selvom du skulle miste din bolig i en periode. Støtten har særligt det formål at støtte dig i overgangen til egen bolig, hvis du er hjemløs, samt at støtte dig i at kunne fastholde og opholde dig i din egen bolig. Støtten ydes også i forhold til at arbejde med andre problematikker end hjemløshed. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til. Støtten gives som hjælp til selvhjælp. Det betyder, at støtten tilrettelægges sammen med dig, og så vidt muligt med et formål om at støtte dig i at blive uafhængig af hjælp. Du kan få tilbud om støtte, hjælp, træning og rådgivning som et individuelt forløb eller sammen med andre borgere med lignende støttebehov. Støtten tilbydes som udgangspunkt på hverdage mellem kl. 8.00-16.00, men støtten kan også gives på andre tidspunkter, herunder om aftenen.
Sådan søger du om socialpædagogisk støtte.	Hvis du ønsker at søge om hjælp, omsorg eller støtte efter servicelovens § 85a, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse og ansøgning kan være både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit-ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Når Faxe Kommune behandler din ansøgning, foretager vi altid en konkret og individuel vurdering af din situation og behov. I den forbindelse er serviceniveauet, som det er beskrevet i denne

	kvalitetsstandard, vejledende for, hvilken hjælp Faxe Kommune tilbyder dig. Det betyder også, at vi skal fravige kvalitetsstandarden til din fordel indenfor de rammer, som lovgivningen giver mulighed for, hvis dit behov ikke kan opfyldes efter det generelle serviceniveau beskrevet i kvalitetsstandarden.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer i din hverdag omkring, hvor du bor eller opholder dig i hverdagen, eller om din funktionsnedsættelse bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har de retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der aftales en opfølgningssamtale mellem dig, din sagsbehandler og din støttekontaktperson med henblik på vurdering af indsatsmålene, og indsatsens formål generelt.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Du har ikke frit valg af leverandør af støtteindsatsen. Hvis vi ikke følger dit ønske af leverandør af ydelsen, vil vi begrunde dette i afgørelsen om bevilling af støtten. Ydelsen vil som udgangspunkt blive leveret af Faxe Kommunes interne tilbud. Medarbejdere, som udfører socialpædagogisk støtte, skal som udgangspunkt have en social- og/eller sundhedsfaglig uddannelse, samt være over 18 år. Den socialpædagogiske støtte kan gives på forskellige måder, fx som gruppetilbud, virtuelt og individuelt. Støtten tager afsæt i specialiserede Housing First metoder, i Faxe Kommune konkret CTI-metoden (Critical Time Intervention). <i>Journalpligt</i> Både din sagsbehandler i Visitation Handicap & Psykiatri og udføreren af den socialpædagogiske støtte har journalpligt. Det betyder, at de skal skrive og dokumentere væsentlige oplysninger i behandlingen af din ansøgning eller igangværende støtte i kommunen IT-fagsystem. Du kan kontakte kommunen og bede om aktindsigt, hvis du ønsker at læse, hvad der dokumenteres i din sag. <i>Sagsbehandlingstid</i> Den forventede sagsbehandlingstid ved ansøgning om hjælp, omsorg eller støtte er 12 uger, men vi bestræber os på at behandle din ansøgning hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive

	forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Du vil få besked om dette. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. <i>Ferie</i> Når din støttekontaktperson afholder ferie, tilbydes du støtten fra en afløser i perioden. Det aftales med dig i de konkrete situationer, om du ønsker støtte i perioden fra en afløser, og hvordan støtten skal udføres. Hvis der er behov for socialpædagogisk støtte under dit ferieophold, er det Visitation Handicap & Psykiatri, der bevilger dette. Støtten udmåles på baggrund af en konkret og individuel vurdering. Som udgangspunkt vil Faxe Kommunes kontakte den kommune, som du holder ferie i med henblik på at indgå aftale om, at dennes kommunale leverandør af støtte udfører indsatsen, som en del af bevillingen du har fra Faxe Kommune.
--	---

Kvalitetsstandard for personlig assistance (BPA) efter servicelovens § 96.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med borgerstyret personlig assistance?	Formålet med at tilbyde borgerstyret personlig assistance efter servicelovens § 96 er, at sikre dig med betydelige og varige fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelser øget mulighed for at tage ansvar for dit eget liv og gøre dig i stand til at kunne opbygge eller fastholde et selvstændigt liv med mulighed for deltagelse i familie- og samfundslivet. Det er overordnet Faxe Kommunes mål, at støtte dig, lette din daglige tilværelse og skabe værdi for dig. Formålet er samtidig, at der skabes mulighed for helhedsorienteret og fleksibel hjælp for dig, hvis du har massive og sammensatte hjælpebehov. Formålet med borgerstyret personlig assistance er desuden, at skabe rammer så der kompenseres for den fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelse, og derved skabe livs- og udviklingsmuligheder ud fra dine præmisser. Indsatsen gives også med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne.
Hvem kan få borgerstyret personlig assistance?	Du kan blive bevilget borgerstyret personlig assistance efter serviceloven § 96 hvis du er over 18 år og har betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og har meget omfattende og sammensatte hjælpebehov, som fx ikke kan dækkes gennem øvrige bestemmelser i serviceloven, herunder §§ 83, 84, 85 og 97. Det er derudover en betingelse, at du kan fungere som arbejdsleder for hjælperne, hvilket indebærer, at du er i stand til at tilrettelægge hjælpen og fungere som daglig leder for hjælperne. Som udgangspunkt skal du også kunne fungere som arbejdsgiver.

	Faxe Kommune tilbyder ikke borgerstyret personlig assistance til den udvidede målgruppe i henhold til serviceloven § 96 stk. 3 Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksenalterområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenalterområde: Strategi for det specialiserede voksenalterområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Faxe Kommune fastsætter efter en konkret og individuel vurdering det tilskud, som du får udbetalt til dækning af udgifter ved ansættelse af hjælpere til borgerstyret personlig assistance. Borgerstyret personlig assistance efter serviceloven § 96, kan være mangeartet, da hjælpen vil variere alt efter dit handicap, behov og dine ønsker. Hjælpen kan bl.a. bestå i: • Personlig pleje • Personlig assistance relateret til dagligdagen • Overvågning • Praktisk hjælp • Ledsagelse Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til.
Sådan søger du om borgerstyret personlig assistance.	Hvis du ønsker at søge om borgerstyret personlig assistance efter servicelovens § 96, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til:

	Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for borgerstyret personlig assistance, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har desuden pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af borgerstyret personlig assistance. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der afholdes opfølgningssamtale med henblik på en vurdering af om indsatsmålene skal ændres eller støtten skal ydes på en anden måde.

Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden kan ved ansøgning om borgerstyret personlig assistance er 18 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Bevilges du borgerstyret personlig assistance er det dig selv, der vælger og ansætter hjælpere. Du beslutter selv, om du selv ønsker at varetage arbejdsgiverfunktionen, eller om den skal overføres til en nærtstående, en forening, eller en privat virksomhed, som er godkendt til at varetage funktionen. Faxe Kommune benytter Kommunernes Landsforening vejledning om Borgerstyret Personlig Assistance §§ 95-96 i forbindelse med rådgivning og bevilling af BPA efter § 96 i serviceloven. <i>Egenbetaling</i> Borgerstyret personlig assistance er uden udgifter for dig. Hvis du modtager bistands- eller plejetillæg, vil dette blive modregnet ved udregningen af borgerstyret personlig assistance. Hvis du eller din nærtstående er arbejdsgiver, tilbyder Faxe Kommune at varetage lønudbetalingen. Såfremt du selv eller en nærtstående fungerer som arbejdsgiver, udbetales tilskud til hjælpen månedsvis forud jf. § 96 a. Såfremt du har indgået aftale med en forening eller en privat virksomhed om at varetage arbejdsgiverfunktionen, udbetales tilskud til hjælpen månedsvis bagud jf. § 96 a. Udmåling af tilskud til ansættelse af hjælpere og borgerstyret personlig assistance foregår efter gældende regler. Der findes ikke en overenskomst på området, hvorfor Faxe Kommune i beregningen tager udgangspunkt i FOA's overenskomst for handicapmedhjælpere, løntrin 11 + årligt tillæg. Ved flytning skal hidtidige opholdskommune fortsætte udbetalingen af tilskud, indtil ny opholdskommune har truffet afgørelse om BPA jf. § 96 b. Ved dødsfald bortfalder tilskuddet ved udgangen af den måned, hvor dødsfaldet er sket. Eventuelle udgifter til hjælpere dækkes dog minimum en måned efter udgangen af den måned, hvor dødsfaldet er sket jf. § 96 c.
---	--

	Det er muligt at søge om tilskud til følgeudgifter af borgerstyret personlig assistance i henhold til § 100 i Lov om social service. Der er desuden mulighed for at ansøge Brugerservice hos Danske Handicaporganisationer om ledsagerkort. Ledsagerkortet udstedes til personer med handicap, der har behov for en ledsager til at færdes i det offentlige rum. Kortet dokumenterer kortindehaverens behov for at have en ledsager med i fx bus, tog, metro, museum, teater eller lignende. Du kan læse mere om ledsagerkortet her: https://www.handicap.dk/brugerservice/ledsagerkort/ <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges borgerstyret personlig assistance.
--	---

