

PRAKTIKBESKRIVELSE

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

A. Beskrivelse af praktikstedet

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
Institutionens navn:	Børnehuset Mælkevejen	
Adresse:	Postvej 6	
Tlf.:	56204380 (praktikvejleder 24902497)	
E-mailadresse:	piap@faxekommune.dk	
Hjemmesideadresse:	http://dagtilbud-oest.skoleporten.dk/sp	
Åbningstider:	6.05 – 17.00	
Institutionsleder:	Områdeleder Maiken Toftholm	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	



	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Børnehuset Mælkevejen er en integreret institution med børn i alderen 0-6 år.</p> <p>I vuggestuen afd. er der grupperne-Enhjørningen og Fønix, som hver består af et opholdsrum m/depot og køkkenvask med tilhørende skabsplads, badeværelse med puslepladser x 2 og overskabe til ekstra tøj, garderobe med udgang til gangareal/vindfang, som fører ind til kæmpe stor motorisk sal. Begge stuer har direkte adgang til stor indhegnet legeplads.</p> <p>Fra Fønix er der direkte adgang til stor overdækket liggehal til sovebørn. Der er også depot rum til opbevaring dyner, madrasser mm.</p> <p>Kommunens tale-høre tilbud består af regelmæssig bistand fra PPR's talepædagoger, samt af sprogvejledere både i vuggestuen og børnehaven- Disse er særligt uddannede til opgaven og indgår i netværk på tværs af området.</p> <p>Institutionen har en Skærmet gruppe, hvor børn med særlige behov visiteres til. Børnene indmeldes på de "almindelige" stuer, og er en del af det skærmede tilbud. Alt efter hvilket behov de har for at blive skærmet.</p> <p>I børnehave-afd. er børnene inddelt i grupper i grupper a 3-4 årige børn og 5-6 årige børn. Børnetallet varierer, men ligger mellem 70-80 børn. Børnehaven arbejder både stuevis og på tværs af stuerne. På uge basis er det inddelt således, at stueaktiviteter tilrettelægges 3 dage om ugen og aktiviteter på tværs to dage om ugen. Når grupperne er på tværs, er temaerne som oftest henholdsvis sprog og natur.</p> <p>De fysiske rammer er generelt gode både inden og udendørs.</p> <p>I lokalområder: er der gå afstand til strand, skov, grønne arealer, skole og SFO, tog og bus, indkøb.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	Ca. 20 vuggestuebørn Ca. 75 børnehavebørn	
Aldersgruppe:	0-6 år	



Beskrivelse af målgruppen:	Børn fra område og opland	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Institutionen er i gang med at blive DGI certificeret, samt har fokus på Ro, nærvær og balance, bl.a. via børneyoga og mindfulness.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	DGI Grønne spirer Læreplaner Kompetencehjulet Inklusion Sprogarbejde. Vi har 2 sprogansvarlige Sundhedsnetværk- sundhed/ sund kost Baby tegn i vuggestuen	
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Tale-hørekonsulenter Ergoterapeut Psykolog Sundhedspejlerske Sagsbehandler Skole og SFO	
Personalegruppens sammensætning:	7 pædagoger 8 medhjælper Tilkaldevikar efter behov	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	1 medarbejdere
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	1 medarbejder
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start 	Den studerende kontakter Børnehuset Mælkevej ca. 4 uger før praktikstart, for at lave en aftale om for besøg. Besøget vil vare 1-2 timer og vil indeholde: Rundvisning samt introduktion til stedet og hvad der aktuelt rører sig.	



<ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Præsentation af personalet En snak om opstart af praktikken Snak om mødeskema Datoer for vejledningstimer, personalemøder m m. Drøftelse af kompetencemål, uddannelsesplan og gensidige forventninger Børneattest, tavshedspligt og ansættelsesbrev</p>
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	<p>I starten vil det være en god ide at observere hverdagen og sætte sig ind i hvordan institutionen fungerer. Hvis det er muligt, vil den studerende følge vejlederen den første uge. Den studerende kan få tildelt ansvarsområder i forhold til lederens og vejlederens skøn af kompetencer og den studerendes ønsker. Den studerende er en del af hverdagen og personalegruppen.</p>
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Det vil være Pia Kammergaard der mødes med/skyper med UCSJ ved statusmødet og ligeledes deltager ved afsluttende prøve.</p> <p>Ved bekymring/problemer tales med studerende og område leder, derefter kontaktes UCSJ</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>14/10 2016</p>

