



Retningslinjer for tilskud i henhold til folkeoplysningsloven

Gældende fra d. 18. september 2017

Indholdsfortegnelse

Vigtige datoer	Side 3 og 4
Sådan kontakter du Kultur, frivillighed og borgerservice	Side 5
Retningslinjer for tilskud og lokaletilskud til den folkeoplysende voksenundervisning i Faxe Kommune	Side 6
Retningslinjer for aktivitetstimetilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Faxe Kommune	Side 8
Retningslinjer for lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Faxe Kommune	Side 10
Retningslinjer for udviklingspulje	Side 12
Retningslinjer for lokalefordeling til den folkeoplysende voksenundervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Faxe Kommune	Side 13

De opdaterede retningslinjer for tilskud i henhold til folkeoplysningsloven træder i kraft pr. 18. september 2017.

Retningslinjer for tilskud er ajourført efter Byrådets godkendelse af Folkeoplysningspolitikken den 15. december 2011, hhv. kompetenceplan i henhold til Folkeoplysningsloven den 9. februar 2012.

tal.

Sær- og enkeltarrangementer aftales som hovedregel indenfor de gældende åbningstider, men der kan gøres konkrete aftaler ud over disse tider

De praktiske foranstaltninger i forbindelse med aktiviteten koordineres direkte mellem servicemedarbejder/halinspektør og forening.

Retningslinjer

De detaljerede retningslinjer for folkeoplysende foreninger, voksenundervisning med fleres anvendelse af kommunale lokaler, fremgår af et særligt dokument herom. Retningslinjerne godkendes af folkeoplysningsudvalget og findes på Faxe Kommunes hjemmeside.

Link:

<http://www.faxekommune.dk/udlaan-kommunale-lokaler>
<http://selvbetjening.winkas.net/side.asp?wkid=10028&side=24>

Offentliggørelse af regnskaber samt tilskuds- og afslagslister

Jf. ændringerne i Folkeoplysningsloven pr. 1. januar 2017 skal Kommuner fremover offentliggøre følgende dokumenter:

- Regnskab som foreningen aflægger/indsender
- Lister over hvilke foreninger der er blevet tildelt støtte i form af tilskud og/eller tildeling af lokale
- Liste over hvilke foreninger der har fået afslag på støtte i form af tilskud og/eller tildeling af lokale

Materialet vil være at finde på Faxe Kommunes hjemmeside under Kultur & Fritid.

- klasse- og forældrearrangementer som ikke er skolerelateret

Foreningsportalen

Foreningsportalen er en elektronisk platform der giver foreningerne en nem og overskuelig adgang til eksempelvis at booke lokaler, ansøge om tilskud og få vejledning. Foreningsportalen er også et opslagsværk, hvor alle foreninger i Faxe Kommune har mulighed for at præsentere sig selv. Her kan nuværende og nye borgere se, hvilke foreninger og aktiviteter der er, dér hvor de bor.

Foreningsportalen er tilgængelig via af Faxe Kommunes hjemmeside eller på www.faxeforeningsportal.dk

Åbningstider

Adgangstiderne på alle faciliteter er alle ugens 7 dage fra kl. 06 til kl. 24 inklusive skolernes ferieperioder og ferieperioder i øvrigt. På skoler er der generelt adgang for fritidsbrugere fra 15.00/16.00 til 24.00 på hverdage (dog afhængig af SFO på de enkelte skoler). Der skal dog tages forbehold for evt. servicelukninger, hvor lokalet skal serviceres, fornyes ombygges eller bruges til større og længelevende lokalebehov som f.eks. Ved valg handlinger temauger eller skolefester. I de selvejede haller råder kommunen som hovedregel over tider på hverdage fra kl. 15.00—22.00 og i weekenden fra kl. 08.00—18.00. Stævner og særarrangementer kan søges i tidsrummet 08.00—22.00. I de selvejede haller råder Faxe Kommune som hovedregel ikke over tider i ferieperioder (efterårs- og vinterferie er undtaget).

Sæsonbookninger/løbende aktiviteter

Ansøgning om ønsker til en sæsonbookning skal ske via Faxe Kommunes foreningsportal. På portalen kan man se, hvilke tider der er tilgængelige i de forskellige lokaler og lokaliteter. Foreningsportalen er tilgængeligt via www.faxeforeningsportal.dk.

