

Restaurationsplan

For et trygt, sjovt festmiljø og natteliv



Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Formålet med Restaurationsplanen	3
3. Alkoholbevillingsopgaven i Faxe Kommune	4
4. Det lovmæssige grundlag	4
5. Næringsbrev	4
6. Det praktiske forløb.....	4
7. Tildeling/fornyelser af alkoholbevillinger.....	5
8. Begrænsninger	6
9. Betingelser.....	6
10. Midlertidige bevillinger.....	7
11. Bortfald af alkoholbevilling	7
12. Tilbagekaldelse af alkoholbevilling	7
13. Åbningstider / lukketider	8
14. Lejlighedstilladelser	8
15. Ikrafttrædelse	10
16. Evaluering	10
17. Værd at vide	10

1. Indledning

For at kunne servere stærke drikke skal man have en alkoholbevilling. Det er Erhvervs- og Kulturudvalget i Faxe Kommune, der varetager bevillingsmyndigheden og træffer afgørelser om tildeling af alkoholbevillinger, godkendelse af bestyrer samt tilladelser til udvidet åbningstid. Politiet tildeler lejlig-hedsbevillinger og midlertidige bevillinger.

Denne Restaurationsplan fastsætter de overordnede vejledende retningslinier og bestemmelser for behandling af sager om alkoholbevillinger, bestyrergodkendelser og udvidet åbningstid – jf. restaurationsloven.

Restaurationsplanen henvender sig først og fremmest til restaurationsbranchens aktører, både allerede etablerede og nytilkomne. Planen er en vejledning for restaurationsbranchen i Faxe Kommune, uanset om det drejer sig om professionel deltagelse – det primære erhverv, eller det kun er for interessenter med perifer tilknytning såsom klubber, foreninger etc.

Restaurationsplanen er godkendt af Faxe Kommunes Byråd den 29. marts 2012 og er offentlig tilgængelig på kommunens hjemmeside.

2. Formålet med Restaurationsplanen

Erhvervs- og Kulturudvalget i Faxe Kommune har udstukket de politiske retningslinier for nærværende Restaurationsplan og formålet med den er, at:

- Skabe gode planmæssige rammer omkring restaurationsvirksomhederne til glæde for kommunens borgere og gæster.
- Fremme et varieret udbud af restaurationsvirksomheder.
- Sikre restaurationsvirksomhedernes indpasning i det omkringliggende miljø, herunder bl.a. de visuelle, fysiske, og støjmæssige forhold.
- Mindske generne fra restaurationsvirksomhederne over for de omkringliggende beboelser og virksomheder.
- Søge at modvirke uregelmæssigheder og konkurrenceforvridning, så restauranterne konkurrerer på kvaliteten, betjeningen, produkterne og oplevelsen.
- Koordinerer samarbejdet mellem de forskellige kontrolmyndigheder til bekæmpelse af alkohol- og narkotikamisbrug, samt øvrige strafbare forhold i restaurationsmiljøet.
- Sikre, at der overordnet set er fokus på restaurationsvirksomhedernes forhold til Ansvarlig Udskænkning – specielt med fokus på ikke at udskænke til unge eller til kunder, der allerede er berusede.
- Give ansøgere inspiration og et værktøj til hurtigere og lettere at opnå det, som ansøgeren ønsker i forhold til at få og bevare en alkoholbevilling.





3. Alkoholbevillingsopgaven i Faxe Kommune

I Faxe Kommune varetages alkoholbevillingsopgaven af Erhvervs- og Kulturudvalget i henhold til restaurationsloven.

Udvalgets medlemmer har tavshedspligt og der gælder de almindelige forvaltningsmæssige regler for inhabilitet. Generelt betyder det, at et medlem er inhabilt, hvis vedkommende har en særlig interesse for en sags udfald.

