



## Styrelsesvedtægter for områdeforældrebestyrelser i kommunale dagtilbud i Faxe Kommune

### Revideret styrelsesvedtægt

Styrelsesvedtægterne for områdeforældrebestyrelser (tidligere forældrebestyrelser) i Faxe Kommune, er revideret i forbindelse med indførelse af områdeledelse og oprettelse af områdeforældrebestyrelser i dagtilbudsområderne og lokalråd i de enkelte afdelinger pr. 1. januar 2015.

### § 1

#### Formål

Faxe Kommune tilbyder pasning af børn i kommunale dagtilbud i overensstemmelse med Dagtilbudsloven og Faxe Kommunes til en hver tid gældende politikker.

#### Kommunalbestyrelsen

Byrådet i Faxe Kommune har det overordnede økonomiske, juridiske og arbejdsgiver ansvar for de kommunale og selvejende dagtilbud, fritidshjem og klubber og fører jf. Dagtilbudslovens §§ 14 og 15 tilsyn med institutioner samt træffer beslutning om visitation af børn i dagtilbud og fastsætter forældrebetalingen.

#### Stk. 1

##### Dagplejen

Dagplejen indgår i områdeledelsen, men har selvstændigt budget og har derfor egen forældrebestyrelse.

#### Stk. 2

##### Selvejende dagtilbud

Der skelnes i denne styrelsesvedtægt mellem områdeforældrebestyrelser ved kommunale dagtilbud og forældrebestyrelser ved selvejende dagtilbud, hvorfor denne styrelsesvedtægt henvender sig til områdebestyrelser i de kommunale dagtilbud.

For de selvejende dagtilbud, er den nærmere tilrettelæggelse af forældreindflydelsen, en beslutning der fastlægges i den selvejende daginstitutionens vedtægt. Det er ifølge Dagtilbudsloven muligt, at anvende to modeller for forældreindflydelse i selvejende daginstitutioner. Det er den enkelte bestyrelse inden for lovens fastlagte rammer der beslutter, hvilken model man ønsker for forældreindflydelse i institutionen, og dette skal fremgå af vedtægten for den selvejende daginstitution.

#### Stk. 3

##### Områdeledelse og forældreindflydelse

Områdestrukturen indebærer, at de enkelte områder udgør én institution bestående af 3- 4 afdelinger med én områdeleder, ét budget, én områdeforældrebestyrelse og for hver afdeling et lokalråd.

For hvert område, skal der derfor vælges én områdeforældrebestyrelse og i hver af de enkelte afdelinger, skal der vælges et lokalråd.

Det er områdeforældrebestyrelsen i de enkelte områders opgave, at varetage styrelsen af områdets afdelinger inden for de af Byrådets fastsatte mål og rammer. Bestyrelsen har følgende kompetenceområder og opgaver:

- Dagtilbuddets arbejde

- Tilbud om aktiviteter i forhold til styrkelse af en specifik udvikling
- Principper for anvendelse af dagtilbuddets børnerelaterede budget

I de enkelte afdelinger vælges et lokalråd og lokalrådet har ikke nogen særskilt beslutningskompetence. Lokalrådets opgave er, at inddrage forældrenes perspektiv i arbejdet med drift og udvikling af afdelingen, sikre lokal dialog og sparring, at være høringsorgan for områdeforældrebestyrelsen i området og orienteres om og følge de pædagogiske principper i afdelingen.

Områdelederen har det overordnede ledelsesansvar for drift, personale og økonomi for alle områdets afdelinger og er ansvarlig for afdelingens virksomhed overfor Byrådet i Faxe Kommune.

Den pædagogiske leder har det daglige pædagogiske ansvar i afdelingen, herunder afdelingens pædagogiske arbejde og udvikling.

Dagplejen har egen forældrebestyrelse og forældrebestyrelsen skal varetage interesserne for den samlede dagpleje i Faxe Kommune. Det skal tilstræbes, at forældrebestyrelsen sammensættes ud fra en bred geografisk repræsentation på tværs af Faxe Kommune.

## **§ 2**

### **Valgret og valgbarhed**

Forældre med børn i afdelingerne er valgbare og har valgret vedrørende forældrerepræsentanter i områdeforældrebestyrelsen i området og i lokalrådet. Ved forældre forstås de personer, der på tidspunktet for valget til områdeforældrebestyrelsen eller lokalrådet har del i forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i en pågældende afdeling, eller den forælder, hvor barnet opholder sig mest, men som ikke nødvendigvis har del i forældremyndigheden.

Der kan højst gives valgret til to personer pr. barn, men der kan kun sidde én repræsentant pr. barn i områdeforældrebestyrelsen eller lokalrådet. Stedforældre og plejefamilier som har samme bopæl som barnet, kan ligeledes opstille til valg.

