

Whistleblowerordning i Faxe Kommune

1. Formål

Ordningen er et supplement til den nuværende tillidsbaserede dialog mellem ledelse og medarbejdere samt den eksisterende tillidsmands- og medarbejdersamarbejdsordning (MED).

Whistleblowerordningen i Faxe Kommune har til hensigt at styrke åbenheden og gennemsigtigheden i kommunen. Ordningen skal medvirke til at forebygge og stoppe eventuelle grove fejl og ulovligheder. Whistleblowerordningen er en mulighed, hvis medarbejderen ikke føler sig tryk ved at bruge de almindelige kanaler, eller hvis medarbejderen har henvendt sig til ledelsen, uden at der er handlet på henvendelsen.

2. Indberettere og indhold

Enhver ansat i Faxe Kommune samt samarbejdspartnere og lignende kan, både anonymt og ikke-anonymt, indberette oplysninger til whistleblowerordningens digitale portal om grove fejl eller forsømmelser, eller væsentlige og gentagne fejl eller forsømmelser i kommunens administration eller borgerbetjening. Indberetningen skal indeholde direkte kendskab til eller stærk mistanke om forhold f.eks. vedrørende lovovertrædelser, manglende efterlevelse af juridiske forpligtelser, fare for enkeltpersoners sundhed og sikkerhed, fare for miljøet, tilfælde af omsorgssvigt og lignende. Oplysningerne skal være væsentlige for kommunens opgaveløsning.

3. Behandlingen af oplysninger indgivet til whistleblowerfunktionen

Borgerrådgiveren varetager whistleblowerfunktionen, og skal for enhver oplysning foretage en vurdering af forholdets grovhed og mulighederne for at dokumentere forholdet. Det sker via nærmere undersøgelser med henblik på at konstatere, om der er handlet i strid med gældende ret eller på anden måde foretaget grove fejl eller forsømmelser, eller væsentlige og gentagne fejl eller forsømmelser.

Indberetningen kan f.eks. vedrøre:

- Strafbare forhold (f.eks. tyveri, svig, underslæb, bestikkelse, vold, misbrug af økonomiske midler, grove overtrædelser af tavshedspligten)



- Alvorlige overtrædelser af lovgivning
- Alvorlige forhold (f.eks. bevidst vildledning af borgerne i oplysninger m.v.)

Borgerrådgiveren videregiver oplysninger til kommunaldirektøren til videre behandling, såfremt forholdet umiddelbart må anses for groft, eller væsentligt og gentaget, og der skønnes at være mulighed for at dokumentere forholdet gennem videre undersøgelser.

Kommunaldirektøren forestår formelt set den videre undersøgelse af indberetningen sammen med det område, som henvendelsen vedrører.

Hvis borgerrådgiverens undersøgelse omfatter kommunaldirektøren, så videregives oplysningerne til borgmesteren til videre behandling.

Hver kvartal orienterer borgerrådgiveren skriftligt Økonomiudvalget om de sager, der er overleveret til kommunaldirektøren til videre behandling/undersøgelse. Økonomiudvalget vurderer, om og hvornår Byrådet skal orienteres om undersøgelser af indberetninger.

Oplysninger om forhold, som falder uden for whistleblowerfunktionens formål og opgavebeskrivelse skal afvises af borgerrådgiveren med tilbagemelding til den, som har indgivet oplysningerne. Såfremt meddeleren er anonym, henlægges sagen uden videre.

4. Beskyttelse af indberettere

Ansatte som i god tro indberetter oplysninger, er beskyttede i overensstemmelse med de gældende regler for offentligt ansattes ytringsfrihed. Borgerrådgiveren skal udvise størst mulig diskretion inden for rammerne af den retlige regulering af adgangen til offentlighed i forvaltningen, herunder regler om aktindsigt, indsigtsret, partshøring, oplysningspligt m.v.

Den, der indberetter oplysninger, skal om muligt have orientering om sine rettigheder, proceduren for sagens behandling samt i fornødent omfang status på sagens behandling og udfald.

Såfremt whistleblowerfunktionen bliver bekendt med oplysninger, der tyder på, at det har haft væsentlige negative konsekvenser for en ansat i kommunen, at vedkommende har indberettet oplysninger til whistleblowerfunktionen, skal borgerrådgiveren snarest muligt orientere kommunaldirektøren herom.



5. Beskyttelse af de, der indberettes

Medarbejdere, som en indberetning vedrører, har krav på beskyttelse. For at der kan træffes afgørelse i forbindelse med en indberetning, skal de almindelige forvaltningsmæssige regler følges. Det gælder f.eks. partshøring, aktindsigt samt ret til indsigt efter persondataloven eller forvaltningsloven. Vi er forpligtet til at sikre at alle relevante forhold er belyst, og at alle oplysninger er pålidelige.

6. Placering af ordningen

Whistleblowerordningen placeres organisatorisk hos borgerrådgiveren.

For at sikre fuld anonymitet etableres whistleblowerordningen via en separat IT-portal, som kun whistleblowerfunktionen har adgang til. Denne portal skal varetages af en ekstern uafhængig udbyder, som giver mulighed for at kommunikere både anonymt og ikke-anonymt med indberetteren og som indeholder et sagsbehandlingssystem til at varetage indberetningerne.

Borgerrådgiverens årlige beretning skal indeholde en redegørelse for whistleblowerordningen med opgørelse af antal indkomne sager og antal afviste sager.

7. Ikræfttræden m.v.

Whistleblowerordningen træder i kraft den 1. november 2018.

