



Faxe Kommunes Kvalitetsstandard for:

Ophold på kvindekrisecenter efter serviceloven § 109

Om kvalitetsstandarder -

En kvalitetsstandard er Byrådets redskab til at skabe sammenhæng mellem det politisk fastsatte serviceniveau og de ydelser, som leveres til borgerne.

Sagsbehandlerne bruger kvalitetsstandarderne til at udføre visitationer, der lever op til det politisk besluttede serviceniveau. Det vil sige, at kvalitetsstandarderne bruges som led i den sagsbehandling, der fører frem til myndighedsafgørelsen jævnfør lovgivningen på området.

Derudover er formålet med kvalitetsstandarder at give et overordnet indtryk af indhold, omfang og udførelsen af de ydelser, som Faxe Kommune tilbyder.

1. Lovgrundlag	Lov om social service § 109 Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold i boformer til kvinder, som har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- eller samlivsforhold. Kvinderne kan være ledsaget af børn, og de modtager under opholdet omsorg og støtte. <i>Stk. 2.</i> Optagelse i boformen kan ske anonymt ved egen henvendelse eller ved henvisning fra offentlige myndigheder. <i>Stk. 3.</i> Lederen træffer afgørelse om optagelse og udskrivning. <i>Stk. 4.</i> Boformer efter stk. 1 skal senest 3 hverdage efter afgørelse om optagelse i boformen give en orientering herom til kommunalbestyrelsen i den kommune, der har pligt til at yde hjælp efter denne lov, jf. §§ 9-9 b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. <i>Stk. 5.</i> Boformer efter stk. 1 skal så vidt muligt inden udskrivning fra boformen, dog senest 3 hverdage herefter, give en orientering herom til kommunalbestyrelsen i den kommune, der har pligt til at yde hjælp efter denne lov, jf. §§ 9-9 b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. <i>Stk. 6.</i> Orienteringerne efter stk. 4 og 5 skal som minimum indeholde kvindens og eventuelle børns navne og cpr-numre samt dato og begrundelse for henholdsvis optagelsen og udskrivningen. For kvinder, der optages i boformen anonymt, jf. stk. 2, udelades kvindens og eventuelle børns navne og cpr-numre, og det skal i øvrigt sikres, at kvindens anonymitet opretholdes. <i>Stk. 7.</i> Kommunalbestyrelsen skal tilbyde indledende og koordinerende støtte og vejledning til kvinder på boformer efter denne bestemmelse. Den indledende rådgivning skal iværksættes så tidligt som muligt efter orientering om optagelse i boformen og skal introducere kvinden til den koordinerende rådgivning og skabe kontakt mellem kvinden og en medarbejder, der varetager den koordinerende rådgivning. Den koordinerende rådgivning gives i forhold til bolig, økonomi, arbejdsmarked, skole, daginstitutioner, sundhedsvæsen m.v. og skal understøtte de enkelte dele i kommunalbestyrelsens øvrige tilbud. Rådgivningen iværksættes, senest når forberedelsen til udflytning fra boformen påbegyndes, og gives, indtil kvinden og eventuelle børn er etableret i egen bolig. <i>Stk. 8.</i> Kommunalbestyrelsen skal tilbyde psykologbehandling til alle børn, som ledsager moderen under dennes ophold i boformer efter denne
-----------------------	---



	bestemmelse. Behandling skal have et omfang på mindst fire timer og op til ti timer afhængigt af barnets behov. Behandlingen skal udføres af en autoriseret psykolog. Pligten til at tilbyde psykologbehandling gælder uanset opholdets varighed. Tilbuddet skal iværksættes under selve opholdet eller i umiddelbar forlængelse heraf.
2. Målgruppe	Målgruppen er kvinder, der aktuelt er i krise, og som på grund af vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- og samlivsforhold ikke kan opholde sig i eget hjem. Kvinden kan være ledsaget af sine børn. Kvinden skal have lovligt ophold i Danmark Kvinder, som ikke har været udsat for vold, men er hjemløse grundet akutte, sociale begivenheder, kan ikke få ophold på kvindekrisecentrene, men kan henvende sig til andre tilbud og herberger, som hører under anden lovgivning.
3. Formål	Formålet med at tilbyde midlertidigt ophold i boformer til kvinder efter serviceloven § 109 er: • at give midlertidigt ophold, omsorg og støtte til kvinder og eventuelle medfølgende børn, der har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie eller samlivsforhold, • at sikre kvinden og eventuelle børn mod yderligere overlast, • at kvinden og eventuelle børn tilbydes den nødvendige og helhedsorienterede hjælp, støtte og rådgivning til at håndtere krisen, samt • at støtte kvinden til en udvikling, hvor hun fremadrettet selv kan håndtere sin/deres situation og hindre gentagelse.
4. Form og indhold	<u>Ophold på kvindekrisecentre:</u> Landets krisecentre tilbyder husly, omsorg, rådgivning og sikkerhed. Krisecentrene har uddannede medarbejdere, der har erfaring med at tale om vold. De har desuden viden om, hvad volden gør ved et menneske, og hvilke følger den kan få. De har også erfaring med, hvad der sker, når man bryder med volden og kan støtte kvinden i den situation, hun er i. <u>Koordinerende rådgivning:</u> Den koordinerende rådgivning ydes i forhold til bolig, økonomi, arbejdsmarked, skole, daginstitutioner, sundhedsvæsen m.v. og skal understøtte kommunens øvrige tilbud. Rådgivningen iværksættes tidligst muligt, og senest når forberedelsen til udflytning fra krisecentret påbegyndes. Rådgivningen gives, indtil kvinden og eventuelle børn er etableret i egen bolig, og den kan eventuelt ved behov fortsætte i op til seks måneder efter udflytningen fra krisecentret. <u>Psykologbehandling til medfølgende børn:</u> Børn under 18 år modtager omsorg og støtte under opholdet. Der tilbydes psykologbehandling til alle børn, som ledsager moderen under dennes ophold i krisecenter – uanset opholdets varighed. Psykologbehandling iværksættes under barnets ophold på krisecenter eller i umiddelbar forlængelse heraf. Behandlingen skal udføres af en autoriseret psykolog. Psykologbehandlingen skal have et omfang på mindst fire timer og op til ti



