

# Styrelsesvedtægt

## for

### Faxe Kommunes skoler

Læsevejledning	
Markering	Forklaring
Gul markeret tekst	Ændring eller ny tekst
<b>NY</b>	Nyt afsnit
Ændring	Ændring af eksisterende tekst

Maj 2019  
**Version 2.0**

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse .....	2
Formål .....	3
<b>Kapitel 1 Skolebestyrelsen.....</b>	<b>4</b>
Sammensætning og valg.....	4
Mødevirksomhed og forretningsorden .....	5
Skolebestyrelsens beføjelser .....	6
<b>Kapitel 2 Rådgivende organer.....</b>	<b>7</b>
§ 21 Elevråd.....	7
§22 Fælles elevråd .....	7
<b>Kapitel 3 Delegerings- og kompetenceplan.....</b>	<b>8</b>
<b>Kapitel 4 Ikrafttræden .....</b>	<b>16</b>

## Formål

I henhold til folkeskolelovens § 41 fastsætter kommunalbestyrelsen en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. Styrelsesvedtægten for folkeskoleområdet omfatter folkeskoleloven, de tilhørende bekendtgørelser, kommunalbestyrelsens politiske beslutninger samt mål og rammer for kommunens skolevæsen.

Styrelsen af de kommunale folkeskoler er i folkeskoleloven fastsat ved en række bestemmelser om kompetencefordeling mellem Byrådet, skolebestyrelsen og skolens leder. Byrådet fastsætter i henhold hertil mål og rammer for skolevæsenet og kan ved konkrete beslutninger fastsætte nærmere retningslinjer for skolernes virksomhed.

De beslutninger, Byrådet har truffet for skolevæsenet i Faxe Kommune, fremgår af Bilag til styrelsesvedtægten.

## Kapitel 1 Skolebestyrelsen

### Sammensætning og valg

#### § 1 Skolebestyrelsens sammensætning

Stk. 1 Skolebestyrelserne ved Vestskolen, Midtskolen og Østskolen sammensættes jf. folkeskolelovens § 42.1 af

- forældrerepræsentanter, hvor hver skoleafdeling er repræsenteret
- medarbejderrepræsentanter
- elevrepræsentanter, hvor hver skoleafdeling er repræsenteret
- 1 repræsentant for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

**NY:** Skolebestyrelserne sammensættes på følgende måde:

Sammensætning	Midtskolen	Vestskolen	Østskolen
Forældrerepræsentanter, mindst 1 pr. afdeling	10	8	8
- heraf mindst 1 fra specialklasserne	1	-	-
- heraf mindst 1 fra landsbyordning	-	1	-
Medarbejder repræsentanter	3	3	3
Elevrepræsentanter, mindst 1 pr. afdeling	5	3	3
Repræsentant fra det lokale erhvervsliv/fritidsliv	1	1	1

Stk. 2 Alle repræsentanter i skolebestyrelsen har stemmeret jf. § 42, jf. stk. 5. Elevrepræsentanterne må dog aldrig deltage i behandlingen af eller afstemningen i sager om enkeltpersoner, hverken vedrørende elever, lærere eller andet personale, jf. § 42, stk. 8.

Stk. 3 Skolelederen og ledelsesrepræsentanter varetager bestyrelsens sekretariatsfunktioner og deltager ved bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 4 Byrådet kan efter anmodning fra skolebestyrelsen beslutte, at et byrådsmedlem deltager i skolebestyrelsens møder.

#### § 2 Valg og valgperiode

Stk. 1 Forældrerepræsentanternes valgperiode er 4 år, gældende fra den 1. august i det år, der følger efter nyvalg til kommunalbestyrelsen.

Stk. 2 Personer, der er ansat på skolen, kan ikke være forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelsen.

Stk. 8 En forældrerepræsentant mister sin valgbarhed, hvis barnet optages i et andet skoletilbud end det kommunale, jf. Folkeskolelovens § 43, stk. 2.