Restaurationsplanen er ikke en facitliste, hvor ansøgere kan slå op og se, hvad der skal til for at få godkendt en ansøgning. En afgørelse på en ansøgning vil bero på Erhvervs- og Kulturudvalgets konkrete skøn og en helhedsvurdering. Det indebærer også, at fornyelser af tilladelser ikke er en formsag, udvalget vil igen skulle foretage en konkret vurdering.

4. Det lovmæssige grundlag

Restaurationsloven er det lovmæssige grundlag for tildeling af alkoholbevillinger, bestyrergodkendelser samt tilladelser til udvidet åbningstid – herunder iagttagelse af forvaltningslovens bestemmelser f.eks. høring, begrundelser, klageadgang m.m.

Efter restaurationsloven skal der ved afgørelsen af, om alkoholbevilling kan gives, foretages en helhedsvurdering og der tages derfor hensyn til samfunds-, ædrueligheds-, ordensmæssige og dermed sammenhængende forhold.

Restaurationsplanen er vejledende og ikke uddybende, hvorfor der henvises til det til enhver tid gældende lovgivning på området.

5. Næringsbrev

Der findes kun en type næringsbrev, et fødevarer-næringsbrev, som udstedes af Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Hvis en virksomhed ønsker at få næringsbrev, skal virksomheden selv registrere næringsbrev.

Det sker ved optagelse i Næringsbasen via www.naeringsbasen.dk

6. Det praktiske forløb

Ansøgning/fornyelser af alkoholbevillinger, ansøgninger om bestyrergodkendelser samt tilladelser til udvidet åbningstid fremsendes til: Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi, Bevillingssektionen, Nybrogade 5, 4900 Nakskov.

Ansøgningsblanketter kan findes på politiets hjemmeside: www.politi.dk -> borgerservice -> tilladelser -> alkoholbevilling.

Politiet, der er sagsbehandler på området, undersøger om betingelserne for bevilling er opfyldt, indhenter oplysninger om evt. gæld hos SKAT og næringsbrev hos Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.

Politiets indstilling vedlagt ansøgning fremsendes til Faxe Kommunes Erhvervs- og Kulturudvalg til endelig afgørelse. Såfremt politiets indstilling ikke imødekommer en ansøgning fuldt ud, foranlediger Erhvervs- og Kulturudvalget en partshøring hos ansøger jf. forvaltningsloven.

Erhvervs- og Kulturudvalget sender afgørelser om alkoholbevillinger, bestyrer-godkendelser og tilladelser til udvidet åbningstid direkte til ansøger med kopi til Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi.

Der skal påregnes en sagsbehandlingstid på fire-otte uger før sagen kan forelægges Erhvervs- og Kulturudvalget, afhængigt af hvor omhyggeligt ansøgningen er udformet.

Erhvervs- og Kulturudvalget fungerer som bevillingsudvalg og deres afgørelser er endelige.

7. Tildeling/fornyelser af alkoholbevillinger

Ved bevillingsmyndighedens behandling af ansøgninger om alkoholbevillinger skal der, som beskrevet ovenfor, lægges vægt på samfunds-, ædrueligheds-, ordensmæssige og derved sammenhængende hensyn.

Det betyder at:

- Ansøger, medlemmer af virksomhedens bestyrelse eller andre, der kan have indflydelse på virksomhedens drift, ikke må have udvist en adfærd, så der er grund til at tro, at virksomheden ikke vil blive drevet på en forsvarlig måde.
- Ansøgers personlige forhold, herunder konkrete ædruelighedsmæssige og dermed sammenhængende sociale og politimæssige forhold, der gør det betænkeligt med tildeling af alkoholbevilling også skal overvejes.