Der er åbent for afgivelse af sæsonønsker i lokalebooknings-systemet fra den 1. februar og til og med den 21. februar.

Enkeltarrangementer

Sær- og enkeltarrangementer kan søges året rundt (dog maks. 18 måneder i forvejen) og skal ske via Faxe Kommunes foreningspor-

Vigtige datoer:

Januar

Januar	Udbetaling af 1. rate til aftenskoler
1/1	Ansøgningsfrit for kulturpuljen
1/1	Ansøgningsfrits for mødesteds- & kulturpuljen

Februar

1/2 – 21/2	Ansøgningsfrist for lokalefordeling - sæsonønsker
------------	---

Marts

1/3	Ansøgningsfrit for anlægspuljen for forsamlingshuse
-----	---

April

1/4	Ansøgningsfrist for lokaletilskud
1/4	Ansøgningsfrist for aktivitetstimetilskud
1/4	Frist for at sende regnskab for seneste kalenderår til Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice
1/4	Ansøgningsfrit for kulturpuljen
1/4	Ansøgningsfrit for mødesteds- & kulturpuljen

Maj

1/5	Bekræftelse på lokalefordeling
-----	--------------------------------

Juni

1/6	Tilskudstilsagn vedr. lokaletilskud og aktivitetstimetilskud
1/6	Frist for at sende mellemkommunale refusionslister (aftenskoler)
1/6	Ansøgningsfrit for anlægspuljen - Fritidsbrugere

Juni Udbetaling af lokaletilskud og aktivitetstimetilskud

Juli

1/7 Ansøgningsfrit for kulturpuljen

1/7 Ansøgningsfrit for mødesteds- & kulturpuljen

August

August Udbetaling af 2. rate til aftenskoler

15/8 Ansøgningsfrit for udviklingspuljen

September

1/9 Ansøgningsfrit for anlægspulje for forsamlingshuse

Oktober

Medio Tilskudstilsagn vedr. udviklingspuljen

1/10 Ansøgningsfrit for kulturpuljen

1/10 Ansøgningsfrit for mødesteds- & kulturpuljen

November

1/11 Ansøgningsfrist vedr. voksenundervisning

15/11 Ansøgningsfrit for udviklingspuljen

December

1/1 Ansøgningsfrit for anlægspuljen - Fritidsbrugere

1/12 Frist for at sende mellemkommunale refusionslister (aftenskoler)

20/12 Tilskudstilsagn vedr. voksenundervisning

15/12 Ansøgningsfrit for udviklingspuljen

I ansøgningen anføres det beløb, der ansøges om, hvad beløbet søges til, og hvornår udgiften er/vil blive afholdt.

På grundlag af det af byrådets godkendte budget og folkeoplysningsudvalgets vurdering af ansøgningen gives der Initiativtagere/ foreninger meddelelse om tilskudstilsagn henholdsvis medio marts og medio oktober.

Inden årets udgang behandler Folkeoplysningsudvalget en status vedr. udbetalte beløb for Udviklingspuljen – og vurderer om der er mulighed for reguleringer.

Tilskuddet udbetales til Initiativtagere/foreninger når de bevilgede aktiviteter er gennemført og der forelægger relevant dokumentation herfor.

Retningslinjer for lokalefordeling til den folkeoplysende voksen-undervisning og det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Faxe Kommune

Der anvises lokaler til godkendte folkeoplysende foreninger, der etablerer folkeoplysende voksenundervisning eller frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde i henhold til folkeoplysningslovens kapitel 6. Andre foreninger og interessegrupper kan søge i det omfang, der er plads, men prioriteres som nævnt efter de folkeoplysende foreninger.