Stk. 3 Medarbejderrepræsentanterne vælges på et møde, hvor skoleledelsen indkalder samtlige medarbejdere i distriktet til en fælles valghandling. Ved valghandlingen kan alle medarbejdere stemme på alle kandidater. Hver medarbejder har én stemme. Den medarbejder, der har fået flest stemmer, er valgt til skolebestyrelsen. Stedfortræder vælges efter samme fremgangsmåde.

For skoler, der omfatter landsbyordninger, skal medarbejderrepræsentationen for dagtilbuddet udgøre mindst 1 i skolebestyrelsen, jf. Folkeskolelovens § 24a.

Stk. 4 Valg i henhold til stk. 3, finder sted i marts/april med henblik på repræsentation det efterfølgende skoleår. Valgperioden for de valgte medarbejderrepræsentanter er 1 skoleår, jf. Folkeskolelovens § 42, stk. 8, pkt. 2.

Stk. 5 Elevrepræsentanterne vælges afdelingsvis på et møde, hvor skoleafdelingen indkalder elevrådsrepræsentanterne til en valghandling. Ved valghandlingen kan alle elevrådsmedlemmer stemme på alle kandidater. Hvert elevrådsmedlem har én stemme. Den elevrådsrepræsentant, der får flest stemmer, er valgt til skolebestyrelsen. Stedfortræder vælges efter samme fremgangsmåde.

Stk. 6 Valg i henhold til stk. 5 finder sted i skoleårets start og senest d. 1. september. Valgperioden for de valgte elevrepræsentanter er 1 skoleår.

**NY:** Stk. 7 Repræsentanten for det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger udpeges af den enkelte skolebestyrelse.

Stk. 8 Kommunalbestyrelsen kan, uanset forholdet i § 2, bestemme at der skal foretages nyvalg til skolebestyrelsen ved den skole, der modtager alle eller en væsentlig del af eleverne fra en nedlagt skole/skoleafdeling, eller i tilfælde af, at 2 eller flere skoler/skoleafdelinger sammenlægges.

### Mødevirksomhed og forretningsorden

**§ 3** På skolebestyrelsens første møde vælger alle stemmeberettigede medlemmer én af forældrerepræsentanterne som formand, ved bundet flertalsvalg, jf. Folkeskolelovens § 42, stk. 6.

**§ 4** Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2 Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem. Der kan som hovedregel ikke deltage andre, end de nævnte i § 1.

**§ 5** Er et forældrerepræsentantsmedlem forhindret i at deltage, deltager så vidt muligt stedfortræderen.

**§ 6** Skolebestyrelsen fastsætter i henhold til sin forretningsdagsorden en møderække.

Stk. 2 Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det, med angivelse af punkter til dagsorden.

Stk. 3 I henhold til stk. 2, fastsætter formanden tid og sted for møderne.

Stk. 4 Skolebestyrelsens formand udarbejder til hvert møde en dagsorden, jf. Folkeskolelovens § 44, stk. 11. Der udarbejdes efter hvert møde et referat, som godkendes af de medlemmer, som har deltaget i mødet. Dagsorden og referat gøres offentligt tilgængelige med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt.

**§ 7** Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel. Ved aftalt møderække udsendes ikke særskilt mødeindkaldelse.

Stk. 2 Formanden sender senest 4 hverdage inden mødet en dagsorden, med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal dette meddeles formanden senest 8 dage før, at mødet afholdes.

Stk. 3 I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt inden mødet, underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

**§ 8** Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

**§ 9** Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt tilstede under disse.

**§ 10** Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2 Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

**§ 11** Elevrepræsentanter må ikke deltage i eller overvære den del af mødedrøftelserne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

**§ 12** Der føres referat over bestyrelsens beslutninger. I referatet anføres for hvert møde hvilke personer, der har været til stede. Referatet underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2 Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3 Skolens ledelse udarbejder under møderne bestyrelsens referat, og fungerer som sekretær for bestyrelsen.