- Ansøgers forretningsmæssige kvalifikationer, det vil sige om man kan antage, at ansøgeren vil være egnet til at drive restaurationsvirksomhed på en betryggende måde, hvilket også omfatter god og lovlig regnskabsførelse.
- Ansøgers økonomiske forhold og finansieringsplan, drifts- og likviditetsbudget for virksomheden undersøges. Herunder om der findes en realistisk finansieringsplan og budget, og om virksomheden vil blive drevet for ansøgers egen regning og risiko uden at være afhængig af producerer eller distributører af alkoholiske drikke eller andre – f.eks. "stråmænd".
- Størrelse, indretning og karakter i øvrigt af virksomheden kan overvejes.
- Restaurationens beliggenhed, fordi der kan være byplanmæssige betragtninger, så der vises tilbageholdenhed med at give bevillinger til nyetablerede restaurationsvirksomheder i egentlige boligkvarterer eller nær skoler eller andre institutioner, der benyttes af unge.
- Stor koncentration af antallet af restaurationsvirksomheder med alkoholbevilling i samme område, hvorved uforsvarlig restaurationsvirksomhed kan frygtes ligesom andre ædrueligheds- eller ordensmæssige problemer kan opstå.
- Erhvervs- og Kulturudvalget forudsætter, at en bevillingshaver ikke fører en prispolitik, publikumspolitik eller reklamepolitik så der opstår særlige ædruelighedsmæssige, sociale eller politimæssige problemer. En sådan drift vil efter omstændighederne kunne medføre tilbagekaldelse af alkoholbevillingen eller at den ikke fornyes.
- Restaurationstæthed: Mellem restaurationer med alkoholbevilling kan der opstå den fristelse, at der f.eks. kan ske udskænkning af alkohol til personer under 18 år og for berusede, eller udskænkning til priser, der medfører et urimeligt stort alkoholforbrug, f.eks. i form af "dobbelt op" eller lignende tilbud. Sådanne tilbud kan medføre, at alkoholbevilling kan nægtes – typisk i forbindelse med fornyelse af bevillingen.
- Ædruelighedsmæssige, sociale og politimæssige forhold. Heri indgår vurderingen af restaurationsens hidtidige drift samt områdets relevante pro-

blemer. Hensynene bag bestemmelserne vil kunne motivere til et afslag af alkoholbevilling til nye restaurationer, hvor unge mennesker opholder sig. Der kan også ske en begrænsning af adgangen for unge ved at fastsætte et alderskrav.

Principper for alkoholbevillinger:

- Den almindelige lukketid skal være fra klokken 2.00 til klokken 5.00.
- Erhvervs- og Kulturudvalget kan, med politiets samtykke, tillade visse restaurationer/forretningssteder at have udvidet åbningstid torsdage, fredage, lørdage samt natten før en helligdag til klokken 5.00. Den udvidede åbningstid gives under vilkår af, at restaurationen holder lukket mellem klokken 5.00 og klokken 8.00, når den udvidede åbningstid benyttes. Politiet kan give dispensation til udvidet åbningstid ved særlige lejligheder som f.eks. byfester o. lign.
- Alkoholbevillinger kan kun bevilges i op til to år, når det er første gang en person søger.
- Veletablerede virksomheder kan bevilges alkoholbevilling i op til fire år.
- En alkoholbevilling gives kun på betingelse af, at personer under 18 år ikke opholder sig som gæster i restauranten, diskoteket eller værtshuset efter klokken 2.00 og til lukketid.
- Hvis kommunens udstukne regler ikke overholdes af de respektive forretningssteder kan Erhvervs- og Kulturudvalget i samråd med politimyndigheden begrænse bevillingen eller lade den bortfalde.

Bevillingen er personlig og retter sig mod en virksomheds ejer/forpagter og gælder et konkret forretningssted. Den kan ikke overdrages til ny indehaver.

Bevillingen gælder et bestemt sted og kan gives til personer eller selskaber, der opfylder betingelserne.

En bestyrer kan ikke få bevilling. En bevillingshaver (person eller selskab) er den, for hvis regning og risiko virksomheden drives og som har det økonomiske ansvar. En bestyrer er ansat.

På et serveringssted med alkoholbevilling skal den daglige drift varetages af bevillingshaveren selv eller

af en bestyrer. En af de to skal altså være til stede på alle tidspunkter ifølge restaurationsloven.