Forældre, der er ansat i området har stemmeret vedrørende valg af forældrerepræsentanter til områdeforældrebestyrelsen, men kan ikke vælges som forældrerepræsentant.

En forudsætning for, at få stemmeret til områdeforældrebestyrelsen er, at man skal være fysisk til stede ved valghandlingen. Er man forhindret i at deltage i valghandlingen, kan man aflevere en skriftlig tilkendegivelse til områdelederen om, at man ønsker at modtage valg.

### **Stk. 2**

Valgperioden er 2 år. Der afholdes valg hvert år efter sommerferien og senest ved udgangen af september måned. Valgmødet skal varsles minimum 3 uger inden afholdelse.

I ulige år er 1 eller 2 forældrerepræsentanter på valg og i lige år er 2 eller 3 forældrerepræsentanter på valg. Dermed undgås, at hele bestyrelsen udskiftes samtidig.

Forældrerepræsentanter har mulighed for, at blive i institutionens områdeforældrebestyrelse i hele valgperioden uagtet, at barnet udskrives af institutionen.

### **Stk. 3**

Områdeforældrebestyrelsen konstituerer sig på det førstkommande bestyrelsesmøde umiddelbart efter valget. Der udpeges en formand, som tegner områdeforældrebestyrelsen og som er ansvarlig for mødernes indhold og afvikling.

Det er op til områdeforældrebestyrelsen at afgøre, hvorvidt der også konstitueres en næstformand.

## **§ 3**

### **Områdeforældrebestyrelsens sammensætning**

Områdeforældrebestyrelsen består af forældrerepræsentanter og skal sammensættes af mindst én forældrevalgt repræsentant for hver af områdets enkelte afdelinger. Alle områdets afdelinger skal være repræsenteret i forældrebestyrelsen.

Antallet af forældrevalgte repræsentanter, skal altid udgøre et flertal i områdebestyrelsen.

Ud over områdebestyrelsens repræsentanter, skal der vælges 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne. Suppleanterne er ikke personlige suppleanter. 1 suppleant indtræder i områdebestyrelsen, når et områdebestyrelsesmedlem udtræder.

Det er muligt at vælge op til 2 forældre repræsentanter fra hver afdeling. Hvis antallet af forældrerepræsentanter i områdeforældrebestyrelsen bliver et lige antal, vælges én ekstra forældrerepræsentant på tværs af områdets afdelinger. Af hensyn til afstemninger, skal den samlede områdebestyrelse have et ulige antal medlemmer.

I tilfælde af, at det ikke er muligt at opnå enighed om den ekstra repræsentant til områdeforældrebestyrelsen, vil det til en hver tid være den afdeling, der har det største antal budgetlagte pladser, der har fortrinsret til en repræsentant.

Der skal vælges 1 medarbejderrepræsentant pr. områdeforældrebestyrelse samt 1 suppleant for medarbejderrepræsentanten.

Medarbejderrepræsentanter har stemmeret.

Der skal vælges 1 repræsentant for de daglige pædagogiske ledere, som deltager i områdeforældrebestyrelsesmøder uden stemmeret.

Områdelederen fungerer som områdeforældrebestyrelsens sekretær og deltager i møderne uden stemmeret.

Områdelederen er ansvarlig for at indkalde til møderne. Dagsordenen udarbejdes af formanden for områdeforældrebestyrelsen i samarbejde med områdelederen, og områdelederen står for udsendelse af dagsorden og referat.

Der er ikke noget til hinder for, at det er et medlem af områdebestyrelsen, og ikke områdelederen, der tager referat af områdeforældrebestyrelsens møder.

Områdelederen kan ikke vælges eller deltage i valget af medarbejderrepræsentanter.

## **Stk. 2.**

Ud over områdeforældrebestyrelsens repræsentanter, skal der vælges 1 suppleanter for forældrerepræsentanterne fra lokalrådet. Suppleanterne er ikke personlige suppleanter. Suppleanterne indtræder i områdebestyrelsen, når et områdebestyrelsesmedlem eller medlemmer udtræder eller er fraværende og fungerer herefter i mødet eller resten af den ordinære valgperiode.

Suppleanterne indtræder i områdebestyrelsen i den rækkefølge de er valgt. Dvs. i forhold til antallet af stemmer.

Hvis flere end 2 forældrevalgte områdebestyrelsesmedlemmer udtræder og der ikke er suppleanter afgør områdeforældrebestyrelsen, hvorvidt der skal afholdes suppleringsvalg, eller om områdebestyrelsen kan fortsætte uændret valgperioden ud.

## **Stk. 3**

### **Lokalrådets sammensætning**

Der kan vælges minimum 5 og max. 7 forældrerepræsentanter og 2 suppleanter. Forældrerepræsentanter vælges af forældre i de enkelte afdelinger.