**§ 13** Skolebestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 2 Skolebestyrelsens forretningsorden må ikke overskride de rammer, der følger af folkeskoleloven og de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet.

Stk. 3 Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning, og indkalder mindst én gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed, hvor årsberetningen behandles, jf. Folkeskolelovens § 44, stk. 12-13.

**§14** Forældre- og elevrepræsentanterne modtager ikke diæter og der ydes ikke befodringsgodtgørelse til bestyrelsesarbejdet.

## Skolebestyrelsens beføjelser

**§ 15** Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat i folkeskoleloven og af Byrådet, og som fremgår af bilagene til denne vedtægt.

*Stk. 2* Byrådet kan delegerer sine beføjelser til skolebestyrelsen, i henhold til folkeskolelovens § 40, stk. 4, bortset fra bestemmelser der angår:

- Bestemmelserne i folkeskoleloven § 40 stk. 2 punkt 1 - 6
- Bevillingskompetencen
- Arbejdsgiverkompetencen

*Stk. 3* Uddelegerede kompetencer fremgår af bilaget til denne styrelsesvedtægt, jf. afsnittet *kompetencefordeling på folkeskolens område*.

**§ 16** Skolebestyrelsen fastsætter, i overensstemmelse med Byrådets skolepolitiske målsætninger, principper for skolens virksomhed, jf. Folkeskolelovens § 44.

*Stk. 2* Skolebestyrelsen inddrages og medvirker i Byrådets eller det politiske udvalgs besluttede planer for skoleområdet.

**§ 17** Skolebestyrelsen godkender skolens budget indenfor de økonomiske rammer, der er fastlagt af Byrådet, jf. Folkeskolelovens § 44, stk. 3.

**§ 18** Skolebestyrelsen medvirker ved ansættelsen af ledere, lærere eller pædagoger, jf. § folkeskolelovens § 44, stk. 7.

**Ændring: § 19** Børn & Læringsudvalget afholder mindst to gange om året et møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling, jf. Folkeskolelovens § 46a.

Det ene fællesmøde kan eventuelt erstattes af møder med skolebestyrelserne for Midtskolen, Vestskolen og Østskolen enkeltvis.

**NY: § 20** Ved ansættelse af skolens leder vælger skolebestyrelsen (mindst) en repræsentant til deltagelse i ansættelsesudvalget.

Repræsentanten fra skolebestyrelsen har kompetencen til at repræsentere den samlede skolebestyrelse.

## Kapitel 2 Rådgivende organer

### § 21 Elevråd

Skolens elever vælger et elevråd, som er rådgivende for skolens leder.

Skolens elevrådskontaktlærer/lærere bistår eleverne med information og praktiske forhold vedrørende mødeindkaldelse, afholdelse af møder og er i øvrigt elevrådet behjælpelig som rådgiver.

Der skal på hver afdeling oprettes afdelingselevråd, som rådgiver afdelingens leder.

### §22 Fælles elevråd

Der oprettes et fælleselevråd bestående af 9 medlemmer. Fælleselevrådets repræsentanter vælges blandt de repræsentanter, der er valgt til det skolernes elevråd, og således at hver afdelingsskole er repræsenteret i fælleselevrådet. Skoleledergruppen udpeger blandt skoleledelsesgruppens medlemmer en kontaktperson, som bistår eleverne med information og praktiske forhold vedrørende mødeindkaldelse, afholdelse af møder og er i øvrigt behjælpelig som rådgiver.

*Stk. 2* Fælleselevrådet udarbejder dagsordner og referater til deres møder.

*Stk. 3* Der afholdes min. 4 møder årligt.

