

Administrationsgrundlag

Delegations- og kompetenceplan for Økonomiudvalgets område

Vedttaget på økonomiudvalgets møde 19. januar 2022.

Hensigtserklæringer og målsætninger

Kompetence delegeres fra det politiske niveau til det administrative niveau og videre til den enkelte medarbejder, hvor dette er hensigtsmæssigt.

Kompetencefordelingen skal være medvirkende til at sikre en smidig, effektiv og kvalificeret kommunal opgavevaretagelse – inden for rammerne af det politisk ønskede serviceniveau.

Kompetence delegeres i tillid til, at opgaverne varetages under ansvar over for den, der delegerer. Det vil i denne delegations- og kompetenceplan sige Økonomiudvalget og den administrative ledelse. Tilliden opbygges og fastholdes gennem gensidig information om, hvordan kompetencen varetages.

I den efterfølgende beskrivelse af delegeringer bruges betegnelsen ”Administration” i oversigterne.

Generelt

Der sker i høj grad delegation fra politisk til administrativt niveau, således at politikerne kan arbejde med politikskabelse og resultatstyring, og administrationen behandler sager og træffer beslutning om administration af lovgivning og enkeltsager, når der ikke er delegationsforbud. Delegationsforbud forekommer, når der i den kommunale styrelseslov står, at det er *kommunalbestyrelsen, der er det kompetente organ*, eller hvis der i den øvrige lovgivning står, at kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning *i et møde*.

Udgangspunktet for delegering af kompetencerne i de efterfølgende oversigter er de politiske beslutninger om tilrettelæggelsen af den umiddelbare forvaltning, jf. styrelsesvedtægt for Faxe Kommune.

Økonomiudvalget har kompetencen på følgende områder:

- Fastlæggelse af politikker, planer, kvalitetsstandarder, serviceniveauer og overordnede principper og regler.
- Sager der skønnes at have væsentlig økonomisk eller politisk betydning. Disse forelægges kun til orientering, hvis der ikke skønnes at være et politisk råderum.
- Sager hvor udvalget har kompetencen i henhold til konkret beslutning om at trække delegeringen tilbage.

Stab for Organisation & HR, Center for Økonomi, Center for Teknologi og Center for Ejendomme har kompetencen på følgende områder:

- Administration på baggrund af gældende regelgrundlag (lovgivning, planer og politikker mv.) og enkeltsager, dvs. meddelelse af tilladelser, godkendelser, dispensationer, afslag, påbud, indskærper, selvhjælpshandlinger og almindelig drift m.m.
- Konsekvensrettelser og mindre ændringer af teknisk karakter i politisk vedtagne politikker og planer.
- Videre sendelse af påklagede afgørelser til klageinstanser. Udvalget orienteres om afgørelser fra klageinstanser.
- Indgivelse af politianmeldelser. Udvalget orienteres efterfølgende om indgivelse af politianmeldelser.
- Udtalelse til pressen om faktuelle forhold. Efter behov orienteres udvalgsformand og direktør. Ved politiske spørgsmål henvises til udvalgsformanden.
- Betjeningen af følgende råd/nævn: Huslejenævnet og Beboerklagenævnet.

Indhold

| | |
|---|---|
| Kompetenceforhold generelt..... | 4 |
| Lov om kommunernes styrelse | 5 |
| IT, digitalisering og datasikkerhed | 7 |
| Almenboligloven..... | 7 |

Beslutter* betyder, at der er delegationsforbud.

Kompetenceforhold generelt

Kompetenceforhold generelt inden for Økonomiudvalgets område

Kompetenceforhold (Beslutter/Indstiller/Orienteres):

| Paragraf/Sagsområde | Byråd | Økonomiudvalg | Administrationen |
|--|------------|---------------|------------------|
| Politianmeldelser | | Orienteres | Beslutter |
| Afgørelser der skønnes at have væsentlig økonomisk eller politisk betydning | | Beslutter | Indstiller |
| Afgørelser der skønnes at have væsentlig økonomisk eller politisk betydning uden et politisk råderum | | Orienteres | Beslutter |
| Udtalelser vedrørende klager til Tilsynet og Ankestyrelsen | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Afgørelser fra klageinstanser | | Orienteres | Beslutter |
| Tilsyn med almene boliger herunder godkendelse af konverteringer af lån efter konverteringsbekendtgørelsen | | | Beslutter |
| Risikostyring og risikoforebyggelse på forsikringsområdet | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| Oprettelse af en borgerrådgiverfunktion | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Årsrapport fra Borgerrådgiveren | Orienteres | Orienteres | Indstiller |
| Revisionsrapporter | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Godkendelse af budget og regnskaber for selvejende institutioner, når forhøjelser ikke er over 5 % af årslejen | | | Beslutter |

Lov om kommunernes styrelse

Kommunestyrelsesloven indeholder de overordnede rammer for kommunens styrelse. Den kommunale styrelseslov omhandler blandt andet borgmesterens, kommunalbestyrelsens og udvalgenes rettigheder og pligter samt en beskrivelse af styreformen i en kommune.