Anvisningen af lokaler varetages af Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice og sker normalt prioriteret i følgende rækkefølge:

- Kommunale aktiviteter for børn og unge f.eks. skole-, ungdomsskole- og musikskolearrangementer
- Folkeoplysende virksomhed for handicappede (særligt egnede lokaler)
- Folkeoplysende virksomhed for børn og unge
- Folkeoplysende voksenundervisning, herunder aktiviteter i tilknytning hertil
- Aktiviteter for voksne i foreninger med børn og unge
- Aktiviteter for voksne i foreninger uden børn og unge

Særlige regler

I særlige tilfælde kan Center for Kultur, Frivillighed og Borger-service optage forhandling med en forening med henblik på at nedsætte lokaletilskuddet. Det kan ske, hvis driftsudgifterne ikke står i rimeligt forhold til antallet af deltagere eller lokales anvendelse i øvrigt, samt hvis driftsudgifterne ikke svarer til det normale niveau for et til formålet passende lokale. En evt. nedsættelse skal altid ske på baggrund af en konkret vurdering.

Golfklubber kan kun modtage tilskud til unge under 25 år.

Retningslinjer for udviklingspuljen

I henhold til folkeoplysningslovens § 34, stk. 3, er der i Faxe Kommune oprettet en kommunal udviklingspulje, der skal give tilskud til udviklingsarbejde i forbindelse med organiseringsformer, initiativer, foreninger eller projekter med et folkeoplysende sigte. Udviklingspuljens opgaver er herudover at sikre midler til udvikling af foreningernes aktiviteter og nye initiativer. Udviklingspuljen støtter primært projekter med sigte på børn og unge samt aktiv udfoldelse i de folkeoplysende foreninger i Faxe Kommune.

I Faxe Kommune kan der søges om tilskud gennem udviklingspuljen til:

- Projekter, der fremmer rekruttering af frivillige ledere med en særlig indsats overfor unge
- Projekter, der fremmer tilgangen af aktive frivillige i foreningerne, dvs. såvel unge som ældre
- Nye initiativer til gavn for hele foreningen
- Opstart af nystartede foreninger
- Tilskud til kursusudgifter for lærere, ledere og instruktører
- Større materialeanskaffelser

Initiativtagere/foreninger kan indsende ansøgning henholdsvis senest den 15. august, den 15. november og den 15. december.

Ansøgninger skal vedrøre udgifter der er afholdt i indeværende år eller forventes afholdt i indeværende år.

Sådan kontakter du Center for Kultur, Frivillighed og Borger-service

Postadresse

Faxe Kommune
Center for Kultur, Frivillighed og Borger-service
Frederiksgade 9
4690 Haslev

Fælles email-postkasse

kulturogfrid@faxekommune.dk

Medarbejdere i Center for Kultur, Frivillighed og Borger-service

Benny Agergaard – Kultur og borgerservicechef
E-mail: beag@faxekommune.dk – Tlf. nr. 5620 3741

Annmari Autzen Andersen – Fritidsmedarbejder
E-mail: aan@faxekommune.dk – Tlf. nr. 5620 3731

Camilla Holck-Clausen – Kultur og fritidsmedarbejder
E-mail: camh@faxekommune.dk – Tlf. nr. 5620 3733

Carsten Bent Riisager – Webredaktør, diverse opgaver mv.
E-mail: cari@faxekommune.dk – Tlf. nr. 5620 3729

Camilla Augustinus – Økonomi, aftenskolet mv.
E-mail: caros@faxekommune.dk – Tlf. nr. 5620 3734

Tina Møller Jakobsen – Kultur og fritidskonsulent
E-mail: tijab@faxekommune.dk – Tlf. nr. 5620 3736

Asya Sarikaya – Udviklingskonsulent
E-mail: asari@faxekommune.dk – Tlf. nr. 5620 3737

Retningslinjer for tilskud og lokaletilskud til den folkeoplysende voksenundervisning i Faxe Kommune

Der ydes tilskud til godkendte folkeoplysende foreninger, der etablerer folkeoplysende voksenundervisning i henhold til folkeoplysningslovens kapitel 4.

Grundtilskuddet beregnes som udgangspunkt i forhold til aftenskolernes udgifter til lærerløn og lederhonorar i det senest kendte regnskabsår sat i forhold til kommunens tilskudsbrøker for henholdsvis almindelig undervisning og handicapundervisning, jf. nedenfor. Folkeoplysningsudvalget kan i særlige tilfælde forhøje eller nedsætte en aftenskoles tilskud for det kommende år efter en konkret, saglig vurdering. For nye aftenskoler, der ikke hidtil har modtaget tilskud, tildeler folkeoplysningsudvalget skønsmæssigt et tilskud fra august eller januar, svarende til den førstkommende sæsonstart undervisningen påbegyndes.