## Kapitel 3 Delegerings- og kompetenceplan

### Symbolforklaring:

B = Beslutter

F = Forbereder

I = Indstiller

U = Udtaler

Lov §	Lov om Folkeskolen	Byrådet	Det politiske udvalg	Center for Børn & Undervisning	Skolebestyrelsen	Skolelederen
<b>Kapitel 1 Folkeskolens formål</b>						
§ 2	Ansvar for, at alle børn i kommunen sikres vederlagsfri undervisning i folkeskolen.	B	I	F		
§ 2 stk. 2	Ansvar for undervisningens kvalitet inden for de af byrådet afstukne mål og rammer. (se også § 40)	○			B	I
§ 2 stk. 2	Fastlæggelse af undervisningens organisering og tilrettelæggelse				B	I
<b>Kapitel 2 Folkeskolens struktur og indhold</b>						
§ 3 stk. 2+3	Mål og rammer for tilrettelæggelse af specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand		○	B	I	F
§ 3 stk. 4	Fastlæggelse af mål og rammer for skolernes samarbejder				B	I
§ 3 stk. 6	Stillingtagen til om folkeskolerne kan tilbyde eleverne undervisning i fritiden			I	B	I
§ 3 stk. 7	Etablering af skolefritidsordning	B	I	F	U	F
§ 3 stk. 8	Generelle retningslinjer for tilbud om voksenundervisning på 8. og 9. klassetrin	B	I	F	U	F
§ 4	Etablering af specialpædagogisk tilbud til førskolebørn		B	I	U	
§ 4	Visitering af førskolebørn til specialpædagogisk bistand			B		
§ 4, stk. 2	Tilbud om undervisning i 12 år til elever hvis udvikling kræver særlig vidtgående hensyntagen			B		
§ 5	Tilrettelæggelse af undervisningens indhold mv.				○	B
§ 5 stk. 3	Fritagelse fra tysk eller fransk					B
§ 5 stk. 4	Tilrettelæggelse af undervisning i fag på andre klassetrin, end det i loven fastsatte			B		I
§ 5 stk. 5	Særlig støtte til elever, der har skiftet skole, har været uden undervisning i længere tid mv.					B
§ 5 stk. 6	Tilrettelæggelse af undervisning i dansk som andetsprog til tosprogede elever					B
§ 5 stk. 6	Modersmålsundervisning			B		I
§ 5 stk. 7	Modtageundervisning		B	I	U	U



Lov §	Lov om Folkeskolen	Byrådet	Det politiske udvalg	Center for Børn & Undervisning	Skolebestyrelsen	Skolelederen
§ 6 stk. 2	Fritagelse for deltagelse i kristendomsundervisning					B
§ 7a	Elevernes deltagelse i introduktionskurser til ungdomsuddannelse					B
§ 9 stk. 2	Tilrettelæggelse af valgfag				B	I
§ 9 stk. 3	Elevers deltagelse i praktik i kortere perioder i virksomheder og institutioner					B
§ 9 stk. 4	Specielle undervisningsforløb, hvor praktik og teori kombineres i undervisning, der kan finde sted uden for skolen.					B
§ 9 stk. 6	Tilrettelæggelse af undervisning i andre fag og emner, end det i loven fastsatte, eks. praktiske eller kunstneriske betonedede fag eller emner	B				I
§ 9 stk. 8	Beskrivelser for mål og indhold i fag		B		I	F
§ 10 stk. 2	Tilrettelæggelse og godkendelse af skolernes læseplaner, herunder trinforløb der understøtter færdigheds- og vidensmål		B		I	F
§ 12	Undervisning i 2 år på samme klassetrin med forældrenes samtykke og overspring af klassetrin					B
§ 12 stk. 2	Henvisning til specialundervisning af ikke-foreløbig karakter					B
§ 12 stk. 3	Afgørelse om optagelse på vidtgående specialundervisnings tilbud i anden kommune end bopælskommunen			B		I
§ 13	Regelmæssig underretning om elevernes udbytte af skolegangen til forældre og elever					B
§ 13 stk. 2-10	Tilrettelæggelse af evaluering, test og prøver samt karakterer i udskoling og afgangsbøger og obligatoriske projektopgaver					B
§ 13a stk. 2	Skolernes testresultater i forhold til landsgennemsnit	O	O	F		
§ 13b	Tilrettelæggelse af arbejdet med elevplaner					B
§ 14 stk. 2-7	Afholdelse af prøver					B
§ 14a	Skoleårets starter den 1. august. Sommerferien varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse]  Beslutning om antal skoledage: Byrådet, jf. § 40 stk. 2, nr. 5  Beslutning om ferieplan: Børn & Læringsudvalget	B		I	U	
§ 15	Tilrettelæggelse af motion og bevægelse i undervisningstiden					B
§ 15 stk. 2	Tilrettelæggelse af lektiehjælp og faglig fordybelse i undervisningstiden					B
§ 16a	Tilrettelæggelse af understøttende undervisning					B
§ 16b	Afgørelse om at fravige reglerne om en mindste varighed af den understøttende undervisningstid,			O	U	B