Kvalitetsstandard for ledsagelse til voksne efter servicelovens § 97.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med ledsagelse?	Formålet med at tilbyde ledsagelse er at medvirke til at sikre integration i samfundet, og sikre at du trods en betydelig og varig fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse har mulighed for at deltage i selvvalgte fritidsaktiviteter og får øget mulighed for selvstændighed, valgfrihed og ansvar for din egen tilværelse. Formålet er at støtte dig ved at lette din færden uden for hjemmet i din daglige tilværelse så det har værdi for dig, og så der kompenseres for din fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelse, og derved skabe livs- og udviklingsmuligheder ud fra dine præmisser.
Hvem kan søge ledsagelse?	Du kan bevilges ledsagelse efter serviceloven § 97 hvis du er mellem 18 og 67 år uanset boform, og ikke kan færdes alene på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, fx hvis du har udfordringer med svære bevægelseshandicap, er blind eller stærkt svagsynet og hvis du har en udviklingshæmning. Det er en forudsætning for at få ledsagelse, at du selv, eller med støtte kan udtrykke ønske om ledsagelse til konkrete formål, dvs. at du kan beskrive evt. aktiviteter, som du ønsker ledsagelse til. Efter servicelovens § 97 er du ikke i målgruppen for bevilling af ledsagelse efter du er fyldt 67 år. Hvis du er visiteret til ledsagelse inden du fylder 67 år, kan du bevare retten til ledsagelse efter du er fyldt 67 år, hvis du fortsat opfylder betingelserne. Såfremt du ikke har modtaget ledsagelse inden du er fyldt 67 år, men er hjemmehjælpsmodtager og omfattet af målgruppen for klippekortsordningen kan du via denne ordning få ledsagelse til aktiviteter, som der også kan ydes ledsagelse til efter servicelovens § 97.

	Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksesocialområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksesocialområde: Strategi for det specialiserede voksesocialområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Når du modtager ledsagelse efter serviceloven § 97 omfatter selve ledsagelsen og de funktioner, der er direkte forbundet med ledsagelsen, fx hjælp med at tage overtøj af og på, hjælp til toiletbesøg samt hjælp med kørestol og andre ganghjælpemidler. Hvis du har svært ved at gøre dig forståelig over for fremmede, kan ledsageren hjælpe til med kommunikationen. Ledsagelse skal benyttes til aktiviteter du selv vælger. Du bestemmer selv, hvortil ledsagelsen skal ske, og hvad der skal ske. Ledsagelse kan ydes eksempelvis om aftenen, hvis du har behov for dette. Ledsagelsen til dig efter serviceloven § 97 kan eventuelt supplere øvrige ydelser, som er bevilget til dig efter serviceloven, men kan ikke erstatte dem. Når du modtager ledsagelse omfatter det ikke praktisk hjælp i hjemmet eller socialpædagogisk bistand mv. Ledsageren skal ikke fungere som støtteperson, hjemmepleje eller besøgsven, men medvirke til opfyldelsen af det egentlige formål med dit ønske om ledsagelse dvs. at komme ud til ønskede aktiviteter. Der bevilges 15 timers ledsagelse om måneden til formål du selv bestemmer. Du har mulighed for at opspare de 15 månedlige timer i op til seks måneder, hvilket vil sige at du kan spare maksimalt 90 timers ledsagelse sammen. Ledsagertimer kan ikke bruges på forskud. Opsparing af timer kan først ske fra det tidspunkt, hvor ledsagerordningen er trådt i kraft, og ledsageren er godkendt og ansat af Faxe Kommune. Ledsagelse til selvvalgte aktiviteter foregår i udgangspunktet uden for hjemmet.
Sådan søger du om ledsagelse.	Hvis du ønsker at søge om ledsagelse efter servicelovens § 97, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune.

	Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor borgeren med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for ledsagelse, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har desuden pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af ledsagelse. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der afholdes opfølgningssamtale med henblik på vurdering af om indsatsmålene skal ændres eller støtten skal ydes på anden måde.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden ved ansøgning om ledsagelse er 12 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt.

	Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Borgeren har ret til selv at udpege en person til at udføre ledsageropgaven. Faxe Kommune skal godkende og ansætte den udpegede person. Da ledsagelse efter serviceloven § 97 ligger ud over den ledsagelse, som ægtefælle eller andre personer med nær tilknytning til borgeren ellers yder, kan der kun i særlige tilfælde ske ansættelse af personer med nær tilknytning til borgeren. Såfremt borgeren ikke vælger en person til at udføre opgaven, vil Kommune tilbyde borgeren en ledsager udpeget af Faxe Kommune. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges ledsagelse.
--	--

Kvalitetsstandard for særlig kontaktperson til døvblinde efter servicelovens § 98.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med særlig kontaktperson til døvblinde?	Formålet med at tilbyde hjælp i form af en særlig kontaktperson til dig hvis du er døvblind, er at styrke dine funktionsmuligheder så du så vidt muligt kan skabe en tilværelse på dine egne præmisser. Hjælpen har til hensigt, at du undgår social isolation og at du kan leve et så aktivt og normalt liv som muligt. Indsatsen gives med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne.
Hvem kan få særlig kontaktperson til døvblinde?	Hvis du er over 18 år og funktionelt døvblind, så har du ret til i fornødent omfang at få hjælp af en særlig kontaktperson. Hvis du er funktionelt døvblind, så har du som følge af kombinationen af et alvorligt syns- og høretab store problemer med kommunikation og med at færdes i omgivelserne. Faxe Kommune foretager altid en konkret, individuel vurdering af om du er i målgruppen for en særlig kontaktperson. Der skal være dokumentation for at du har et dobbelt sansetab. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksesocialområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed

	Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenområde: Strategi for det specialiserede voksensocialområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Faxe Kommune tilbyder i fornødent omfang hjælp til dig i form af en særlig kontaktperson. Kontaktpersonen fungerer som dit bindeled til omgivelserne. Kontaktpersonen kan løse følgende opgaver: • Ledsagelse til indkøb, besøg, møder, kurser og andre aktiviteter • Brevlæsning • Bindeled og ledsagelse til læge/hospital og andre offentlige myndigheder. Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til. Kontaktpersonsordningen dækker ledsagerbehovet. Der kan derfor ikke ydes ledsagelse efter servicelovens § 97, hvis du opfylder betingelserne for at modtage hjælp efter servicelovens § 98. Omfang: Faxe Kommune bevilger kun kontaktpersonsordningen i et fornødent omfang. Omfanget af timer udmåles ud fra en konkret og individuel faglig vurdering. Hjælpemidler - både bevægelses- og kommunikationshjælpemidler – skal være afprøvet i det omfang, det er relevant og muligt. Ligesom anvendelse af hjælpemidler kan have betydning for omfanget af hjælpen efter servicelovens § 98. Der skal også tages højde for, om det er muligt at imødekomme dit behov andre steder, f.eks. gennem frivillige organisationer.
Sådan søger du om særlig kontaktperson til døvblinde.	Hvis du ønsker at søge om særlig kontaktperson som døvblind efter servicelovens § 98, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9

	4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for særlig kontaktperson til døvblinde, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har desuden pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af særlig kontaktperson til døvblinde. Det er frivilligt om du vil modtage hjælp i form af en særlig kontaktperson efter servicelovens § 98, og du kan til en hver tid frasige dig denne hjælp. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der afholdes opfølgningssamtale med henblik på en vurdering af om indsatsmålene skal ændres eller støtten skal ydes på anden måde.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden ved ansøgning om kontaktperson til døvblinde er 8 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Faxe Kommune ansætter kontaktpersonen, men du kan bistå med at finde og godkende pågældende. Det er altid et krav, at den ansatte kan

	kommunikere med døvblinde. Hvis samarbejdet med kontaktpersonen ikke fungerer, kan du uden begrundelse anmode om at få en anden kontaktperson. Arbejdsopgaverne kan være placeret på alle tidspunkter alle ugens dage, men opgaverne er fortrinsvis fordelt mandag til fredag i dagtimerne. Der kan forekomme weekendarbejde og længere arbejdsdage samt rejseaktivitet i forbindelse med ledsagelse på kurser og ferierejser. Kurser: Hvis en kontaktperson har et kursusbehov i forhold til at varetage sin funktion som kontaktperson, er Faxe Kommune forpligtet til at dække de nødvendige udgifter hertil. Det vil primært være kurser inden for det kommunikative felt. I den forbindelse foretager den ansvarlige visitator en vurdering af kontaktpersonens kursusbehov i forhold til at varetage sin funktion som kontaktperson, herunder kontaktpersonens anciennitet og viden på området. Faxe Kommune bevilger op til 45 timer om året til nye kontaktpersoner, som ikke har erfaring på området. Faxe Kommune bevilger op til 30 timer om året til kontaktpersoner, som har erfaring på området. <i>Aflønning</i> Det er Faxe Kommune, som aflønner kontaktpersonen. Faxe Kommune har ikke indgået overenskomst, og er ikke forpligtet til dette, men har valgt at aflønne kontaktpersoner med udgangspunkt i FOA's overenskomst på løntrin 11-13, alt efter erfaring. <i>Egenbetaling</i> Ydelser efter servicelovens § 98 er gratis for dig. Du skal dog selv afholde egne eventuelle udgifter til f.eks. transport, aktiviteter og mad. Faxe Kommune er ikke forpligtet til at betale kontaktpersonens udgifter. Det skyldes, at kontaktpersonens funktion er at ledsage og/eller afhjælpe din svære funktionsnedsættelse. Hvis kontaktpersonen ønsker at indtage mad eller drikke, skal udgiften dækkes af dig eller kontaktpersonen selv. Hvis kontaktpersonen skal ledsage dig i forbindelse med kursusophold mv. kan der ud fra en konkret vurdering ydes hjælp til kost og ophold. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen.
--	---

	Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges særlig kontaktperson for døvblinde.
--	---