I Faxe Kommune kan en bevilling højst tildeles for en periode af fire år og kan afslås eller gives for en kortere periode.

8. Begrænsninger

Hvis der f.eks. er usikkerhed omkring ansøgers personlige eller økonomiske forhold, kan alkoholbevillingens løbetid begrænses, hvorefter der kan ske fornyelse, ligesom en alkoholbevilling kan begrænses til kun at gælde i sommerperioden.

Ved nyopstartede virksomheder vil der typisk ske en tidsmæssig begrænsning i bevillingen, så den gives for en kortere periode end fire år. Der kan også ske begrænsninger f.eks., at der ikke udskænkes stærk spiritus, men kun må serveres øl og vin.

9. Betingelser

En alkoholbevilling kan ifølge loven betinges efter en konkret vurdering. Betingelserne skal fremgå af bevillingen og kan bl.a. omhandle følgende:

- At stedet drives som det ansøgte, f.eks. restaurant, café, diskotek, pizzeria osv.
- At virksomheden skal holde lukket i et nærmere angivet tidsrum.
- At ændringer i sammensætningen af direktion, bestyrelse eller kapitalbesiddelse skal godkendes af Erhvervs- og Kulturudvalget. Dette er et lovpligtigt krav og altså en forudsætning for at modtage en bevilling.
- At der til kontrol og sortering af publikum i åbningstiden benyttes dørmænd, der er autoriserede.
- At unge under 18 år ikke må opholde sig som gæster i virksomheden mellem klokken 2.00 og 5.00.
- At der på stedet foretages tydelig skiltning med, at narkotika ikke tolereres, og at enhver besiddelse af narkotika anmeldes til politiet.



- At såfremt der er tilknyttet gårdhave til stedet skal denne være lukket i et nærmere angivet tidsrum.
- At der ikke anvendes aggressiv markedsføring, navnlig rettet mod unge, ligesom markedsføringen ikke må forbindes med sport og idræt.
- At personalet har modtaget instruktioner om ansvarlig udskænkning – dvs. at der ifølge lovens krav ikke udskænkes til unge under 18 år og at der ikke udskænkes til gæster, der vurderes for berusede.
- Hvis bevillingshaveren dør. Afdødes ægtefælle har ret til at overtage bevillingen, hvis vedkommende har samlevet med afdøde indtil dennes død, og i øvrigt opfylder de personlige betingelser for alkoholbevilling.
- Når bevillingens gyldighed udløber, uden fornyelse har fundet sted.
- Når bevillingshaveren ikke længere udnytter alkoholbevillingen.
- Hvis bevillingshaveren ikke længere har næringsbrev.

10. Midlertidige bevillinger

Ved en ansøgning om alkoholbevilling kan politiet tildele ansøgeren en midlertidig bevilling indtil Faxe Kommunes Erhvervs- og Kulturudvalg har truffet afgørelse i sagen. Det er en forudsætning for en midlertidig bevilling, at det skønnes overvejende sandsynligt, at udvalget tildeler bevillingen.

11. Bortfald af alkoholbevilling

En alkoholbevilling kan ifølge restaurationsloven bl.a. bortfalde:

- Hvis bevillingshaveren er under konkurs.
- Hvis en stillet betingelse for bevillingen ikke længere bliver opfyldt, vil der blive foretaget en helhedsvurdering, hvor overtrædelsen af betingelsen bliver taget i betragtning.

12. Tilbagekaldelse af alkoholbevilling

En alkoholbevilling kan tilbagekaldes af Erhvervs- og Kulturudvalget efter forslag fra politiet. Det er en forudsætning, at virksomheden gennem en periode har været drevet på groft uforsvarlig vis.