Der skal vælges 2 medarbejderrepræsentanter pr. områdeforældrebestyrelse samt 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. Det anbefales at der er en repræsentant fra henholdsvis 0-2 år og 3-6 års området.

Repræsentanterne vælges af og blandt de fastansatte medarbejdere i afdelingen. Den daglige pædagogiske leder er ansvarlig for afvikling af møderne i lokalrådet.

#### **§ 4**

##### **Valgret og valgbarhed for medarbejderrepræsentanter**

###### **Områdeforældrebestyrelse:**

Medarbejderrepræsentanterne skal vælges blandt det fastansatte personale, dog ikke daglig pædagogisk leder og områdeleder, som betragtes som en del af ledelsen og derfor ikke er valgbar som medarbejderrepræsentanter.

Der skal vælges 1 medarbejderrepræsentant pr. områdeforældrebestyrelse samt 1 suppleant for medarbejderrepræsentanten.

Repræsentanterne vælges af og blandt de fastansatte medarbejdere i dagtilbudsområdet til områdeforældrebestyrelsen. Medarbejderrepræsentanter har stemmeret.

Der vælges ligeledes 1-2 suppleanter for medarbejderrepræsentanterne. Suppleanterne deltager alene ved fravær fra de ordinære medlemmer.

Valgperioden er 1 år og der afholdes valg hvert år således, at repræsentanten er valgt inde forældrerepræsentanterne vælges.

###### **Lokalråd:**

Der skal vælges 2 medarbejderrepræsentanter pr. områdebestyrelse samt 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. Det anbefales at der er en repræsentant fra henholdsvis 0-2 år og 3-6 års området.

Repræsentanterne vælges af og blandt de fastansatte medarbejdere i afdelingen.

#### **§ 5**

##### **Områdeforældrebestyrelsens forretningsorden**

Områdeforældrebestyrelserne bør udarbejde en forretningsorden der løbende justeres.

Forretningsordenen kan bl.a. indeholde:

- Antal af årlige møder
- Mødernes varighed
- Procedure for ekstraordinære møder
- Oversigt over medlemmerne og deres hverv i områdeforældrebestyrelsen
- Retningslinjer for udarbejdelse af dagsorden
- Hvordan der foretages ny konstituering, hvis Formanden fratræder i utide, herunder om det i så fald er den evt. konstituerede næstformand, der overtager formandshvervet

Forretningsordnen bør tillige suppleres med områdeforældrebestyrelsens mål for deres virke.

## **§ 6**

### **Områdeforældrebestyrelsens opgaver**

Områdeforældrebestyrelsens opgave/ kompetence tildeles i henhold til Dagtilbudslovens § 15, hvilket betyder at det er muligt, at have indflydelse på:

- Dagtilbuddets arbejde
- Tilbud om aktiviteter i forhold til styrkelse af en specifik udvikling
- Principper for anvendelse af dagtilbuddets børnerelaterede budget

Områdeforældrebestyrelsen deltager i dialogmøder med Børne-og Familieudvalget.

Områdeforældrebestyrelsen har høringsret i en række sager som angår dagtilbudsområdet. Det drejer sig bl.a. om forslag til kommunens budget, diverse politikker og generelle forhold vedrørende kommunens indsats overfor børn og unge.

I bilag 1 er der en uddybning af områdeforældrebestyrelsens kompetencer.

### **Stk. 2.**

Områdeforældrebestyrelsen skal føre en beslutningsprotokol for alle deres møder. Minimum halvdelen af områdeforældrebestyrelsen skal være repræsenteret på møderne før beslutningskompetencen er gyldig.

Referaterne skal offentliggøres som led i forældresamarbejdet. Det skal sikre, at man som forældre kan indgå i dialog med forældrerepræsentanterne i områdeforældrebestyrelsen. Referaterne skal være tilgængelige på intra, så alle forældre kan holde sig orienteret om beslutningerne. Referaterne må ikke indeholde personfølsomme oplysninger om personale, børn eller forældre, jf. tavshedspligt.

### **Stk. 3.**

Områdeforældrebestyrelsen har ret til at deltage i ansættelsen af områdeleder.  
Områdeforældrebestyrelsen har indstillingsret til Centret, som træffer den endelige afgørelse.

## **§ 7**

### **Områdelederens opgaver overfor områdeforældrebestyrelsen**

Områdelederen fungerer som områdeforældrebestyrelsens sekretær og deltager i møderne uden stemmeret.

Områdelederen er ansvarlig for at indkalde til møderne. Dagsordenen udarbejdes af formanden for områdeforældrebestyrelsen i samarbejdet med områdelederen, og områdelederen står for udsendelse af dagsorden og referat.