Kvalitetsstandard for støtte-og kontaktperson efter servicelovens § 99.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med særlig kontaktperson til døvblinde?	Formålet med støtte- og kontaktperson er, at styrke din mulighed for at opnå og bevare kontakt til omverdenen ud fra dine egne ønsker og behov, og dermed gøre dig i stand til at benytte samfundets muligheder og allerede etablerede tilbud. Herunder at hjælpe dig med at tage kontakt til offentlige myndigheder, væresteder, læge, psykiatri mm. Det er overordnet Faxe Kommunes mål at støtte dig, lette din daglige tilværelse og skabe værdi for dig. Formålet med tilbud om støtte- og kontaktperson er derfor, at skabe rammer således, at der kompenseres for din fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelse, og derved skabe livs- og udviklingsmuligheder på dine præmisser. Indsatsen gives ligeledes med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne.
Hvem kan få særlig kontaktperson til døvblinde?	Målgruppen for ordningen med støtte- og kontaktperson er for dig der er socialt udsat og isoleret, og lider af en sindslidelse, et stof – eller alkoholmisbrug og/eller er hjemløs, og som almindeligvis ikke gør brug af, eller er i stand til at gøre brug af allerede eksisterende tilbud. Angående sindslidende er målgruppen ikke snævert afgrænset til borgere med egentlige psykiatriske diagnoser. Du har ikke nødvendigvis haft kontakt til de sociale myndigheder på forhånd. Støtte- og kontaktpersonordningen kræver ikke visitation. Alle kan henvende sig til kommunen og gøre opmærksom på, at en person har behov for hjælp. Det betyder, at de nævnte målgrupper ovenfor ikke er udtømmende. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksensocialområde: • Medborgerskab og ansvar

	• Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenområde: Strategi for det specialiserede voksensocialområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Støtte- og kontaktpersonsordningens opgave er ved opsøgende arbejde, at opbygge og skabe kontakt til de mest social udsatte og isolerede sindslidende, misbrugere og hjemløse, som ikke selv magter at kontakte de etablerede tilbud. Formålet er at tilbyde en hjælp, der understøtter og styrker dine muligheder for et liv på egne præmisser med større personlig og social mestring. Tilbud om en støtte- og kontaktperson gives i dialog med dig og på dine præmisser. Støtte- og kontaktpersonen kan tilbyde dig at være anonym. Det relationsskabende arbejde er helt centralt i støtte- og kontaktpersonordningen. Opgaven tilstræbes derfor at udføres på en måde, så der skabes de nødvendige rammer for, at du kan knytte en relation til støtte- og kontaktpersonen og dermed opbygge tryghed og tillid. Hjælpen kan fx ydes som; • Råd og vejledning om Faxe Kommunes tilbud fx vedr. rusmidler • Hjælp og støtte til at kontakte relevante instanser fx psykiatrien, rusmiddelcenteret, praktiserende læge • Almen sygepleje, sårpleje og lignende i mindre omfang • NADA-akupunktur (øreakupunktur) Hjælpen ydes for at udsatte borgere fx får; • Relevant behandling af fysiske og psykiske tilstande/sygdomme • Færre negative følger af misbrug • Bedre fysisk og psykisk sundhedstilstand • En helhedsorienteret social -og sundhedsindsats. Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til.
Sådan søger du om støtte -og kontaktperson.	Hvis du ønsker en støtte- og kontaktperson efter servicelovens § 99, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, værestederne eller kommunens opsøgende medarbejder, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at rette skriftlig henvendelse kan det ske til: Faxe Kommune

	Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du kontakt mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for støtte- og kontaktperson, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Det er frivilligt om du vil modtage hjælp i form af en støtte- og kontaktperson efter servicelovens § 99, og du kan til en hver tid frasige dig denne hjælp.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Der er ingen sagsbehandlingstid forbundet med at søge støtte- og kontaktperson, da det ikke er en ydelse du skal visiteres til. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> I Faxe Kommune er det "Gadeteamet", der varetager tilbud om støtte- og kontaktperson efter servicelovens § 99 og det opsøgende arbejde i den forbindelse. Gadeteamet består af en sygeplejerske og en socialfaglig medarbejder, som har base på Søndergade 12, men som arbejder i hele Faxe Kommune. Du har ikke frit valg af leverandør til støtte- og kontaktperson. <i>Egenbetaling</i> Tilbud om støtte- og kontaktperson efter servicelovens § 99 er gratis for dig.

Kvalitetsstandard for tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens § 102.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med tilbud af behandlingsmæssig karakter?	Formålet med tilbud af behandlingsmæssig karakter er efter servicelovens § 102 er, at støtte dig i at medvirke til at understøtte og udvikle de færdigheder og den funktionsevne du har. Formålet er, at give dig den nødvendige hjælp, hvor tilbud efter sundheds- eller sociallovgivningen ikke kan stille tilbud til rådighed.
Hvem kan få tilbud af behandlingsmæssig karakter?	Du kan blive bevilget tilbud af behandlingsmæssig karakter efter § 102 er for dig der er over 18 år med en betydelig og varig funktionsnedsættelse eller særlige sociale problemer. Da tilbud af behandlingsmæssig karakter efter § 102 er subsidier i forhold til anden lovgivning skal muligheder for tildeling af støtte efter anden lovgivning altid være udtømt. Her tænkes primært på sundhedslovens og servicelovens øvrige paragraffer. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksenalterområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenalterområde: Strategi for det specialiserede voksenalterområde Faxe Kommune

Hvad består hjælpen af?	Tilbud af behandlingsmæssig karakter kan bevilges som et visiteret tilbud, når indsatsen ikke kan tilgodeses i de sædvanlige behandlingssystemer, fordi der fx kræves et særligt indrettet tilbud, der imødekommer dine særlige behov. Der skal være tale om et særligt eller specielt behandlingsbehov, som dit eksisterende tilbud ikke har de fornødne specialiserede kompetencer til at yde, eller der kræves en særlig indretning for at yde den specialiserede støtte. Behandlingen skal være nødvendig for at bevare eller forbedre din funktionsevne, og behandlingen forudsætter særlig specialviden eller ekspertise. Behovet for behandlingen skal være veldokumenteret fx i form af speciallægeerklæring eller status fra lægen. Behandlingen kan eksempelvis være: • Psykoterapi • Specialpsykiatri • Ergo-/fysioterapi • Behandling hos sexolog Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til. Der skal være tale om behandling, der ligger ud over almindelig socialpædagogisk støtte, som ydes efter serviceloven § 85. Behandlingsmuligheder inden for det sædvanlige behandlingssystem skal være udtømt. Ved vurderingen bliver der særlig lagt vægt på, om behandlingen er nødvendig af hensyn til den samlede indsats, som er iværksat for at støtte dig.
Sådan søger du om tilbud af behandlingsmæssig karakter.	Hvis du ønsker at søge om et tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens § 102, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset

	Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for tilbud af behandlingsmæssig karakter, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har desuden pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. <i>Samarbejde</i> For at modtage tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens § 102 forventes det, at du i en eller anden grad er motiveret for indsatsen.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden ved ansøgning om tilbud om behandlingsmæssig karakter er 3 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Du har ikke frit valg af leverandør af tilbud af behandlingsmæssig karakter. Faxe Kommune vælger som udgangspunkt leverandøren/behavioristen i samarbejde med dig. Leverandøren skal være godkendt/autoriseret. Din sagsbehandler i Visitation Handicap & Psykiatri har journalpligt. Det betyder, at din sagsbehandler skal skrive og dokumentere væsentlige oplysninger i behandlingen af din ansøgning eller igangværende støtte i

	kommunens IT-fagsystem. Du kan kontakte kommunen og bede om aktindsigt, hvis du ønsker at læse, hvad der dokumenteres i din sag. <i>Egenbetaling</i> Der er som udgangspunkt ikke brugerbetaling i forbindelse med tilbud af behandlingsmæssig karakter efter servicelovens § 102. Dog kan tandbehandling være undtaget herfra. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges tilbud af behandlingsmæssig karakter.
--	--

Kvalitetsstandard for beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med beskyttet beskæftigelse?	Når du tilbydes beskyttet beskæftigelse efter serviceloven § 103, er formålet at forebygge og afhjælpe sociale problemer samt tilgodese behov, som følger af sociale problemer eller et handicap. Det er overordnet Faxe Kommunes mål, at støtte dig, lette din daglige tilværelse og forbedre din livskvalitet. Formålet med beskyttet beskæftigelse er derfor, at skabe rammer så der kompenseres for din fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelse, og derved skabe livs- og udviklingsmuligheder ud fra dine præmisser. Indsatsen gives også med det formål at: • Du udvikler dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne. Formålet er desuden, at indsatserne kan medvirke til: • At du øger din livskvalitet gennem muligheden for at indgå i en meningsfuld hverdag med indhold, struktur og sociale relationer. • At du bliver mere selvhjulpnen, • At styrke dit sociale netværk • At du får kompetencer til på sigt at komme så tæt på det almindelige arbejdsmarked som muligt, eksempelvis i job med løntilskud for førtidspensionister eller fleksjob.
Hvem kan få beskyttet beskæftigelse?	Du kan søge om beskyttet beskæftigelse efter serviceloven § 103 hvis du er over 18 år og frem til folkepensionsalderen. Du skal have en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, som eksempelvis hjemløshed, sindslidelse og misbrug. Du må ikke kunne påtage dig et ordinært arbejde eller benytte tilbud efter anden lovgivning, som eksempelvis tilbud om aktivering eller opnå

	ansættelse i et fleksjob eller i et job med løntilskud for førtidspensionister. Mulighederne for at give tilbud om beskæftigelse efter beskæftigelsesloven og aktivloven skal være udtømte, før der kan gives tilbud om beskyttet beskæftigelse efter serviceloven § 103, da tilbud om beskyttet beskæftigelse er subsidær i forhold til anden lovgivning. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksenalterområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenalterområde: Strategi for det specialiserede voksenalterområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Når du tilbydes beskyttet beskæftigelse kan tilbuddet være organiseret på forskellige måder, eksempelvis i beskyttede værksteder. Tilbuddet kan blive leveret af offentlige som private udbydere, og som særlige tilrettelagte beskæftigelsesforløb. Indholdet i tilbuddet kan eksempelvis være: • Montage- og pakkeopgaver • Færdiggørelse af produkter • Servicefunktioner som pedel- og havearbejde • Kantinehjælp • Rengøring Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til.
Sådan søger du om beskyttet beskæftigelse.	Hvis du ønsker at søge om beskyttet beskæftigelse efter servicelovens § 103, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videregende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt.

	Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med, Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for beskyttet beskæftigelse, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af beskyttet beskæftigelse. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der afholdes opfølgningssamtale med henblik på vurdering af om indsatsmålene skal ændres eller støtten skal ydes på anden måde.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden ved ansøgning om beskyttet beskæftigelse er 12 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Du har ikke frit valg af leverandør af tilbud om beskyttet beskæftigelse.

	Faxe Kommune afdækker om dine behov, herunder eventuelle behov for en specialiseret indsats kan leveres af kommunens interne leverandører førend der kigges på andre kommunale, regionale eller private leverandører af ydelsen. <i>Egenbetaling</i> Der ydes arbejdsudløb i henhold til Socialministeriets bekendtgørelse herom. Befordringsudgifter til beskyttet beskæftigelse; Hvis du er bevilget beskyttet beskæftigelse skal du selv afholde udgiften til transport til og fra arbejde for de første 10 km. Nødvendige befordringsudgifter herudover afholdes af kommunen, svarende til den billigste transportmulighed. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges beskyttet beskæftigelse.
--	--

Kvalitetsstandard for aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104.

Kvalitetstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med aktivitets- og samværstilbud?	Når du tilbydes aktivitets- og samværstilbud har det til formål at øge din livskvalitet i dagligdagen og tilbuddet retter sig især mod dig med behov for socialt samvær og aktiviteter i fællesskab. Tilbuddet kan medvirke til at du kan udfolde dig sammen med andre og deltage i et socialt fællesskab. Tilbuddet kan også have en vigtig funktion som et fristed, der kan give dig gode betingelser for personlig udvikling. Det er overordnet Faxe Kommunes mål, at støtte dig, lette din daglige tilværelse og forbedre din livskvalitet. Formålet med aktivitets- og samværstilbud er derfor, at skabe rammer så der kompenseres for din fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelse, og derved skabe livs- og udviklingsmuligheder ud fra dine præmisser. Indsatsen gives også med det formål at: • Du udvikler dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne. Formålet med aktivitets- og samværstilbud er desuden: • At du øger din livskvalitet gennem muligheden for at indgå i en meningsfuld hverdag med indhold, struktur og sociale relationer • At vedligeholde, stimulere og udvikle din psykiske, fysiske eller sociale funktioner • At støtte dig i at opnå identitet, selvværd og tryghed • At træne og guide dig i brug af egne ressourcer • At sigte på hjælp til selvhjælp på det praktiske og personlige plan.
Hvem kan få aktivitets- og samværstilbud?	Du kan blive bevilget aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104, hvis du har en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller har særlige sociale problemer.

	Du er omfattet af målgruppen for aktivitets- og samværstilbud, hvis du fx har misbrugsproblemer, kroniske sindslidelser, eller udviklingshæmning/medfødt hjerneskade. Hvis du er omfattet af målgruppen, er du som udgangspunkt ikke i stand til at indgå i et tilbud om beskyttet beskæftigelse, hvor der er krav om produktion, men som alligevel har behov for aktiviteter uden for hjemmets rammer. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksenalterområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenalterområde: Strategi for det specialiserede voksenalterområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Når du bevilges et aktivitets- og samværstilbud kan det bestå af en række forskellige aktiviteter som rækker fra socialt samvær til mere beskæftigelseslignende aktiviteter. Indholdet i tilbuddet kan eksempelvis være: • Socialt samvær • Netværksopbygning • Kreative aktiviteter • Kulturoplevelser • Naturoplevelser • Træning i almindelig dagligdags levedfunktioner • Deltagelse i drift af café og butik • Motion • Sansestimulation • Madlavning/fællesspisning Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til.
Sådan søger du om aktivitets- og samværstilbud.	Aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104 kan både være visiteret og uvisiteret. <u>Visiterede aktivitets- og samværstilbud:</u>

	Hvis du ønsker at søge om et visiteret aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune. <u>Uvisiteret aktivitets- og samværstilbud:</u> Et uvisiteret aktivitets- og samværstilbud kan eksempelvis være et værested, en social café, varmestue eller en klub, hvor du som borger frit kan henvende dig uden bevilling fra kommunen. Der er tre væresteder i Faxe Kommune. Værestedet Frederiksgade i Haslev, 76F i Faxe er kommunale væresteder, mens Cafe Paraplyen i Haslev er drevet af KFUM's Sociale Arbejde. Værestedet Frederiksgade: Værestedet Frederiksgade i Haslev henvender sig primært til socialt udsatte voksne, og traditionelt har målgruppen været personer med nedsat psykisk funktionsevne. Målgruppen er ofte karakteriseret ved mangel på personligt netværk og har ofte svært ved at bruge de tilbud, der ellers er. Værestedet betragtes som et fristed, hvor brugerne kommer på eget initiativ og så meget, som de har lyst til. Værestedet Frederiksgade ligger i Frederiksgade 6 i Haslev i handicapvenlige lokaler. For yderligere information og kontakt, så ring på tlf. 23 63 55 32. Værestedet 76F:
--	--

	Værestedet i Faxe henvender sig til socialt udsatte voksne, og traditionelt har målgruppen været personer med en psykisk sygdom. Målgruppen er ofte karakteriseret ved mangel på personligt netværk og har ofte svært ved at bruge de tilbud, der ellers er. Værestedet kan betragtes som et fristed, hvor brugerne kommer på et initiativ og så meget, som de har lyst. Værestedet 76F ligger på Præstøvej i Faxe i handicapvenlige lokaler. For yderligere information, så ring på tlf. 30 58 07 83. Café Paraplyen: Café Paraplyen er drevet af KFUM's Sociale Arbejde, og er et værested med cafédrift primært for socialt udsatte voksne, som ofte er karakteriseret ved psykisk sygdom, sociale problemer som hjemløshed, mangel på personligt netværk og arbejdsløshed. Café Paraplyen ligger i Vestergade 4 i Haslev. For yderligere information, så ring på tlf. 46 16 10 00.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for aktivitets- og samværstilbud, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har desuden pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af aktivitets og samværstilbud. <i>Samarbejde</i> For at modtage aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104 forventes det, at du i en eller anden grad er motiveret for indsatsen. Tilbud om aktivitets- og samværstilbud er frivilligt, og du kan til en hver tid frasige dig dette tilbud.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden kan ved ansøgning om et aktivitets- og samværstilbud vare op til 12 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Faxe Kommune har egne tilbud efter servicelovens § 104 og kommunen vil afdække om dine behov, herunder evt. behov for en specialiseret

	indsats kan leveres af kommunens interne leverandører førend der kigges på andre kommunale, regionale eller private leverandører af ydelsen. Bevilgede tilbud skal være godkendt og stå opført på Tilbudsportalen. <i>Egenbetaling</i> Uanset om du modtager et visiteret eller uvisiteret aktivitets- og samværstilbud så er det gratis, men der opkræves betaling for frivilligt tilvalgte aktiviteter, der ikke indgår som en del af tilbuddets dagligdags aktiviteter. Det kan fx være særlige materialer, mad, entré og transport i forbindelse med udflugter. Aflønning i forbindelse med visiteret aktivitets- og samværstilbud. Faxe Kommune udbetaler ikke løn eller anden form for vederlag til dig, når du er visiteret til et aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104, (jf. servicelovens § 105 og bekendtgørelse om aflønning og befordringsudgifter m.v. i beskyttet beskæftigelse, særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb og aktivitets- og samværstilbud § 4). Befordring i forbindelse med visiteret aktivitets- og samværstilbud. Faxe Kommune skal afholde udgiften til befordring for dig, hvis du har en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og er visiteret til aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104, (jf. servicelovens § 105 og bekendtgørelse om aflønning og befordringsudgifter m.v. i beskyttet beskæftigelse, særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb og aktivitets- og samværstilbud § 5). <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges aktivitets- og samværstilbud.
--	---

Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud efter almenboliglovens § 105 med støtte efter serviceloven.

Kvalitetstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med længerevarende botilbud?	Formålet med tilbud om ophold i længerevarende botilbud efter almenboligloven § 105 er, at sikre at du, hvis du har betydelige og varige fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelser med behov for omfattende hjælp, får hjælp til almindelige, daglige funktioner og/eller pleje, omsorg og behandling, såfremt du ikke kan få dækket behovet på anden måde. Det er overordnet Faxe Kommunes mål, at støtte dig, lette din daglige tilværelse og skabe værdi for dig. Formålet med længerevarende botilbud er derfor at skabe rammer således, at der kompenseres for din fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelse, og derved skabe livs- og udviklingsmuligheder ud fra dine præmisser. Indsatsen gives også med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne.
Hvem kan få længerevarende botilbud?	Du kan blive bevilget længerevarende botilbud efter almenboligloven § 105 med støtte efter serviceloven hvis du er over 18 år og har en betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og har behov for en så omfattende indsats til almindelige daglige funktioner, pleje, omsorg og/eller behandling, at dette ikke kan dækkes på anden vis. Du kan ikke få længerevarende botilbud, hvis dine behov kan tilgodeses via hjælp i eget hjem, fx i henhold til servicelovens § 83, § 85, § 97, eller

	ved ophold i et midlertidigt botilbud efter § 107, eller hvis du udelukkende har behov for en beskæftigelsesrettet indsats. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksesocialområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksesocialområde: Strategi for det specialiserede voksesocialområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Når der er truffet en afgørelse om, at der er grundlag for at tilbyde dig et længerevarende botilbud efter almenboligloven § 105 med støtte efter serviceloven, inddrager Faxe Kommune hensyn til dine ønsker, herunder i forhold til geografi, økonomi og netværk. Indhold og omfang af tilbuddet skal understøtte din mulighed for at bruge, udvikle og vedligeholde dine potentialer, kompetencer og funktionsniveau bedst muligt. Det skal samtidig være muligt for dig at få opfyldt dit behov for personlig og praktisk hjælp, herunder socialpædagogisk vejledning og støtte til varetagelse af almindelig daglig livsførelse. Det konkrete indhold i tilbuddet vil være forskelligt og afhænge af dine udfordringer og handicap. Nogle borgere har for eksempel brug for en stor indsats til at danne sociale relationer, således at risiko for social isolation mindskes eller helt bortfalder. Andre borgere kan have behov for en indsats af mere praktisk og/eller plejemæssig karakter. Indhold i tilbuddet kan for eksempel være: • Støtte til administration af økonomi • Hjælp/støtte til indkøb og kost • Støtte til kontakt og samvær • Støtte til medicinbehandling • Hjælp/støtte til personlig hjælp og pleje • Hjælp/støtte til praktiske opgaver i hjemmet • Støtte i forbindelse med kontakt til og aftale med offentlige instanser • Støtte i forbindelse med understøttelse af somatisk, psykiatrisk og/eller misbrugs behandling, herunder pædagogisk ledsagelse.

	Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til.
Sådan søger du om længerevarende botilbud.	Hvis du ønsker at søge om et længerevarende botilbud efter almenboligloven § 105, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for længerevarende botilbud, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har desuden pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af længerevarende botilbud. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der afholdes

	opfølgningssamtale med henblik på en vurdering af om indsatsmålene skal ændres eller støtten skal ydes på anden måde.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden ved ansøgning om et længerevarende botilbud er 16 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Faxe Kommune har selv flere længerevarende botilbud efter almenboligloven § 105. Du vil som udgangspunkt blive visiteret til et af disse. Du har ret til frit valg af leverandør i forbindelse med tilbud om længerevarende botilbud efter almenboligloven § 105 i et vist omfang. Det betyder at: • Det ønskede tilbud skal være egnet til at tilgodese dit behov • Det ønskede tilbud skal være godkendt af Socialtilsynet samt være at finde på Tilbudsportalen • Det ønskede tilbud må ikke være væsentligt dyrere end det tilbud, som Faxe Kommune vurderer kan tilgodese dit behov. Din ret til frit valg omfatter både botilbud efter servicelovens § 108 og almenboliglovens § 105. Er du tildelt et længerevarende botilbud efter serviceloven, har du således ret til frit valg af længerevarende botilbud efter almenboligloven. Er du tildelt et længerevarende botilbud efter almenboligloven, har du ret til frit valg af længerevarende botilbud efter serviceloven. Såfremt du ønsker at flytte til en anden kommune, skal du opfylde betingelserne for almenboligloven § 105 med støtte efter serviceloven i både Faxe Kommune og i tilflytningskommunen. <i>Egenbetaling</i> Beboere i længerevarende botilbud efter almenboligloven § 105 er almindelige lejere. Lejeforholdet reguleres ved en lejekontrakt, og du betaler husleje i henhold til lejekontrakten. Reglerne er fastsat i almenboligloven og lov om leje af almene boliger. Du vil skulle betales indskud ved indflytning jf. almenboligloven § 118. Udgifter til andre fornødenheder, som ikke er omfattet af kommunens afgørelse om indsatser til dig, skal du selv betale.

	Dette gælder f.eks. udgifter til kost, møblering af bolig, transport, frisør, egenbetalingen af medicin, beklædning, ansvars- eller indboforsikring mv. Der vil kunne søges om beboerindskudslån og boligstøtte jf. bestemmelserne i lov om individuel boligstøtte. <i>Husdyr</i> Faxe Kommune er ikke forpligtet til at finde sted til dine husdyr ved bevilling af et længerevarende ophold til dig. Såfremt du er bevilget en servicehund tages der hensyn til dette. <i>Husordensregler</i> Flere botilbud har et nedskrevet reglement, som beskriver botilbuddets husordensregler. Husordensregler beskriver ofte tilbuddets tolerance i forhold til beboeres misbrug eller adfærd over for øvrige beboere og medarbejdere på stedet. Husordensregler ved de enkelte tilbud skal overholdes som en del af samarbejdet mellem dig og dit botilbud. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges længerevarende botilbud efter almenboligloven § 105 med støtte efter serviceloven.
--	--

Kvalitetsstandard for midlertidigt botilbud efter servicelovens § 107.

Kvalitetstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med ophold i midlertidigt botilbud?	Formålet med støtten er at give dig mulighed for at leve et så selvstændigt liv som muligt og skabe den bedst mulige tilværelse, med afsæt i dine ønsker, håb og drømme for fremtiden. Opholdet på botilbuddet er midlertidigt. Det betyder, at du i perioden for opholdet skal støttes i så vidt muligt at kunne flytte i egen bolig med eller uden støtte efter opholdet. Formålet med opholdet kan også være at afklare, om det vil være muligt for dig at flytte i egen bolig på sigt, eller om du skal afklares til bevilling af et længerevarende tilbud på grund af en varigt nedsat funktionsevne. Indsatsen gives med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksenalterområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenalterområde: Strategi for det specialiserede voksenalterområde Faxe Kommune Faxe Kommune tager i hver enkelt sag stilling til, om der er grundlag for at fravige kvalitetstandarden.
---	--

	Det vil fremgå af afgørelsen, hvorvidt Faxe Kommune leverer ydelsen inden for serviceniveauet eller uden for serviceniveauet.
Hvem kan få midlertidigt ophold på botilbud?	Du kan blive bevilget midlertidigt botilbud, hvis du er over 18 år og i en periode har brug for en omfattende indsats til almindelige daglige funktioner på grund af en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Midlertidigt botilbud kan også bevilges til udredning af dit støttebehov.
Hvad består hjælpen af?	Når du bor på et botilbud, kan du få støtte, hjælp, træning og rådgivning så du bedre kan klare din hverdag så selvstændigt som muligt. Hjælpen udføres af medarbejdere ansat på botilbuddet, hvor du bor, og den tilrettelægges ud fra dit individuelle behov for støtte. Støtten kan fx bestå af at udvikle dine kompetencer til: • At opnå bedre kontakt med andre og gode relationer. • Forståelse af økonomi. • Fastholdelse af egen bolig. • Bedre kommunikation med andre, herunder brug af tekniske hjælpemidler, til samtalen og kontakten med andre. • Strukturere og udføre praktiske opgaver i din boligform. • Varetagelse af din egenomsorg: fx din sundhed, personlig hygiejne, medicinbehandling og lignende. • At færdes i og uden for din boligform, fx transporttræning • At kunne indgå i sociale fællesskaber uden for botilbuddet. • At indgå i relevant behandling uden for botilbuddets rammer. Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til. Støtten gives som hjælp til selvhjælp. Det betyder, at støtten tilrettelægges sammen med dig, med afsæt i dine ønsker, håb og drømme for fremtiden samt hvad du er motiveret for at arbejde med. Du forpligtiger dig til at tage medansvar for at modtage og deltage i støtten og samarbejde om opgaverne, i det omfang det er dig muligt. Dette fokus vil være gennemgående under opholdet på botilbuddet, da opholdet er midlertidigt. Det betyder, at du i perioden for opholdet skal støttes i så vidt muligt at kunne flytte i egen bolig med eller uden støtte efter opholdet. Når du bevilges midlertidigt botilbud, vil vi løbende følge op på, om du modtager den rette form for støtte, og fortsat opfylder betingelserne for at modtage tilbuddet. Første opfølgning sker inden for de første 3 måneder af opholdet, og herefter efter behov, dog minimum én gang årligt. Ved den første opfølgning inddrages jobcentersagsbehandler, hvis du modtager uddannelsesstøtte eller kontanthjælp.

Sådan søger du om midlertidigt botilbud.	Hvis du ønsker at søge om et midlertidigt botilbud efter servicelovens § 107, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for midlertidigt botilbud, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har desuden pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af midlertidigt botilbud. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der afholdes opfølgningssamtale med henblik på en vurdering af om indsatsmålene skal ændres eller støtten skal ydes på anden måde.

Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden ved ansøgning om et midlertidigt botilbud er 16 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Faxe Kommune afdækker om dine behov, herunder eventuelle behov for en specialiseret indsats kan leveres af kommunens interne leverandører førend der kigges på andre kommunale, regionale eller private leverandører af ydelsen. Du har ikke frit valg af leverandør af støtteindsatsen. Det betyder, at du ikke frit kan vælge, hvilket botilbud du vil bo på. <i>Egenbetaling</i> Når du bor på et midlertidigt botilbud bevilget af kommunen, vil du blive opkrævet egenbetaling. Egenbetalingen indeholder husleje, kost mv. for opholdet. Egenbetalingen udregnes individuelt efter gældende regler, som er fastsat i Bekendtgørelse nr. 1387 af 12.12.2006 om betaling for botilbud. Der er særlige regler for borgere, som har udgifter til egen bolig under opholdet samt for borgere uden indtægt. Det betyder, at du kan fritages for egenbetaling ved ophold i midlertidigt botilbud, hvis du fx betaler husleje til egen bolig, eller at du ikke har nogen indkomst. <i>Husdyr</i> Faxe Kommune er ikke forpligtet til at finde sted til dine husdyr ved bevilling af et midlertidigt ophold til dig. Såfremt du er bevilget en servicehund tages der hensyn til dette. <i>Husordensregler</i> Flere botilbud har et nedskrevet reglement, som beskriver botilbuddets husordensregler. Husordensregler beskriver ofte tilbuddets tolerance i forhold til beboeres misbrug eller adfærd over for øvrige beboere og medarbejdere på stedet. Husordensregler ved de enkelte tilbud skal overholdes som en del af samarbejdet mellem dig og dit botilbud. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Du skal kontakte Faxe Kommune, hvis du vil klage over afgørelsen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges midlertidigt botilbud.
---	--

Kvalitetsstandard for længerevarende botilbud efter servicelovens § 108.

Kvalitetsstandarden er information dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med ophold i længerevarende botilbud?	Formålet med et længerevarende botilbud er at fremme din mulighed for at leve så selvstændigt et liv som muligt, med afsæt i dine ønsker, håb og drømme, samt skabe den bedst mulige tilværelse i en ramme, som kompenserer for din fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelse, og som forbedre dine livs- og udviklingsmuligheder. Indsatsen gives også med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne.
Hvem kan få længerevarende ophold på botilbud?	Du kan blive bevilget længerevarende botilbud, hvis du er over 18 år, og har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, og har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og hvor hjælpen ikke kan ydes i dit eget hjem. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksesocialområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenområde Strategi for det specialiserede voksesocialområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Når du bevilges et længerevarende botilbud kan du få støtte, træning og rådgivning, så du bedre kan klare din hverdag så selvstændigt som

	muligt. Hjælpen udføres af medarbejdere ansat på botilbuddet, og den tilrettelægges ud fra dit individuelle behov for støtte, og så det bedst understøtter dine muligheder for at bruge, udvikle og vedligeholde dine kompetencer og potentialer bedst muligt. Støtten kan fx bestå af; • At opnå en bedre kontakt med andre og gode relationer. • Hjælp til forståelse af økonomi. • Håndtering af post og kontakt til offentlige myndigheder. • Hjælp til bedre kommunikation med andre, herunder brug af tekniske hjælpemidler, til samtalen og kontakten med andre. • Hjælp til at strukturere og udfører praktiske opgaver i hjemmet. • Hjælp til at fastholde beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud. • Hjælp til egenomsorg, fx personlig pleje og medicinhandling. • Hjælp til at indgå i sociale fællesskaber uden for botilbuddet. Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til. Støtten gives som hjælp til selvhjælp. Det betyder at støtten tilrettelægges sammen med dig, med afsæt i dine ønsker, håb og drømme for fremtiden, samt hvad du er motiveret for at arbejde med. Det er vigtigt at du tager medansvar for at modtage og deltage i støtten, og samarbejder om opgaverne, idet omfang det er muligt for dig.
Sådan søger du om længerevarende botilbud.	Hvis du ønsker at søge om et længerevarende botilbud efter servicelovens § 108, kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du at søge skriftligt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Ønsker du at søge mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri.

	Du kan desuden vælge at sende din ansøgning elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning, når vi behandler din ansøgning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for længerevarende botilbud, så vurderer vi om dit behov kan opfyldes efter den generelle kvalitetsstandard på området. Er det ikke tilfældet så vurderer vi ud fra en beskrivelse af dine behov om der er grundlag for at fravige standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har desuden pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af længerevarende botilbud. <i>Samarbejde</i> Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der afholdes opfølgningssamtale med henblik på en vurdering af om indsatsmålene skal ændres eller støtten skal ydes på en anden måde.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Sagsbehandlingstiden ved ansøgning om et længerevarende botilbud er 16 uger, men vi bestræber os på at behandle ansøgningen hurtigst muligt. Sagsbehandlingstiden kan evt. blive forlænget, hvis det er nødvendigt at indhente fx lægelige oplysninger hos andre instanser. Hvis sagsfristen ikke kan overholdes, vil du få en skriftlig orientering herom. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Faxe Kommune afdækker om dine behov, herunder eventuelle behov for en specialiseret indsats kan leveres af kommunens interne leverandører førend der kigges på andre kommunale, regionale eller private leverandører af ydelsen. Du har ret til frit valg af leverandør i forbindelse med tilbud om længerevarende botilbud efter serviceloven. <i>Egenbetaling</i> Når du bor på et længerevarende botilbud bevilget af kommunen, vil du blive opkrævet egenbetaling. Egenbetalingen indeholder husleje, kost mv. for opholdet. Egenbetalingen udregnes individuelt efter gældende regler, som er fastsat i Bekendtgørelse nr. 1387 af 12.12.2006 om betaling for botilbud. Der er særlige regler for borgere, som har udgifter til egen bolig under

	opholdet samt for borgere uden indtægt. Det betyder, at du kan fritages for egenbetaling hvis du ikke har nogen indkomst. <i>Husdyr</i> Faxe Kommune er ikke forpligtet til at finde sted til dine husdyr ved bevilling af et midlertidigt ophold til dig. Såfremt du er bevilget en servicehund tages der hensyn til dette. <i>Husordensregler</i> Flere botilbud har et nedskrevet reglement, som beskriver botilbuddets husordensregler. Husordensregler beskriver ofte tilbuddets tolerance i forhold til beboeres misbrug eller adfærd over for øvrige beboere og medarbejdere på stedet. Husordensregler ved de enkelte tilbud skal overholdes som en del af samarbejdet mellem dig og dit botilbud. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges længerevarende botilbud.
--	--

Kvalitetsstandard for ophold på kvindekrisecenter efter servicelovens § 109.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med midlertidigt ophold på krisecenter?	Formålet med at tilbyde midlertidigt ophold på krisecenter til kvinder efter serviceloven § 109 er: • At give midlertidigt ophold, omsorg og støtte til kvinder og eventuelle medfølgende børn, der har været udsat for fysisk eller psykisk vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie eller samlivsforhold, • At sikre kvinden og eventuelle børn mod yderligere overlast, • At kvinden og eventuelle børn tilbydes den nødvendige og helhedsorienterede hjælp, støtte og rådgivning til at håndtere krisen, samt • At støtte kvinden til en udvikling, hvor hun fremadrettet selv kan håndtere sin/deres situation og hindre gentagelse.
Hvem kan få midlertidigt ophold på krisecenter?	Du kan blive tilbudt et ophold på et krisecenter, hvis du er kvinde, og aktuelt er i krise, og på grund af fysisk eller psykisk vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- og samlivsforhold ikke kan opholde dig i eget hjem. Du kan have dine børn med på krisecenter. Du skal have lovligt ophold i Danmark. Hvis du ikke har været udsat for fysisk eller psykisk vold, men er hjemløs grundet akutte, sociale begivenheder, kan du ikke få ophold på kvindekrisecentrene, men du kan henvende dig til andre tilbud og herberger, som hører under anden lovgivning. Ved et ophold på et krisecenter tager Faxe Kommune udgangspunkt i dine ressourcer og dit udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for din fremtid. Det tilstræbes i hver enkelt sag, på baggrund af en individuel og konkret vurdering, at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe

	Kommunes strategi og pejlemærker for det specialiserede voksensocialområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenområde: Strategi for det specialiserede voksensocialområde Faxe Kommune Servicelovens § 109 omfatter som udgangspunkt kun kvinder, men er du mand og udsat for vold af fysisk eller psykisk karakter i hjemmet, og har du brug for et tilbud om ophold på et krisecenter, findes der frivillige tilbud til dig. De frivillige krisecentre er selvvisiterende og findes få steder i landet. Ved kontakt til Visitation Handicap og Psykiatri drøfter vi sagen med dig, og sammen finder vi en individuel og konkret løsning der passer til din situation.
Hvad består hjælpen af?	<i>Ophold på kvindekrisecentre:</i> Landets krisecentre tilbyder husly, omsorg, rådgivning og sikkerhed. Krisecentrene har uddannede medarbejdere, der har erfaring med at tale om fysisk og psykisk vold. De har desuden viden om, hvad volden gør ved et menneske, og hvilke følger den kan få. De har også erfaring med, hvad der sker, når man bryder med volden og kan støtte dig i den situation, du er i. <i>Koordinerende rådgivning:</i> Den koordinerende rådgivning ydes i forhold til bolig, økonomi, arbejdsmarked, skole, daginstitutioner, sundhedsvæsen m.v. og skal understøtte kommunens øvrige tilbud. Rådgivningen iværksættes tidligst muligt, og senest når forberedelsen til udflytning fra krisecentret påbegyndes. Rådgivningen gives, indtil du og eventuelt dine børn er etableret i egen bolig, og den kan eventuelt ved behov fortsætte i op til seks måneder efter udflytningen fra krisecentret. <i>Psykologbehandling til medfølgende børn:</i> Børn under 18 år modtager omsorg og støtte under opholdet. Der tilbydes psykologbehandling til dine børn, som ledsager dig under dit ophold på krisecenter – uanset opholdets varighed. Psykologbehandling iværksættes under dit barns ophold på krisecenter eller i umiddelbar forlængelse heraf. Behandlingen skal udføres af en autoriseret psykolog. Psykologbehandlingen skal have et omfang på mindst fire timer og op til ti timer - afhængigt af dit barns behov. Efter fire timer