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

<p>Kompetencemål: Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.</p>		
<p>Vidensmål: Den studerende har viden om.....</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan.....</p>	<p>Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Der arbejdes i høj grad med udgangspunkt i hverdags praksis, rutiner i hverdagen med fokus på gruppen og det enkelte barns NUZO. Fællesskaber, fælles opmærksomhed. Derudfra vil der være rig mulighed for at opleve børns leg og relationer/</p>



		interaktion. Et godt sted at være, et godt sted at lære.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Der arbejdes pt på at vuggestuen blive DGI certificeret, <ul style="list-style-type: none"> - mere fokus på læringsmiljøer. - mere synlighed af pædagogisk praksis til forældre via Intra. - Pædagogiske læreplaner, som planlægges ud fra et årshjul, med særlig fokus på sprog, sociale kompetencer, krop og bevægelse og alsidig personlig udvikling. Der igennem er der rig mulighed for at støtte børnenes trivsel og udvikling. Og planlægge et DGI forløb ud fra lege skabelon.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Ud fra dine lærings mål, håbes en læreproces over vores praksis. Og indsigt i lege skabelon og hvordan en planlagt aktivitet leg/sanglek kan foldes sig ud.
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Ved spisning kan få indblik i hvad hverdags rutiner har af betydning og giver det enkelte barn tryghed – via det forudsigelige. Hvordan hånd hygiejne indarbejdes og personlig pleje indgår. Og vores omgangstone er medvirkende til et godt inde miljø.
Anbefalet litteratur:		
Særlige informationer om 1. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		

Studerendes læringsmål for 1. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studier:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1

Hvad: Hvordan kan jeg som pædagogstuderende indgå i hverdagen og fællesskabet i institutionen?	Hvorfor: Fordi jeg gerne vil være en del af fællesskaber i institutionen, og så derved få et indblik i hvordan hverdagen med børn i institution fungerer.	Hvordan (metoder): Ved at indgå aktivt i hverdagen og have samtaler med både kollegaerne og børnene.
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	Stephanie har formået at indgå i vuggestuens hverdags fællesskaber via dialog, samtaler og "small talk" og opnået fin kontakt til både børn og voksne i begge vuggestue grupper, har også haft lidt kontakt med forældre ved at dele hverdags oplevelser. Har selvstændigt kunne forudse opgaver såsom: hjælpe med påklædning, toiletbesøg, putning og ved spisning.	

Læringsmål 2

Hvad: Hvordan kan jeg som pædagogstuderende gennemføre et projekt, samt evaluere med børnene?	Hvorfor: Fordi man på en anderledes måde kan få et bedre indblik i samarbejdet mellem børnene og at man også ved hvordan børnene mener om projektet.	Hvordan (metoder): Jeg vil gøre det ved at lave et projekt med børnene som omhandler sang, sprogstimulering og motorik
Praktikvejleders praktikudtalelse	Stephanie har gennemført en aktivitet med en gruppe af 4-5 stk. børn i aldrene 2,8-2,10 år med	



Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	udgangspunkt i leg og bevægelse med fokus på DGI's legeskabelon, hvor 5 stimuli indgår: social, emotionel, kognitiv, fysisk og sansemotorisk udvikling. Alle børn har prøvet denne aktivitet flere gange, så de var engageret og det var en succes.
---	---

Læringsmål 3		
Hvad: Hvordan kan jeg som pædagogstuderende gennemføre et projekt, samt evaluere med børnene?	Hvorfor: Fordi det er vigtigt at lave en aktivitet i min praktik, hvor der er fokus på vigtigheden af fysisk aktivitet og at det hænger sammen med sproget	Hvordan (metoder): Jeg vil udføre min aktivitet ved at bruge en sangleg med henblik på sprogstimulering og motorik. For at udføre det vil jeg bruge "hjulene på bussen" og derved bruge fagter og sang for at stimulere sprog og motorik.
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	Stephanie har gennemført en aktivitet med en gruppe af 4-5 stk. børn i aldrene 2,8-2,10 år med udgangspunkt i leg og bevægelse med fokus på DGI's legeskabelon, hvor 5 stimuli indgår: social, emotionel, kognitiv, fysisk og sansemotorisk udvikling. Alle børn har prøvet denne aktivitet flere gange så de var engageret og det var en succes. Der er lavet et lille videoklip. Derved har Stephanie udarbejdet et forældrebrev om tilladelse til at måtte filme børnene og bruge videoen i studie øjemed. Stephanie havde brug for lidt støtte til sangen, da et par vers var opdigtet, da de skulle bruges til at komme hele vejen rundt om alle 5 stimuli. Stephanie havde hendes computer med som støtte, det virkede ikke umiddelbart forstyrrende. Det vigtigste var at opretholde engagementet, glæde og fællesskab hos børnene.	