Lov §	Lov om Folkeskolen	Byrådet	Det politiske udvalg	Center for Børn & Undervisning	Skolebestyrelsen	Skolelederen
§ 16b, stk. 2	Tilbud om andet relevant fritidstilbud ved fravigelse af den understøttende undervisnings varighed			B	U	I
§ 16c stk. 2	Dagekursioner og/eller lejrskoler med overnatning som alternativ til den almindelige undervisning					B
§ 16d, stk. 2	<b>NY:</b> Mulighed for at afkorte skoleugens længde yderligere i 7. eller 8. klasse med henblik på at give tid til konfirmationsforberedelse.	B				
§ 17	Godkendelse af, at elevtallet i grundskolen i særlige tilfælde kan overstige 28 elever, dog ikke over 30 elever		B	I	U	F
§ 18 stk. 2	Tilrettelæggelse af undervisningen så den rummer udfordringer for alle elever					B
<b>Kapitel 2a</b> <b>10. klasses struktur og indhold</b>						
§ 19a, b, c	Tilrettelæggelse af struktur og indhold for 10. klassetrin og afgørelse om at henlægge 10. klasseforløb i heltidsundervisningen	B	I	F	U	
§ 19d stk. 5	Tilbud om andre undervisningsaktiviteter end dem der fremgår af § 19d, stk. 4		B	I	U	
§ 19d stk. 6-8	Etablering og tilrettelæggelse af en erhvervsrettet ungdomsuddannelse					B
§ 19e	Indgåelse af overenskomst med en erhvervsuddannelse der tilbyder					B
§ 19e stk. 3	Henlæggelse af erhvervsrettede 10. klasseforløb til ungdomsskolens heltidsundervisning	B	I	F	U	
§ 19j	Tilbud om erhvervsrettet 10. klasses forløb (eud10), særligt målrettet elever motiveret for en erhvervsuddannelse	B	I	F	U	
§ 19j stk. 5	Sikring af, at der samarbejdes med en institution der udbyder erhvervsuddannelse			B		
§ 19j stk. 6	Fastsættelse af elever der kan optages i et erhvervsrettet 10. klasses forløb (edu10), samt hvilke kriterier der lægger til grund for optagelsen					B
<b>Kapitel 3</b> <b>Skolevæsenets ordning</b>						
§ 21	Indstilling til specialpædagogisk bistand for elever, hvis udvikling kræver en særlig vidtgående hensyntagen, herunder også førskolebørn			B		
§ 22 + 22, stk. 2-5 og 8	Indgåelse af overenskomst med anden kommune om undervisning af elever	B	I	F	U	
§ 23, stk. 2	Tilrettelæggelse af undervisning for elever, der ikke kan undervises på skolen af hensyn til deres sundhed og velfærd					B
§ 24 stk. 2	Afgørelse om at en skole kun omfatter 10. klasse	B	I	F		
§ 24 stk. 3	Stillingtagen til skolestruktur og sikring af hensigtsmæssig skolestruktur, der ikke omfatter for små skoler	B	I	F	U	