	psykologbehandling vurderer psykologen, om dit barn har behov for yderligere psykologbehandling. Psykologen orienterer krisecentret og Visitation Handicap og Psykiatri eller Børn og Ungeafdelingen herom, inden der ydes flere timer.
Sådan optages du i midlertidigt ophold på krisecenter.	Du kan selv rette henvendelse til kvindekrisecentret om optagelse. Optagelse kan ikke ske efter henvisning fra offentlige myndigheder. Det er lederen af kvindekrisecentret, der træffer afgørelse om optagelse. Er det f.eks. af pladshensyn ikke muligt at optage dig, skal lederen bistå dig med at få plads på et andet kvindekrisecenter. Det skal respekteres hvis du har ønske om anonymitet og dermed manglende registrering efter servicelovens § 109, stk. 2. I forbindelse med eksempelvis, udbetaling af overførselsindkomst til dig, kan det dog vise sig svært at opretholde anonymiteten. Hvis du ønsker vejledning til at søge om optagelse om midlertidigt ophold på krisecenter kan du henvende dig til Visitation Handicap & Psykiatri eller Børn og Ungeafdelingen i Faxe Kommune. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri eller Børn og Ungeafdelingen. Din henvendelse kan ske både mundtligt og skriftligt. Ønsker du skriftlig kontakt, kan du sende din henvendelse til: Faxe Kommune Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri eller Børn og Ungeafdelingen som modtager. Ønsker du at kontakt mundtligt, kan du ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri eller Børn og Ungeafdelingen. Du kan desuden vælge at rette henvendelse til Faxe Kommune elektronisk via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for midlertidigt ophold på krisecenter, følger Faxe Kommune standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.

Hvad er dit ansvar?	<i>Forventninger</i> Faxe Kommune forudsætter, at du, når du tilbydes ophold på kvindekrisecentre: • Har været udsat for fysisk eller psykisk vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- eller samlivsforhold, • Har lovligt ophold i Danmark • Aktivt søger bolig Tilbud om ophold på kvindekrisecentre og lignende efter serviceloven § 109 er frivilligt, og kvinden kan til en hver tid frasige sig dette tilbud.
Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Lederen af krisecentret træffer afgørelse om optagelse med det samme, og du visiteres dermed øjeblikkeligt. Faxe Kommune ved Visitation Handicap og Psykiatri eller Børn og Ungeafdelingen tager kontakt til krisecentret mv. inden for fem hverdage, efter Faxe Kommune er blevet vidende om opholdet. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Sker i samarbejde med Krisecenter og Faxe kommune <i>Egenbetaling</i> Der vil blive opkrævet egenbetaling efter gældende regler i forbindelse med ophold på kvindekrisecentre efter serviceloven § 109. Ved ophold i krisecenter er der en egenbetaling, som sker af beboerens arbejdsindtægt, pension, kontanthjælp eller anden indtægt. Det er Faxe Kommune, der opkræver egenbetaling. Satsen for egenbetaling udgør 101,19 kr./døgn. (2025-priser. Pris- og lønreguleres årligt.) Egenbetalingen omfatter betaling for el og varme samt betaling for eventuelt medfølgende børn. Betalingen sker fra opholdets begyndelse. <u>Bortfald eller nedsættelse af egenbetaling:</u> Kvinden kan ansøge Faxe Kommune om bortfald eller nedsættelse af egenbetalingen. Såfremt kvinden søger om bortfald eller nedsættelse af egenbetaling, vil Faxe Kommune foretage en konkret og individuel vurdering af ansøgning. Følgende forhold indgår i vurderingen: • Om kvinden opretholder egen bolig samtidig med, at vedkommende tager ophold i et krisecenter • Kvindens økonomiske råderum i øvrigt

	<u>Kvinder uden indtægt:</u> Kvinder, der ikke har nogen indtægt, skal ikke betale egenbetaling for ophold på krisecenter. Til kvinder på krisecenter, der ikke har en indtægt, fastsætter og udbetaler kommunalbestyrelsen et beløb til personlige fornødenheder, indtil der foreligger et indtægtsgrundlag i form af en arbejdsindtægt, pension, kontanthjælp eller anden indtægt. <u>Betaling for kost og vask:</u> Ud over den egenbetaling, der opkræves af kommunen, kan krisecentret fastsætte betaling for kost og vask. Betaling for kost og vask skal fastsættes således, at det er muligt at fravælge et eller flere måltider eller vask. Betaling for kost og vask sker direkte til krisecentret. <i>Anonymitet</i> Ved henvendelse direkte til et krisecenter, kan optagelse ske anonymt. Krisecentret vil da udelade at oplyse navne og cpr. numre til bopælskommunen ved orientering om optagelse og udskrivning. Hvis kvinden er anonym har Faxe Kommune begrænset mulighed for at tilbyde støtte og vejledning til kvinden og eventuelle børn. Det forudsætter, at kvinden eller krisecentret på vegne af kvinden henvender sig til Faxe Kommune. <i>Husdyr</i> Faxe Kommune er ikke forpligtet til at finde sted til dine husdyr ved ophold på krisecenter til dig. <i>Husordensregler</i> Flere krisecentre har et nedskrevet reglement, som beskriver krisecenterets husordensregler. Husordensregler beskriver ofte krisecenterets tolerance i forhold til beboeres misbrug eller adfærd over for øvrige beboere og medarbejdere på stedet. Husordensregler ved de enkelte krisecentre skal overholdes som en del af samarbejdet mellem dig og dit krisecenter. <i>Klagevejledning</i> Klager i forbindelse med ophold i kvindekrisecenter skal som udgangspunkt rettes til det sted, som klagen vedrører. <i>Klage over krisecentret:</i> Klager over krisecenteret (fx personale, ind- og udskrivning, opkrævning for kost og vask mv.) rettes til lederen af krisecentret. <i>Klage over Faxe Kommunes opkrævning af egenbetaling:</i>
--	---

	Hvis du er uenig i afgørelse, som Faxe Kommune har truffet, kan du klage over afgørelsen. Du kan klage både mundtligt og skriftligt. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager.
--	---

Kvalitetsstandard for midlertidigt ophold til personer med særlige sociale problemer efter servicelovens § 110.

Kvalitetsstandarden er information til dig, som borger i Faxe Kommune og til dine pårørende. Den beskriver Faxe Kommunes politisk bestemte rammer for serviceniveauet. Din hjælp vil altid blive bevilget og tilrettelagt individuelt i overensstemmelse med disse rammer. Alle afgørelser sker på baggrund af en konkret og individuel vurdering.

Information til borgere og deres pårørende:

Hvad er formålet med midlertidigt op?	Formålet med at tilbyde dig midlertidigt ophold på herberg og forsorgshjem efter servicelovens § 110 er: • At afhjælpe hjemløshed, indtil mere permanent løsning findes. • At støtte dig i at blive mere selvhjulpne og til at kunne fungere i egen bolig. • At forebygge og afhjælpe sociale problemer. Indsatsen gives også med det formål at: • Udvikle dine færdigheder og din funktionsevne, • Bevare dine færdigheder og din funktionsevne, og/eller • Begrænse tab af dine færdigheder og din funktionsevne.
Hvem kan få midlertidigt ophold på herberg/forsorgshjem?	Du kan bevilges midlertidigt ophold på herberg og forsorgshjem mv. efter servicelovens § 110 hvis du er over 18 år og har lovligt ophold i Danmark og har særlige sociale problemer. Du har ikke egen bolig eller du kan ikke opholde dig i egen bolig (funktionel hjemløs), og du har behov for et botilbud og for tilbud om aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp. Det er en forudsætning, at andre hjælpemuligheder er udtømte forud for et egentligt ophold i denne midlertidige boform. Dette betyder, at såfremt du har egen bolig, forudsættes opholdet at være af ganske kort varighed. I denne periode afdækkes muligheden for foranstaltninger efter serviceloven så du igen vil være i stand til at kunne opholde dig i egen bolig. Er du reelt hjemløs forudsættes det, at du er meget aktiv i forhold til at finde anden bolig. Målgruppen omfatter ikke:

	• Hvis du ønsker at flytte, men mangler bolig, der hvor du ønsker at flytte til. • Hvis du mangler bolig efter samlivsophør. • Hvis du er opsagt af udlejer i henhold til lejelovens sædvanlige bestemmelser. • Hvis du er tilmeldt c/o adresse, hvor lejemålet ophører. • Hvis du grundet akutte omstændigheder ikke kan opholde dig i egen bolig (fx brand, skimmelsvamp, gasudslip og lignende). • Hvis du ønsker at flytte på grund af uddannelse eller arbejde. • Hvis du ønsker at flytte hjemmefra. Kommunen kan træffe afgørelse om at udskrive dig fra et forsorgshjem/herberg mv. hvis følgende betingelser er opfyldt: 1. Der foreligger en handleplan eller helhedsorienteret plan for dig. 2. Du er anvist til egen bolig eller kommunen har bevilget dig et midlertidigt eller længerevarende botilbud. 3. Du er bevilget den hjælp og støtte du har behov for, for at kunne fastholde egen bolig, hvis du er anvist til det. 4. Såfremt du er anvist en bolig, skal du på tidspunktet for udskrivningen have indgået en lejeaftale og kunne flytte ind i boligen og modtage den støtte du har behov for. 5. Hvis du er bevilget et midlertidigt eller længerevarende botilbud, kan du først udskrives fra dit midlertidige ophold, når du er flyttet ind i botilbuddet du er bevilget. Støtten der henvises til jf. punkt 3 og 4 kan fx være jf. § 107, § 85 og § 80. Alle fem kriterier i ovenstående kan ikke opfyldes samtidigt. Faxe Kommune tager udgangspunkt i dine ressourcer og udviklingspotentiale, samt ønsker, håb og drømme for fremtiden. Det tilstræbes på baggrund af en individuel og konkret vurdering at tildele dig den rette støtte, som tager afsæt i Faxe Kommunes overordnede vision samt strategi og pejlemærker for det specialiserede voksesocialområde: • Medborgerskab og ansvar • Samarbejde • Dialog og tillid • Økonomisk bæredygtighed Faxe Kommunes strategi på det specialiserede voksenområde Strategi for det specialiserede voksesocialområde Faxe Kommune
Hvad består hjælpen af?	Hvis du bevilges midlertidigt ophold på herberg og forsorgshjem efter servicelovens § 110, så findes der boformer rettet imod forskellige målgrupper og som tilbyder en lang række ydelser, som kan variere i indhold og omfang.