Områdelederen er ansvarlig for, at der ikke træffes ulovlige beslutninger i områdeforældrebestyrelsen. Vurderer områdelederen, at en beslutning strider mod Byrådets bestemmelser eller mod lovgivningen, skal områdelederen føre dette til protokols og umiddelbart informere centret om dette.

Lederen skal sikre, at rammerne for forældrebestyrelsens virke er til stede og er ansvarlig for, at føre områdeforældrebestyrelsens beslutninger ud i praksis.

Områdelederen kan ikke vælges og/ eller deltage i valget af medarbejderrepræsentanter. Områdelederen fungerer som forældrebestyrelsens sekretær og deltager som sådan i forældrebestyrelsens møder. Der er ikke noget til hinder for, at det er et medlem af områdeforældrebestyrelsen, og ikke områdelederen, der tager referat af forældrebestyrelsens møder

Områdelederen har ikke stemmeret.

## **§ 8**

### **Tavshedspligt**

Forældre i områdeforældrebestyrelser og lokalråd har tavshedspligt, jf. forvaltningsloven § 27 og Straffelovens § 152.

Tavshedspligten betyder, at man ikke må videregive fortrolige oplysninger og personoplysninger, som man har fået i kraft af sin områdebestyrelses- og eller lokalrådspost, hverken til familie eller udenforstående. Tavshedspligten gælder f.eks. oplysninger om private, sociale og familiemæssige forhold.

Det enkelte områdebestyrelsesmedlem/ lokalrådsmedlem kan bl.a. komme i besiddelse af personoplysninger ved deltagelse i ansættelsesudvalg og eller ved henvendelse/ klager til det enkelte bestyrelsesmedlem fra forældre over børn/ personale i institutionen.

Både nuværende og tidligere medlemmer af områdeforældrebestyrelser og lokalråd er omfattet af reglerne om tavshedspligt. Tavshedspligten gælder også efter udtræden af områdeforældrebestyrelse og lokalråd.

Medlemmer af områdeforældrebestyrelse og lokalråd skal underskrive en tavshedserklæring ved indtrædelse i områdeforældrebestyrelse og/ eller lokalråd.

Alle repræsentanter i områdeforældrebestyrelsen og lokalrådet underskriver efter valget en erklæring vedr. tavshedspligt.

Områdeforældrebestyrelsen er som udgangspunkt underlagt reglerne om tavshedspligt jf. Forvaltningslovens § 27 og

Alle medlemmer underskriver umiddelbart efter valget en erklæring vedrørende tavshedspligt, hvor ovennævnte bestemmelse fremgår.

## **§ 9 Inhabilitet**

Et områdebestyrelsesmedlem er inhabilt i en afgørelse, såfremt pågældende har en direkte personlig og/eller økonomisk interesse i sagen.

Ved inhabilitet forlader områdebestyrelsesmedlemmet mødet under punktets behandling og har dermed ingen stemmeret. Dette skal fremgå af beslutningsprotokollen.

## **§ 10**

### **Klagevejledning**



Helt grundlæggende er der ikke fastsat en klagevejledning vedr. områdeforældrebestyrelsesarbejde. Grundprincippet er, at en områdeforældrebestyrelse er "et samarbejdsforum, ikke en boksering" som vejledningen til loven beskriver det.

Opstår der alligevel uenighed mellem områdeforældrebestyrelsen og områdelederen, forelægges spørgsmålet Centeret til afgørelse.

Såfremt uenigheden drejer sig om forhold indenfor den delegerede kompetence kan uenigheden betyde, at en række beslutninger i områdeforældrebestyrelsen erklæres ugyldige, samt at den delegerede kompetence trækkes tilbage.

Såfremt uenigheden drejer sig om forhold indenfor den lovsikrede kompetence, forelægges sagen for det politiske udvalg, som udtaler sig i sagen. Områdeforældrebestyrelsen kan dog i disse tilfælde ikke pålægges at ændre en beslutning – medmindre det i øvrigt strider mod andre gældende love eller aftaler – da der ikke er instruktionsbeføjelse overfor en områdeforældrebestyrelse.

Er en beslutning i områdeforældrebestyrelsen lovstridig eller i modstrid med aftaler (f.eks. overenskomster) skal beslutningen umiddelbart omgøres.

Områdeforældrebestyrelsen kan hvis alt andet er mislykkedes forelægge en sag til udtalelse hos tilsynet med kommunerne. I sidste instans skal et spørgsmål afgøres af domstolene.

## § 11

### **Ændring af styrelsesvedtægten**

Styrelsesvedtægten kan udelukkende besluttes af Byrådet. Såfremt byrådet ønsker at ændre styrelsesvedtægten, skal ændringer sendes til høring i områdeforældrebestyrelserne.

Ændringer gælder med 3 mdr. varsel. Varslet kan gøres kortere, hvis alle parter er enige om det.

Godkendt i Byrådet den 13. april 2016