Politiet vil derfor sædvanligvis have givet mindst én påtale til bevillingshaveren, før Erhvervs- og Kulturudvalget tilskrives og foretager en helhedsvurdering. Som eks. på forhold, der kan føre til tilbagekaldelse, kan nævnes:

- Bevillingshaveren (gentagne gange) undlader at føre tilstrækkelig adgangskontrol.
- Bestyreren eller bevillingshaveren (gentagne gange) ikke er til stede i virksomheden på de tidspunkter, hvor der er mange og vanskelige gæster.
- Bevillingshaveren undlader at tilkalde politiet, når alvorlige lovovertrædelser har fundet sted f.eks. slagsmål, voldeligt overfald, narkotikabesiddelse eller salg heraf.
- Bevillingshaveren, bestyreren eller personalet er påvirket af alkohol eller euforiserende stoffer i et sådant omfang, at virksomheden ikke kan drives på forsvarlig måde.
- Bevillingshaveren undlader at benytte autoriserede dørmænd, der er godkendt af politiet.
- Grov uorden, f.eks. mangelfuld afrydning af tomme eller knuste glas og flasker, mangelfuld rengøring m.m.
- Gæster er påvirket af alkohol eller euforiserende stoffer i en sådan grad, at de forstyrrer den offentlige orden eller er til gene for andre tilstede værende.



13. Åbningstider/lukketider

Den almindelige lukketid for restaurationer i Faxe Kommune med alkoholbevilling er klokken 2.00. Erhvervs- og Kulturudvalget kan dog beslutte, at en virksomhed skal lukke fra et tidligere tidspunkt end klokken 2.00, såfremt miljø-, ordens- eller ædruelighedsmæssige forhold taler herfor.

Udvalget kan tillade, at diskoteker og nat-restauranter, der søges af et modent publikum, holder åbent til klokken 5.00.

Hvis det ud fra konkrete samfunds-, ædrueligheds- og ordensmæssige hensyn findes nødvendigt, kan udvalget stille vilkår om, at virksomheden holdes lukket i en periode ud over den generelle lukketid, f.eks. i tidsrummet mellem klokken 5.00 og 8.00.

Ved behandling af ansøgninger om udvidet åbningstid foretages en konkret vurdering af følgende:

- Begrundelsen for udvidet åbningstid ud fra virksomhedens karakter og driftsform (koncept).
- Miljø- og samfundsmæssige, herunder byplanmæssige hensyn, således at omkringboende ikke påføres væsentlige gener, herunder støj o. lign.
- Ordens- og ædruelighedsmæssige hensyn, herunder ønsket om at modvirke uro og hærværk, når gæster bevæger sig mellem ensartede restaurationer.
- Ensartethed blandt ligestillede virksomheder af hensyn til konkurrenceforvriddning.
- Områdets karakter og antallet af nattilladelser i kommunen eller dele heraf.

Restauranterne har ikke et retskrav på at få tilladelse til udvidet åbningstid.

14. Lejlighedstilladelser

En lejlighedstilladelse gives efter reglerne i restaurationslovens § 22. Det fremgår heraf, at man ved særlige lejligheder kan få tilladelse til at servere alkohol (over 2,8 procent volumen alkohol). Det er politiet, der bestemmer, om der skal gives en tilladelse.

Hvilke arrangementer skal man have lejligheds-tilladelse til?

Lejlighedsstilladelser gives til arrangementer, der har en vis offentlig karakter, som afholdes på baggrund af en særlig lejlighed, og som kan karakteriseres som enkeltstående arrangementer.

Offentlig karakter

At arrangementet skal være af en vis offentlig karakter betyder, at der er nogen arrangementer, der falder uden for bestemmelsen og derfor ikke kræver tilladelse. Det afgørende er ikke størrelsen af arrangementet, men karakteren og især værtens tilknytning til gæsterne. Det har f.eks. betydning, hvordan der er blevet inviteret til arrangementet, om der er adgangskontrol, om der kræves medlemskab og i givet fald hvad betingelserne for at opnå medlemskab er.

Eksempler på fester mv., der *ikke* er offentlige:

- Fester, møder og lignende arrangementer, der afholdes for en snæver kreds af personer, som har en tilknytning til hinanden, f.eks. sølvbrylluppet, barnedåben, firmafesten, klassefesten eller lignende.