Økonomiudvalget har indseende med de økonomiske og almindelige administrative forhold inden for samtlige kommunens administrationsområder, og udvalgets erklæring skal indhentes om enhver sag, der vedrører disse forhold, forinden sagen forelægges kommunalbestyrelsen til beslutning.

Økonomiudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af anliggender, der vedrører kommunens kasse- og regnskabsvæsen og løn- og personaleforhold.

Økonomiudvalget forestår eller samordner kommunens planlægning.

Økonomiudvalget kan endvidere varetage den umiddelbare forvaltning af andre kommunale anliggender.

Kompetenceforhold (Beslutter/Indstiller/Orienteres):

| Paragraf/Sagsområde | Byråd | Økonomiudvalg | Administrationen |
|---|------------|---------------|------------------|
| § 42, stk. 7 Regulativ for indretning af kommunens kasse- og regnskabsvæsen | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Udarbejdelse af finansiel politik | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| § 40, stk. 2 Tillægsbevilling, hvor beløb fra en anlægs- eller driftsbevilling ønskes overført til en anden drifts- eller anlægsbevilling eller mellem udvalg | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Udarbejdelse af forslag til styringsgrundlag | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| Fastlæggelse af retningslinjer for budgetprocessen | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| § 37 Udarbejdelse af forslag til årsbudget og flerårige budgetoverslag | | Beslutter* | Indstiller |
| § 38 Vedtagelse af årsbudget og flerårige budgetoverslag | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| § 45 Udarbejdelse af årsregnskab | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Fastlæggelse af de overordnede regler for kommunens finansielle styring | | Beslutter | Indstiller |
| Overordnede beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom og grunde | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| Afslag på tilbud om køb af kommunens faste ejendomme, når tilbuddet er i overensstemmelse med udbudsvilkårene | | Beslutter | Indstiller |
| Bemyndigelse af administrationen til inden for et | | | Beslutter |

| | | | |
|--|------------|------------|------------|
| beløb af 100.000 kr. at købe og sælge fast ejendom, når dette sker til markedsprisen og reglerne om offentligt udbud af kommunens ejendomme overholdes | | | |
| Retningslinjer for leje, leasing og kontrakter | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| Bemyndigelse af centerchefen til konvertering af lån, hvor løbetiden ikke forlænges (egne lån) | | Orienteres | Beslutter |
| Konvertering af lån, hvor løbetiden ikke forlænges | | Orienteres | Beslutter |
| Fastlæggelse af en udbuds- og indkøbspolitik | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| Indgåelse af økonomisk bindende aftaler under 5 mio. kr. | | | Beslutter |
| Indgåelse af økonomisk bindende aftaler over 5 mio. kr. | | Beslutter | Indstiller |
| Indgåelse af lejeaftaler for perioder over 1 år | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Indgåelse af "sale-and-lease-back" aftaler | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Indtræden i Offentlig-Privat-Partnerskaber | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Indgåelse af leasingaftaler på over 1 mio. kr. eller med en løbetid på over 5 år | | Beslutter | Indstiller |
| Oprettelse og nedlæggelse af stillinger under direktørniveauet | | | Beslutter |
| Organisationsændringer på tværs af centerområder | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| Ansættelse og afskedigelse af kommunaldirektør | Beslutter* | Indstiller | |
| Ansættelse og afskedigelse af andre direktører | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| Ansættelse og afskedigelse af centerchefer | Orienteres | Orienteres | Beslutter |
| Fastlæggelse af generelle regler vedrørende løn-, ferie og personaleforhold | | | Beslutter |
| Personalepolitikker | Orienteres | Beslutter | Indstiller |
| Redegørelse om ligestilling | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Udformning af HR-strategier | Orienteres | Beslutter | Indstiller |

IT, digitalisering og datasikkerhed

Generelt om IT, digitalisering og datasikkerhed.

Kompetenceforhold (Beslutter/Indstiller/Orienteres):

| Paragraf/Sagsområde | Byråd | Økonomiudvalg | Administrationen |
|---|-----------|---------------|------------------|
| Digitaliseringspolitik | Beslutter | Indstiller | Indstiller |
| Informations- og sikkerhedspolitik herunder implementering af følgelovgivning i relation til EU-forordningen om IT sikkerhed, herunder datarådgiverfunktionen | Beslutter | Indstiller | Indstiller |

Almenboligloven

Almenboligloven er den lov, der regulerer udlejningen og administrationen af almene boliger. Almene boliger er boliger, der administreres af almene boligselskaber.

Kompetenceforhold (Beslutter/Indstiller/Orienteres):

| Paragraf/Sagsområde | Byråd | Økonomiudvalg | Administrationen |
|--|------------|---------------|------------------|
| Tilsyn med almene boliger herunder godkendelse af konverteringer af lån | | | Beslutter |
| Godkendelse af låneoptag uden kommunal garanti og godkendelse af regnskaber | | | Beslutter |
| Tilsagn om støtte ved skema A | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Godkendelse byggeriers påbegyndelse ved Skema B og Skema C | Beslutter* | Indstiller | Indstiller |
| Godkendelse af lejeforhøjelser op til 5 % af årslejen | | | Beslutter |
| Godkendelse af vedtægtsændringer og af sammenlægning af afdelinger i støttet byggeri | | | Beslutter |