Læringsmål 4		
Hvad: Hvordan kan jeg som studerende understøtte praktikstedets kostpolitik?	Hvorfor: Fordi det er vigtigt at børn får en nærende og sund kost, for at blive friske og have mere energi.	Hvordan (metoder): Jeg vil læse kostpolitikken og så selv sørger min egen mad er sund, og hvis forældrene giver mere usund end sund mad med, vil jeg prøve og snakke og vejlede forældrene til hvad sund og usund mad er.



Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	Stephanie har deltaget ved spisning og fulgt den samme gruppe børn og derigennem haft mulighed for at se børnenes madpakker dagligt. Har fået vores kostpolitik udleveret. Der er ved at blive udarbejdet en revideret overordnet kost politik i Faxe kommune, også skal Område Øst i samråd med Sundhedsnetværket og Område bestyrelsen udarbejde en kost vejledning, det er en igangværende proces. Oplever ikke der har været brug for at vejlede forældre til hvad sund og usund mad er. Måske skulle Stephanie have lavet lidt opslag for at nå forældrene. Ellers kunne man ud fra den enkeltes madpakke snakke om sund og usund mad ud fra et samfundssyn.
---	--

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	Stephanie er glad, smilende, mødestabil og positiv bidragende til hverdagen og har opnået god tryghed skabende kontakt hos de fleste børn. Stephanie er vellidt blandt kollegaer og altid parat til at give en hjælpende hånd, ellers spørger hun. Stephanie du skal øve dig i at være mere nysgerrig, spørgende, undrende på hverdages praksis og dele med din vejleder, og turde komme med forslag og initiativer. Stephanie du skal øve dig i at holde fokus på det nærværende og koncentrer dig om de enkelte børn omkring dig, for at skabe bedre sammenhørighed og fremstå troværdig og nærværende. Det kræver erfaring at kunne have overblik over en hel børnegruppe på en gang.
Dato for udtalelse	2/11 2016 Dorte Birch Hansen

PRAKTIKBESKRIVELSE

Dagtilbudspædagogik anden og tredje praktikperiode

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

C. Beskrivelse af praktikstedet

D. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. *(Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument).* Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. *(praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
Institutionens navn:	Børnehuset Mælkevejen	
Adresse:	Postvej 6	
Tlf.:	56204380 (praktikvejleder 42172607)	
E-mailadresse:	dbh@faxekommune.dk	
Hjemmesideadresse:	http://dagtilbud-oest.skoleporten.dk/sp	
Åbningstider:	6.05 – 17.00	
Institutionsleder:	Områdeleder Maiken Toftholm	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Dagtilbudspædagogik	X



For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Børnehuset Mælkevejen er en integreret institution med børn i alderen 0-6 år.</p> <p>I vuggestuen afd. er der grupperne-Enhjørningen og Fønix, som hver består af et opholdsrum m/depot og køkkenvask med tilhørende skabsplads, badeværelse med puslepladser x 2 og overskabe til ekstra tøj, garderobe med udgang til gangareal/vindfang, som fører ind til kæmpe stor motorisk sal. Begge stuer har direkte adgang til stor indhegnet legeplads.</p> <p>Fra Fønix er der direkte adgang til stor overdækket liggehal til sovebørn. Der er også depot rum til opbevaring dyner, madrasser mm.</p> <p>Kommunens tale-høre tilbud består af regelmæssig bistand fra PPR's talepædagoger, samt af sprogvejledere både i vuggestuen og børnehaven- Disse er særligt uddannede til opgaven og indgår i netværk på tværs af området.</p> <p>Institutionen har en Skærmet gruppe, hvor børn med særlige behov visiteres til. Børnene indmeldes på de "almindelige" stuer, og er en del af det skærmede tilbud. Alt efter hvilket behov de har for at blive skærmet.</p> <p>I børnehave-afd. er børnene inddelt i grupper i grupper a 3-4 årige børn og 5-6 årige børn. Børnetallet varierer, men ligger mellem 70-80 børn. Børnehaven arbejder både stuevis og på tværs af stuerne. På uge basis er det inddelt således, at stueaktiviteter tilrettelægges 3 dage om ugen og aktiviteter på tværs to dage om ugen. Når grupperne er på tværs, er temaerne som oftest henholdsvis sprog og natur.</p> <p>De fysiske rammer er generelt gode både inden og udendørs.</p> <p>I lokalområder: er der gå afstand til strand, skov, grønne arealer, skole og SFO, tog og bus, indkøb.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	Ca. 20 vuggestuebørn Ca. 75 børnehalebørn	