Eksempler på fester mv., der *er* af offentlig karakter:

- Julefrokostarrangementet for hele byens firmaer, gymnasiefesten, hvor eleverne må medbringe hver en ven, ungdomsfesten, hvor venners ven inviteres med og lignende.

Særlig lejlighed

Det kræves desuden, at der er tale om en *særlig lejlighed*. Denne betingelse stiller krav til anledningen for arrangementet. Det er aldrig serveringen i sig selv, der kan være anledningen. En særlig lejlighed betyder f.eks. også, at der ikke kan være tale om arrangementer, der kan gentage sig hver måned.

Her er en række eksempler på arrangementer, der typisk vil være en særlig lejlighed:

- Bazarer, generalforsamlinger, dilettantforestillinger, teaterforestillinger, foredrag, koncerter, jubilæum, indvielser af parker eller pladser eller lignende, 1. maj-møder og lignende.

Enkeltstående arrangement

Endelig stilles der krav om, at der skal være tale om et enkeltstående arrangement. Det betyder ikke, at et arrangement ikke kan strække sig over længere tid (f.eks. er stævner og byfester typisk betragtet som enkeltstående arrangementer).

Men omvendt kan der ikke være tale om et enkeltstående arrangement, hvis det er et fast tilbagevendende arrangement (f.eks. fredagsbaren for en åben kreds af studerende) eller hvis den samme kreds af personer, systematisk og ofte eventuelt til samme lokaler søger tilladelse til arrangementer. Tilbagevendende arrangementer kræver en alkoholbevilling.



Der kan ikke gives lejlighedsstilladelser til lokaler, der har en alkoholbevilling i forvejen – heller ikke selvom bevillingshaveren udlejer sit lokale for en aften. Der kan heller ikke gives lejlighedsstilladelser til arrangementer, der afholdes i restaurationslokaler, hvor der er næringsbrev, men ingen alkoholbevilling.

Der kan derimod godt gives en "supplerende" lejlighedsstilladelse til servering af spiritus i restaurationslokaler, hvor der er en alkoholbevilling, der alene giver tilladelse servering af øl og vin (hvilket somme-tider ses i f.eks. idrætshaller).

Skematisk oversigt:

	Under 150 personer Alene servering af øl og vin	Over 150 personer Alene servering af øl og vin	Servering af spiritus uanset antal
Indendørs	Politiet skal <i>underrettes</i> senest tre dage inden arrangementets afholdelse	Politiet skal give tilladelse	Kræver: Medvirken af restauratør med alkoholbevilling og politiets tilladelse
Udendørs	Politiet skal give tilladelse	Politiet skal give tilladelse	Kræver: Medvirken af restauratør med alkoholbevilling og politiets tilladelse

Krav til arrangøren

Arrangøren skal være fyldt 25 år.

Som det fremgår af skemaet, kræves medvirken af en restauratør med alkoholbevilling, hvis der skal serveres spiritus.

Der gælder dog en undtagelse i forhold til arrangementer med velgørende formål, hvor en person, der er fyldt 25 år kan stå for arrangementet uden medvirken af en restauratør, hvis politiet tillader det.

Et velgørende arrangement kræver, at overskuddet fuldt ud anvendes til det velgørende formål.

Hvordan skal jeg søge?

Lejlighedstilladelser søges hos det lokale politi på en særskilt blanket.

Blanketten kan udleveres på politistationen eller den kan findes på politiets hjemmeside:

www.politi.dk -> borgerservice -> tilladelser -> lejlighedstilladelse.

Blanketten afleveres, sendes eller mailes til det lokale politi, der hvor arrangementet skal holdes.

Hvor lang tid inden arrangementet skal jeg søge?

Hvis der er tale om arrangementer, hvor politiet alene skal *underrettes* gælder en tidsfrist på tre dage inden arrangementets afholdelse.