	timer - afhængigt af barnets behov. Efter fire timer psykologbehandling vurderer psykologen, om barnet har behov for yderligere psykologbehandling. Psykologen orienterer krisecentret og Myndighed Social herom, inden der ydes flere timer.
5. Visitation	Kvinden kan selv rette henvendelse til kvindekrisecentret om optagelse. Optagelse kan også ske efter henvisning fra offentlige myndigheder. Det er lederen af kvindekrisecentret, der træffer afgørelse om optagelse. Er det f.eks. af pladshensyn ikke muligt at optage kvinden, skal lederen bistå kvinden med at få plads på et andet kvindekrisecenter. Kvindens ønske om anonymitet og dermed manglende registrering skal respekteres, jf. § 109, stk. 2. I forbindelse med eksempelvis, at der udbetales overførselsindkomst til den pågældende, kan det dog vise sig svært at opretholde anonymiteten.
6. Sagsbehandlings- lingstid	Lederen af krisecentret træffer afgørelse om optagelse med det samme, og kvinden visiteres dermed øjeblikkeligt. Faxe Kommune ved Socialcentret, Handicap & Psykiatri tager kontakt til krisecentret mv. inden for fem hverdage, efter Faxe Kommune er blevet vidende om opholdet.
7. Leverandør	Faxe Kommune råder ikke over eget krisecenter. Kommunalbestyrelsen opfylder forsyningsansvaret ved køb af pladser ved andre leverandører i Danmark. Tilbuddet skal være godkendt og fremgå af Tilbudsportalen. Liste over landets kvindekrisecentre og andre nyttige oplysninger kan findes på følgende links: https://levudenvold.dk/for-fagfolk/krisecentre-og-andre-raadgivningstilbud/kvindekrisecentre/ https://www.lokk.dk/kvindekrisecentre/liste-over-krisecentre/
8. Varighed, opfølgning og handleplan	Varigheden af tilbud om midlertidigt ophold i boformer efter serviceloven § 109 vil afhænge af kvindens konkrete og individuelle situation. Det forventes dog, at opholdet altid er ganske midlertidigt og både krisecenter og kvinden arbejder intensivt på at finde en permanent løsning. Faxe Kommune ved Socialcentret, Handicap & Psykiatri tager kontakt til krisecentret mv. inden for fem hverdage, efter Faxe Kommune er blevet vidende om opholdet. Den videre opfølgning aftales mellem Faxe Kommune, kvinden og krisecentret. <u>Vedrørende handleplan:</u> Når en kvinde opholder sig på kvindekrisecenter efter serviceloven § 109, skal Faxe Kommune tilbyde at udarbejde en handleplan, hvilket fremgår af serviceloven § 141. Handleplanen skal udarbejdes ud fra kvindens forudsætninger, og så vidt muligt i samarbejde med kvinden. Handleplanen skal angive