Aftenskolerne indsender ansøgning til folkeoplysningsudvalget senest den 1. november. Tilskudsilsagn meddeles aftenskolerne senest den 20. december. Tilskuddet udbetales i 2 rater i henholdsvis januar og august.

Aftenskolerne disponerer over kommunens tilskud inden for bestemmelserne i folkeoplysningsloven, folkeoplysningsbekendtgørelsen og Undervisningsministeriets lønbekendtgørelse.

Kommunens tilskud skal fremgå af aftenskolens regnskab for hvordan tilskuddet er anvendt. Materialet skal indsendes til Faxe Kommune, Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice senest den 1. april. Alternativt kan aftenskolen indsende foreningens/skolens samlede regnskab, indeholdende detaljerede regnskabsnoter, med klar oversigt over hvordan tilskud er brugt.

Såfremt foreningens driftsudgifter vedr. lokalerne eller særlige energibesparende foranstaltninger overstiger de foregående tre års gennemsnitlige tilskudsberettigede udgifter med mere end 20 %, kan foreningen ikke, uden forudgående accept fra Folkeoplysningsudvalget og Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice, forvente at få medtaget de ekstra udgifter i de tilskudsberettigede udgifter.

Der ydes ikke lokaletilskud til udendørsanlæg, udendørsarealer i øvrigt, afdrag på lån, rekvisitter eller inventar.

Hvis det ikke er muligt entydigt at opgøre foreningens driftsudgifter på de tilskudsberettigede udgiftstyper, ydes der i stedet tilskud i forhold til antallet af aktivitetstimer, jf. folkeoplysningsbekendtgørelsens § 14-15.

Der sker fradrag for udlejnings- og fremlejeindtægter ved lokalerne.

Foreningerne indsender ansøgning via foreningsportalen senest den 1. april. I ansøgningen anføres medlemssammensætning og regnskab vedlægges.

På grundlag af det af byrådets godkendte budget, den af Folkeoplysningsudvalgets godkendte medlemssammensætning og det af Folkeoplysningsudvalgets godkendte driftsregnskab gives der foreningerne meddelelse om tilskudstilsagn 1. juni. Tilskuddet udbetales til foreningerne i juni.

Kommunens tilskud skal fremgå af foreningens regnskab, som skal indsendes til Faxe Kommune, Center for Kultur, Frivillighed og Borger-service senest den 1. april.

Folkeoplysningsudvalgets udtrækker årligt et antal ansøgende foreninger til en nærmere gennemgang af deres medlemslister, herunder fordelingen af medlemmerne under 25 år hhv. 25 år eller mere. Over en årrække kan alle ansøgende foreninger forvente at blive udtrukket.

Herudover gælder reglerne i folkeoplysningslovens §§ 25-28.

Retningslinjer for lokaletilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Faxe Kommune

Der ydes lokaletilskud til godkendte folkeoplysende foreninger, der etablerer frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde i henhold til folkeoplysningsloven kapitel 7.

Lokaletilskud i øvrigt

Der ydes lokaletilskud i forhold til alderssammensætningen blandt de aktive medlemmer i de ansøgende foreninger. Lokaletilskuddet beregnes som 85 % af foreningens driftsudgifter for medlemmer under 25 år. For medlemmer på 25 år eller mere fastsættes procentsatsen på baggrund af det budget, der er til rådighed, fratrukket lokaletilskud til medlemmer under 25 år.

Lokaletilskud for det pågældende år ydes på baggrund af regnskabet for det foregående år og medlemssammensætningen pr. 31. december.

