

Opkrævningsstrategi Faxe Kommune



1. Indledning

Faxe Kommunes målsætning er at sikre, at borgere og virksomheder betaler deres udeståender til kommunen. Det er kommunens institutioner og centre, som sikrer rigtigheden i kravets opståen. Disse sikrer ligeledes at opkrævninger udsendes til rettidig betaling.

Optrækningsenheden i Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice har opgaven med at sikre, at krav til kommunen betales, at der udsendes opkrævninger og rykkes for manglende betalinger. I de tilfælde hvor borgeren ikke er i stand til at betale sin gæld, kan der indgås betalingsordninger eller ydes henstand. Det er samtidig Optrækningsenhedens opgave at forebygge restancer.

2. Formål

Formålet med opkrævningsstrategien er at sikre:

- At restancer til kommunen nedbringes mest muligt
- At forebygge restancer, så betalinger for kommunale ydelser i videst muligt omfang finder sted inden en manglende betaling udvikler sig til restancer
- At fungere som et samlet styringsværktøj, så politikere, ledelse og medarbejdere kan se mål og strategi med opkrævningsopgaven

Optrækningsopgaven er organiseret i Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice. Der arbejdes ud fra, at den dialogbaserede opkrævning bedst sikrer, at kommunale krav indgår i kommunens kasse. Denne model giver mulighed for, at der tages de sociale hensyn, som loven kræver.

Dialogen med borgeren og den fremtidige sagsbehandling skal ske på en måde, så borgerne mødes med respekt, ligeværdighed og i dialog og i tillid til den kommunale administration. Optrækningsopgaven har som mål, at borgeren skal opleve, at Faxe Kommune arbejder for at opnå den bedste løsning inden for de givne rammer for begge parter, og vi varetager borgerens retssikkerhed.

3. Det gør Optrækningsenheden

3.1 Optrævning og oversendelse af krav til inddrivelse

For at sikre, at restancer nedbringes hurtigst muligt og mest muligt har Optrækningsenheden fokus på:

- Hurtig sagsbehandling og dialog med borgerne om betaling af ydelser, herunder information om kravene, indgåelse af betalingsaftaler mv.
- Dialog og samarbejde med centre og institutioner for at skabe et godt grundlag for inddrivelsen
- Helhedsorienteret sagsbehandling



Gældsstyrelsen overtager inddrivelsen af kontanthjælpskrav ved en brudt betalingsaftale og alle øvrige krav oversendes såfremt første rykkerskrivelse ikke er betalt rettidigt.

Ved manglende betaling af fortrinsberettigede krav (ejendomsskatter mv.) udsendes der 2 rykkerskrivelser for hver rate, hvorefter der sendes en varslings om tvangsauktion. Det er Faxe Kommunes pantefoged, som har bemyndigelsen til at foretage inddrivelsen.

3.2 Forebyggelse af restancer

Det er i Faxe Kommunes interesse, at restancer til kommunen så vidt muligt nedbringes. Det sikres ved at have fokus på:

- At tilskynde borgeren til at betale ydelser til kommunen rettidigt, og opfordre til betaling via BetalingsService
- En hurtig og konsekvent opfølgning
- At kontakte borgeren telefonisk eller via mail
- Særligt tilrettelagte kampagner og indsatser
- At informere via hjemmeside, lokalaviser og informationskræme i bibliotek/borgerservice
- Samarbejde med centre og institutioner med henblik på at sikre en helhedsorienteret sagsbehandling over for borgeren
- At borgeren oplever, at vi kommer dem i møde, varetager deres retssikkerhed, og at vi søger at opnå den bedste løsning inden for de givne rammer for begge parter

4. Kommunens centre og institutioners ansvar

Det er kommunens institutioner og centre, som sikrer rigtigheden i kravets opståen. Disse sikrer ligeledes, at alle opkrævninger udsendes til rettidig betaling.

9. november 2017
Revideret marts 2020