Aldersgruppe:	0-6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Børn fra område og opland	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Institutionen er i gang med at blive DGI certificeret, samt har fokus på Ro, nærvær og balance, bl.a. via børneyoga og mindfulness.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	DGI Grønne spirer Læreplaner Kompetencehjulet Inklusion Sprogarbejde. Vi har 2 sprogansvarlige Sundhedsnetværk- sundhed/ sund kost Baby tegn i vuggestuen	
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Tale-hørekonsulenter Ergoterapeut Psykolog Sundhedspejlerske Sagsbehandler Skole og SFO	
Personalegruppens sammensætning:	7 pædagoger 8 medhjælper Tilkaldevikar efter behov	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	1 medarbejdere
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan 	Den studerende kontakter Børnehuset Mælkevejen ca. 4 uger før praktikstart, for at lave en aftale om for besøg. Besøget vil vare 1-2 timer og vil indeholde:	



<ul style="list-style-type: none">• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start• Introduktion til praktikstedet• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.• Praktikstedets forventninger til den studerende• Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål• Den studerendes mødeplan	Rundvisning samt introduktion til stedet og hvad der aktuelt rører sig. Præsentation af personalet En snak om opstart af praktikken Snak om mødeskema Datoer for vejledningstimer, personalemøder m m. Drøftelse af kompetencemål, uddannelsesplan og gensidige forventninger Børneattest, tavshedspligt og ansættelsesbrev
Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none">• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.	I starten vil det være en god ide at observere hverdagen og sætte sig ind i hvordan institutionen fungerer. Hvis det er muligt, vil den studerende følge vejlederen den første uge. Den studerende kan få tildelt ansvarsområder i forhold til lederens og vejlederens skøn af kompetencer og den studerendes ønsker. Den studerende er en del af hverdagen og personalegruppen.
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: <ul style="list-style-type: none">• praktikudtalelse• Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	Det vil være pædagog Dorte Birch Hansen der mødes med/skyper med UCSJ ved statusmødet og deltager ved afsluttende prøve. Ved bekymring/problemer tales med studerende og område leder, derefter kontaktes UCSJ
Dato for sidste revidering:	14/10 2016



B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Der arbejdes i høj grad med udgangspunkt i hverdags praksis, rutiner i hverdagen med fokus på gruppen og det enkelte barns NUZO. Fællesskaber, fælles opmærksomhed, ro nærvær og balance. Derudfra vil der være rig mulighed for at opleve børns leg og relationer/ interaktion. Et godt sted at være, et godt sted at lære. At få ansvar for egen aktivitetet/forløb Få indblik i læringsmiljøer
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Der arbejdes pt på at vuggestuen at bliver DGI certificeret, <ul style="list-style-type: none"> - Mere fokus på læringsmiljøer. - mere synlighed af pædagogisk praksis til forældre via Intra. - Pædagogiske læreplaner, som planlægges ud fra et årshjul, med særlig fokus på sprog, sociale kompetencer, krop og bevægelse og alsidig personlig udvikling, kulturelle udtryksformer og værdier. Der igennem er der rig mulighed for at støtte børnenes trivsel og udvikling.
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	Hverdags praksis giver rig mulighed for åben dialog og observerer, afprøvende af kommunikations former og dens effekt både børn – børn imellem, forældre og kollegaer.
leg, legeteorer og legekulturer,	rammesætte børns leg,	Tilbyder gode rammer for lege muligheder samt DGI's principper om at kunne folde



		legen ud eller tone den ned alt efter niveau, og det udviklingsmæssige område man vil ramme.
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	Muligheder for at tilrettelægge og opleve følelsesmæssige og kognitive aktiviteter som kan skabe betydning for det enkelte barn læring og selvforståelse
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.	Skifte situation, og deltagelse i måltider og putning – nærvær, guidning – støtte til håndtering af kommunikation/konflikter Dialog med forældre omkring madpakker, vejledning mm
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Det formodes
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
6-17 fra mandag til fredag og den studerende forventes at arbejde alene.		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
0-3 årige vuggestue- både på Fønix og Enhjørningen, dog hovedsagelig på Enhjørningen med pædagog som fungerende praktikvejleder.		
Organisering af praktikvejledning.		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Vejledning torsdage fra 12-13. daglig åben dialog- snakke om dilemmaer/udfordringer fra/i hverdagen. Der er lavet aftaler om at få indsigt i vores Skærmet gr.- Tale høre sprog gr. Som er specielle enheder under samme tag. Derudover laves der aftale med Område lederen om hendes funktion.		



Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	UCSJ Vordingborg

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	Børnehuset Mælkevejen
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den		



resterende praktikperiode.	
----------------------------	--

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 7		
--------------	--	--



Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis..

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for	



	samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Organisering af praktikvejledning.		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?		
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		

Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den		

studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

Læringsmål 4

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	