	Der kan fx være tale om følgende tilbud: • Rådgivning og vejledning om økonomiske og sociale forhold, kontakt til kommunen for at sikre, at brugerne får tilbud om udarbejdelse af en handleplan, kontakt til øvrige relevante samarbejdspartnere m.m. • Personlig hjælp og socialpædagogisk støtte. • Støtte til at søge efter permanent bolig • Særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb fx værkstedsarbejde eller deltagelse i boformens interne drift. • Aktivitets- og samværstilbud fx i form af undervisning og kulturelle arrangementer, sport, fritidsaktiviteter eller andre livskvalitetsforbedrende tilbud. • Efterforsorg i forbindelse med udflytning i egen bolig uden for Boformen. Ovenstående punkter er ikke en udtømmende liste. Der vil i din konkrete situation blive bevilget støtte ud fra dit behov og ud fra, hvad du er berettiget til.
Sådan søger du om et midlertidigt ophold på herberg/forsorgshjem.	Optagelse i boformer efter § 110 i serviceloven kan ske ved direkte personlig henvendelse – det såkaldte selvmøderprincip – eller ved henvisning fra offentlige myndigheder eller forvaltningsgrene, herunder også andre tilsvarende boformer, selvom de ligger uden for kommunens eller regionens geografiske område. Det er lederen af boformen, der beslutter, om optagelse kan finde sted. Det er generelt en forudsætning, at andre hjælpemuligheder skal være udtømt forud for et egentligt ophold i en boform. Som udgangspunkt er § 110-boformerne ikke berettiget til at afvise nogen på grund af pladsmangel, medmindre der kan tilbydes anden passende hjælp, herunder optagelse i en anden boform efter § 110. Ved optagelsen bør opmærksomheden rettes mod, om der i koordination med handlekommunen er behov for særlig behandlingsmæssig støtte eller mere omfattende hjælp i en periode, fx hvis der er alvorlige problemer på grund af et alkohol- eller stofmisbrug, en psykisk lidelse eller andet. Faxe Kommune, Visitation Handicap & Psykiatri kan ikke visitere dig til et midlertidigt ophold, men de kan vejlede dig i forhold til landets herbergs- og forsorgspladser. Du kan også henvende dig til en anden forvaltning i Faxe Kommune, fx via borgerservice, som er forpligtet til at videresende din henvendelse til Visitation Handicap & Psykiatri. Vejledningen kan ske både mundtligt og skriftligt. Du kan henvende dig til: Faxe Kommune

	Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Du kan med fordel angive Visitation Handicap & Psykiatri som modtager. Du kan ringe til Faxe Kommunes hovednummer på telefon: 56 20 30 00 på hverdage mellem kl. 9.00-13.00, hvor du kan viderestilles til Visitation Handicap & Psykiatri. Du kan desuden vælge at rette henvendelse elektronisk til Faxe Kommune via borger.dk - din indgang til det offentlige, hvor du med Mit ID eller Digital Signatur har adgang til din egen elektroniske postkasse. Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende personfølsomme oplysninger til Faxe Kommune.
Kvalitetsstandardens betydning.	Hvis du findes omfattet af målgruppebestemmelsen for midlertidigt ophold på herberg og forsorgshjem, følger Faxe Kommune standarden inden for de lovgivningsmæssige rammer.
Hvad er dit ansvar?	<i>Oplysningspligt</i> Du har pligt til at oplyse Faxe Kommune om ændringer, som kan have indflydelse på den hjælp, du får fra kommunen. Det kan fx være ændringer ved dit helbred, som fx bedres eller forværres. Det er væsentligt, at vi har retvisende oplysninger om dig og din situation for at kunne vurdere, hvilken form for hjælp du er berettiget til. Der er ingen sanktionering af ydelse involveret i modtagelse af midlertidigt ophold. Du skal være opmærksom på at søge kontanthjælp eller uddannelsesstøtte i ny kommune. <i>Samarbejde</i> For at modtage tilbud om ophold på herberg og forsorgshjem efter serviceloven § 110 stilles der krav om, at du er indstillet på følgende: • At du selv er aktiv omkring løsningen af boligproblemet. • At du ikke selv er i stand til at løse boligproblemet. • At du er indstillet på, at der vil være egenbetaling. • At du tager imod tilbud om rimelig bolig. • At du har lovligt ophold i Danmark. Tilbud om midlertidigt ophold på herberg og forsorgshjem efter serviceloven § 110 er frivilligt, og du kan til en hver tid frasige dig dette tilbud. Det er væsentligt for effekten af indsatsen, at du samarbejder om indsatsmålene for den støtte, som du modtager. Hvis der er udfordringer omkring samarbejde om indsatsmålene, vil der afholdes opfølgningssamtale med henblik på vurdering af om indsatsmålene skal ændres eller støtten skal ydes på anden måde.

Øvrige relevante oplysninger.	<i>Sagsbehandlingstid</i> Lederen af boformen træffer afgørelse om optagelse med det samme, og borgeren visiteres dermed øjeblikkeligt. Faxe Kommune ved Visitation Handicap & Psykiatri tager kontakt til herberget, forsorgshjemmet mv. inden for fem hverdage, efter Faxe Kommune er blevet vidende om opholdet. <i>Udførelse af støtteindsatsen</i> Faxe Kommune råder ikke over egne forsorgshjem og herberger. Kommunalbestyrelsen opfylder forsyningsansvaret ved køb af pladser ved andre leverandører, som herberger, forsorgshjem og andre boformer i Danmark. Tilbuddet skal være godkendt og fremgå af Tilbudsportalen. Liste over landets boformer for hjemløse kan findes på følgende link: Boformer for hjemløse (SEL §110) - Sand - de hjemløses landsorganisation <i>Egenbetaling</i> Du vil blive opkrævet egenbetaling efter gældende regler i forbindelse med tilbud om midlertidigt ophold i boformer efter servicelovens § 110. Ved ophold i disse boformer er der en egenbetaling, som sker af din arbejdsindtægt, pension, kontanthjælp eller anden indtægt. Det er Faxe Kommune, der opkræver egenbetaling. Satsen for egenbetaling udgør 104,80kr./døgn. (2025-priser. Pris- og lønreguleres årligt.) Egenbetalingen omfatter selve opholdet samt betaling for el og varme. Betalingen sker fra opholdets begyndelse. <i>Bortfald eller nedsættelse af egenbetaling:</i> Du kan ansøge Faxe Kommune om bortfald eller nedsættelse af egenbetalingen. Såfremt du søger om bortfald eller nedsættelse af egenbetaling, vil Faxe Kommune foretage en konkret og individuel vurdering af ansøgningen. Følgende forhold indgår i vurderingen: • Om du opretholder egen bolig samtidig med, at vedkommende tager ophold på herberg/forsorgshjem, • Dit økonomiske råderum i øvrigt. <i>Borgere uden indtægt:</i> Hvis du ikke har nogen indtægt, skal du ikke betale egenbetaling for opholdet.
---	--

	Bor du på herberger/forsorgshjem, og har du ikke en indtægt, fastsætter og udbetaler kommunalbestyrelsen et beløb til personlige fornødenheder, indtil der foreligger et indtægtsgrundlag i form af en arbejdsindtægt, pension, kontanthjælp eller anden indtægt. <i>Betaling for kost og vask:</i> Ud over den egenbetaling, der opkræves af kommunen, kan herberget/forsorgshjemmet fastsætte betaling for kost og vask. Betaling for kost og vask skal fastsættes således, at det er muligt at fravælge et eller flere måltider eller vask. Betaling for kost og vask sker direkte til herberget/forsorgshjemmet. <i>Husdyr</i> Faxe Kommune er ikke forpligtet til at finde sted til dine husdyr ved bevilling af et midlertidigt ophold til dig. <i>Klagevejledning</i> Hvis du er uenig i den afgørelse som Faxe Kommune har truffet, har du mulighed for at klage over afgørelsen. Klagen skal være modtaget inden klagefristens udløb, og senest inden 4 uger fra du har modtaget klagen. Der er en uddybet klagevejledning i afgørelsesbrevet, som du modtager, når kommunen har besluttet, om du bevilges midlertidigt ophold til personer med særlige sociale problemer.
--	--