Arrangementer, der kræver *politiets tilladelse* skal søges i god tid – og *senest to uger inden arrangementets afholdelse*. Jo større arrangementet er, desto vigtigere er det at søge i god tid. Det hænger sammen med, at der bl.a. kan være sikkerhedsmæssige forhold, der skal undersøges, og at der eventuelt skal stilles nogle yderligere vilkår til tilladelsen (f.eks. ved anvendelse af vagter/dørmænd).

15. Ikrafttrædelse

Restaurationsplanen træder i kraft ved byrådets godkendelse af planen. Vedtaget ved Faxe Kommunes byrådsmøde den 29. marts 2012.

16. Evaluering

Faxe Kommune vil afholde møder ang. ændringer i bevillingspolitikken på ad hoc basis og vil i den forbindelse også ajourføre Restaurationsplanen, hvis det skønnes nødvendigt. Mindre ændringer i Restaurationsplanen godkendes i Erhvervs- og Kulturudvalgs regi.

17. Værd at vide

Ansættelse af unge

Man må ikke have unge under 18 år ansat i et serveringslokale, når man har en alkoholbevilling. Eneste undtagelse er stedets egne elever, eller hvis det er



egne børn/børnebørn. Unge under 18 år må godt være ansat som køkkenhjælp/opvasker, men må ikke opholde sig i serveringslokalet.

Lukkede fester

I diskoteker og i selskabslokaler (og i foreninger) som har karakter af diskoteksdrift/ungdomsfest, må der *ikke* serveres alkohol til unge under 18 år. Restauratøren har pligt til at give politiet (lokalpoliti) besked om et lukket arrangement. Dette skal ske senest en uge før arrangementet holdes.

Private fester

Der er ingen specielle regler for spiritusudskænkning ved private fester, men det forventes, at værten sørger for, at alt forløber i ro og orden. Definition af privat fest er, at det er personligt inviteret gæster (afgrænset gruppe – man ved konkret hvem der deltager) og at man ikke tager entré. Dette gælder også, hvis den private fest holdes i selskabslokaler.

Ansvar for servering – unge under 18 år

Det er altid restauratørens/alkoholbevillingshaverens ansvar, at der ikke serveres alkohol til unge under 18 år, også selv om den unge evt. er sammen med sine forældre, eller får andre til at købe. Der må ikke

ske servering til unge under 18 år.

Det samme gælder, hvis drikkevarer kan trækkes i en automat i lokalet (f.eks. på café eller i foreninger).

Ændringer i ledelse, udvidelse af virksomhed/ændring i konceptet

Når der kommer ændringer i ledelsen herunder bestyrelsen, udvidelse af virksomhed evt. i form af udendørsservering samt ændringer i det oprindelige koncept skal Erhvervs- og Kulturudvalget have meddelelse om det. Baggrunden herfor er at bevillingsmyndigheden skal vurdere om ændringerne er af så væsentlig karakter, at der er tale om en ny ansøgning om bevilling. Naturlig udvikling af virksomhedens koncept vil ikke kræve en fornyelse af bevillingen.

Det er i kommunens interesse at alle virksomheder fornyer og tilpasser deres udbud for at sikre de bedste oplevelser til gæsterne. Væsentlige ændringer som nedlæggelse af køkkenet, etablering af danseområde m.v. kan medføre krav om ny ansøgning om bevilling.

Kontakter – sådan finder du:

Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi

Nybrogade 5, 4900 Nakskov

Tlf. 54 92 14 48

www.politi.dk

CVR register

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Kampmannsgade 1, 1780 København V

Tlf. 33 30 77 00

www.cvr.dk

Momsregistrering og SKAT

www.skat.dk

Alt om næringsbreve og næringsprøve

www.naeringsbasen.dk

Ansøgning om autorisation som dørmænd i virksomhed med alkoholbevilling

www.politi.dk

Arbejdspladsvurdering i tilfælde af ansatte

www.arbejdstilsynet.dk

Tilmelding til KODA i tilfælde af, at der skal være musik/tv og lign.

www.koda.dk