Lokaletilskud ydes af følgende udgifter:

- Egne lokaler, herunder haller samt lejrpladser
- Renter af prioritetsgæld, hvis låneprovenuets anvendes til anlægsudgifter til det pågældende lokale, herunder haller samt lejrpladser
- Skatter, afgifter og forsikringer vedrørende ejendommen Udgifter til almindelig vedligeholdelse, opvarmning, belysning,
- rengøring og eventuelt fornødent tilsyn
- Særlige energibesparende foranstaltninger efter nærmere aftale
- Lejede lokaler, herunder haller samt lejrpladser Det aftalte leje-beløb
- Afholdte udgifter til almindelig vedligeholdelse ifølge lejekontrakten samt til opvarmning, belysning, rengøring og eventuelt fornødent tilsyn

Tilskuddet til undervisning, studiekredse og foredrag kan højst udgøre 1/3 af aftenskolens udgifter til lønudgifterne.

Et foredrag tæller maksimalt som 6 løntimer.

Tilskuddet til handicapundervisning kan højst udgøre 8/9 af aftenskolens udgifter til lønudgifterne. Der kan på et hold i handicap-undervisning højst deltage 7 personer. Aftenskolerne indhenter hos deltagerne en erklæring om, at vedkommende er handicappet i forhold til undervisningen på det konkrete hold.

10 % -pulje til debatskabende aktiviteter: Der henvises til lovgivningens regler herom, idet der ikke fastsættes nærmere lokale regler.

Aftenskoleundervisning skal som udgangspunkt foregå inden for Faxe Kommunes grænser. I særlige tilfælde kan aftenskolerne søge folkeoplysningsudvalget om tilladelse til, at dele af undervisningen kan foregå uden for kommunen.

Lokaletilskud

Aftenskoleundervisning foregår som udgangspunkt i kommunale lokaler eller andre lokaler, som folkeoplysningsudvalget anviser i henhold til folkeoplysningslovens kapitel 6.

Hvis folkeoplysningsudvalget ikke kan anvise egnede lokaler til undervisningen, ydes der lokaletilskud med 75 % af driftsudgifterne, dog maks. det af Undervisningsministeriets fastsatte maksimum for driftsudgifterne.

Retningslinjer for aktivitetstilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde i Faxe Kommune

Der ydes aktivitetstilskud til godkendte folkeoplysende foreninger, der etablerer frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde for børn og unge under 25 år i henhold til folkeoplysningslovens kapitel 5.

Tilskud ydes i forhold til foreningernes aktivitetstimer for deltagere under 25 år, der er aktive medlemmer af de pågældende foreninger, uanset bopæl. Foreningerne indsender ansøgning senest den 1. april det pågældende år via foreningsportalen. I ansøgningen anføres faktiske afholdte aktivitetstimer i det foregående kalenderår. Antallet af aktivitetstimer opgøres på særskilt ansøgningsskema som downloades fra foreningsportalen.

Aktivitetstimer beregnes således:

En deltager under 25 år i en time = 1 aktivitetstime
Der kan maks. gives til 6 timer pr. uge pr. deltager
Der kan maks. gives til 44 uger om året pr. deltager

Har holdet en instruktør under 25 år, kan denne medregnes. Stævner, kampe, turneringer, mesterskaber, kurser, administrativt arbejde, omklædning, badning og vedligeholdelsestimer mv. kan ikke medtages ved udregningen af aktivitetstimer

Der skal uploades supplerende dokumentation i form af eksempelvis holdlister, aktivitets-/mødedekalendere, programmer, udskrift fra hjemmeside eller træningsplaner på foreningsportalen.

Folkeoplysningsudvalgets godkender det anførte aktivitetstimetotal for de enkelte foreninger og kan i særlige tilfælde regulere time-tallet i forhold til foreningernes ansøgning.

Folkeoplysningsudvalgets udtrækker årligt et antal ansøgende foreninger til en nærmere gennemgang af deres medlems- og deltagerlister, herunder fordelingen af medlemmerne under 25 år hhv. 25 år eller mere.

Over en årrække kan alle ansøgende foreninger forvente at blive udtrukket.

På grundlag af det af byrådets godkendte budget og det af folkeoplysningsudvalget godkendte antal aktivitetstimer gives der foreningerne meddelelse om tilskudstilsagn den 1. juni.

Tilskuddet udbetales til foreningerne i juni.

Kommunens tilskud skal fremgå af foreningens regnskab, som skal indsendes til Faxe Kommune, Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice senest den 1. april.