	• Formålet med indsatsen • Hvilken indsats der er nødvendig for at opnå formålet • Den forventede varighed af indsatsen • Andre særlige forhold vedrørende bolig, dagaktivitet beskæftigelse, personlig hjælp, behandling, hjælpemidler mv.
9. Forventninger og krav til kvinden	Faxe Kommune forudsætter, at kvinder, der tilbydes ophold på kvindekrisecentre: • har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- eller samlivsforhold, • har lovligt ophold i Danmark • aktivt søger bolig Kvinden har pligt til at oplyse kommunen om eventuelle ændringer, som kan påvirke indsatsbehovet. Tilbud om ophold på kvindekrisecentre og lignende efter serviceloven § 109 er frivilligt, og kvinden kan til en hver tid frasige sig dette tilbud.
10. Økonomi/ egenbetaling	<u>Egenbetaling:</u> Der vil blive opkrævet egenbetaling efter gældende regler i forbindelse med ophold på kvindekrisecentre efter serviceloven § 109. Ved ophold i krisecenter er der en egenbetaling, som sker af beboerens arbejdsindtægt, pension, kontanthjælp eller anden indtægt. Det er Faxe Kommune, der opkræver egenbetaling. Satsen for egenbetaling udgør 86 kr./døgn. (2019-priser. Pris- og lønreguleres årligt.) Egenbetalingen omfatter betaling for el og varme samt betaling for eventuelt medfølgende børn. Betalingen sker fra opholdets begyndelse. <u>Bortfald eller nedsættelse af egenbetaling:</u> Kvinden kan ansøge Faxe Kommune om bortfald eller nedsættelse af egenbetalingen. Såfremt kvinden søger om bortfald eller nedsættelse af egenbetaling, vil Faxe Kommune foretage en konkret og individuel vurdering af ansøgning. Følgende forhold indgår i vurderingen: • Om kvinden opretholder egen bolig samtidig med, at vedkommende tager ophold i et krisecenter • Kvindens økonomiske råderum i øvrigt <u>Kvinder uden indtægt:</u> Kvinder, der ikke har nogen indtægt, skal ikke betale egenbetaling for ophold på krisecenter. Til kvinder på krisecenter, der ikke har en indtægt, fastsætter og udbetaler kommunalbestyrelsen et beløb til personlige fornødenheder, indtil der foreligger et indtægtsgrundlag i form af en arbejdsindtægt, pension, kontanthjælp eller anden indtægt. <u>Betaling for kost og vask:</u> Ud over den egenbetaling, der opkræves af kommunen, kan krisecentret fastsætte betaling for kost og vask.



	Betaling for kost og vask skal fastsættes således, at det er muligt at fravælge et eller flere måltider eller vask. Betaling for kost og vask sker direkte til krisecentret
11. Anonymitet	Ved henvendelse direkte til et krisecenter, kan optagelse ske anonymt. Krisecentret vil da udelade at oplyse navne og cpr. numre til bopælskommunen ved orientering om optagelse og udskrivning. Hvis kvinden er anonym har Faxe Kommune begrænset mulighed for at tilbyde støtte og vejledning til kvinden og eventuelle børn. Det forudsætter, at kvinden eller krisecentret på vegne af kvinden henvender sig til Faxe Kommune.
12. Klagemuligheder	Klager i forbindelse med ophold i kvindekrisecenter skal som udgangspunkt rettes til det sted, som klagen vedrører. <u>Klage over krisecentret:</u> Klager over krisecenteret (fx personale, ind- og udskrivning, opkrævning for kost og vask mv.) rettes til lederen af krisecentret. <u>Klage over Faxe Kommunes opkrævning af egenbetaling:</u> Hvis du er uenig i afgørelse, som Faxe Kommune har truffet, kan du klage over afgørelsen. Du kan klage både mundtligt og skriftligt. Din klage skal indgives til Faxe Kommune senest fire uger efter, at du har modtaget afgørelsen. Faxe Kommune har herefter fire uger til at vurdere sagen igen. Hvis du får medhold i klagen, vil du få besked inden for fire uger efter klagens modtagelse. Hvis du får delvis medhold i klagen, får du ligeledes besked. Herefter har du så fire uger til at meddele, om klagen fastholdes. Såfremt Faxe Kommune ikke ændrer afgørelsen, videresendes klagen sammen med sagens akter til Ankestyrelsen indenfor fire uger. Klager over afgørelser om egenbetaling i forbindelse med midlertidigt ophold i boformer efter serviceloven § 109 skal indgives til: Socialcentret, Handicap & Psykiatri Rådhuset Frederiksgade 9 4690 Haslev Eller på Telefon: 56 20 35 60 Du kan også vælge at sende din klage elektronisk til Faxe Kommune via <u>borger.dk</u>, hvor du med NemID eller Digital Signatur har adgang til din helt egen elektroniske postkasse. På <u>borger.dk</u> får du adgang til din egen personlige postkasse (ligesom du måske kender fra banken og lignende). Faxe Kommune anbefaler denne metode, hvis du har brug for at sende følsomme oplysninger til Faxe Kommune.



Klage over Faxe Kommunes serviceniveau:

Klager over serviceniveauet, herunder ventetider, organiseringen og kvaliteten af de indsatser, der ydes i kommunalt regi, skal stiles til:

Socialcentret
Handicap og Psykiatri
Frederiksgade 9
4690 Haslev

Borgerrådgiveren:

Du kan henvende dig til Faxe Kommunes Borgerrådgiver, hvis du har brug for råd og vejledning, eller hvis du er utilfreds med den måde, din sag er blevet behandlet på.

Alle borgere i Faxe Kommune kan bruge borgerrådgiveren.
Det er gratis at bruge borgerrådgiveren.

Borgerrådgiveren har følgende kontaktoplysninger:

Borgerrådgiveren
Rådhuset
Frederiksgade 9
4690 Haslev
Telefon 56 20 37 05

Du kan læse mere om Borgerrådgiveren på
<http://www.faxekommune.dk/borgerraadgiveren-0>

Godkendt af Socialudvalget den 20. januar 2020