Lov §	Lov om Folkeskolen	Byrådet	Det politiske udvalg	Center for Børn & Undervisning	Skolebestyrelsen	Skolelederen
§ 24 stk. 4	Nedlæggelse af en selvstændig skole	B	I	F	U	
§ 24a	Stillingtagen til sammenlægning af små skoler, dagtilbud og skolefritidsordninger og fælles ledelse + stillingtagen til sammenlægning og fælles ledelse af folkeskole og ungdomsskole	B	I	F	U	
§ 24b	Beslutning om fælles ledelse af folkeskolen og ungdomsskolen	B	I	F	U	
§ 25 stk. 2	Fastsættelse af endelig klassedannelse sker ved udgangen af børnehaveklassen					B
§ 25 stk. 3-4	Mulighed for oprettelse af særlige eliteklasser (7.-10. klassetrin) og aldersintegreret klasser (indskoling)	B	I	F	U	
§ 25a	Administration af regler om holddannelse					B
§ 26	Befordring af elever mellem hjem/daginstitutioner og skole, jf. afstandskriteriet.					B
§ 26 stk. 2	Befordring af elever mellem hjem/daginstitutioner og skole af syge og invaliderede elever <ul style="list-style-type: none"> <li>- For elever i folkeskolen</li> <li>- For elever i private skole og elever til ungdomsuddannelser</li> </ul>			B		B
§ 27	Stillingtagen til indlogering af elever på 7.-10. klassetrin, hvis den daglige befordring mellem hjemmet og skolen ville være særlig usikker eller tidkrævende.			B		
<b>Kapitel 4</b>						
<b>Undervisningspligt. Indskrivning og optagelse i folkeskolen</b>						
§ 33 stk. 3	Opfyldelse af undervisningspligten ved deltagelse i heltidsundervisningen efter 7. klassetrin			B		I
§ 33 stk. 4	Opfyldelse af undervisningspligten ved deltagelse i et særligt filrettelagt forløb i erhvervsmæssig uddannelse eller erhvervsmæssig beskæftigelse					B
§ 33 stk. 8	Delvis opfyldelse af undervisningspligt ved deltagelse i undervisning i fag indenfor folkeskolens fagrække i den kommunale ungdomsskole					B
§ 33 stk. 9	Begrænset opfyldelse af undervisningspligt ved deltagelse i kommunal eller statsligt støttet musikskole eller eliteidrætsudøvelse ved en idrætsforening					B
§ 34 stk. 2	Skoleudsættelse pga. barnets udvikling.			B		
§ 34 stk. 3	Beslutning om rullende skolestart, hvor der gøres brug af individuel optagelse baseret på barnets alder i aldersintegrerede klasser	B	I	F	U	
§ 36 3	Retningslinjer for optagelse i anden skole end distriktsskolen og flytning i skoleforløbet, jf. § 40 stk. 2	B	I	F		
§ 36 stk. 3	Stillingtagen til optagelse af børn i anden skole end distriktsskolen og flytning i skoleforløbet					B
§ 36 stk. 5	Fastsættelse af frist for ansøgning om optagelse i en skole			B		I

Lov §	Lov om Folkeskolen	Byrådet	Det politiske udvalg	Center for Børn & Undervisning	Skolebestyrelsen	Skolelederen
§ 38 stk. 2-3	Stillingtagen til ansøgning om indskrivning af børn i folkeskolen, der ikke er indgivet via den digitale selvbetjenings-løsning, hvor der foreligger særlige forhold, der gør, at borgeren ikke må forventes at kunne anvende den digitale selvbetjeningsløsning			B		
§ 38 stk. 2	Tilrettelæggelse af den digitale selvbetjeningsløsning og vurdering af borgerens behov for at ansøge om indskrivning af børn i folkeskolen under særlige forhold			B		
§ 39	Sikring af deltagelse i undervisning					B
<b>Kapitel 5</b> <b>Styrelse af kommunens skolevæsen. Byrådet</b>						
§ 40	Sikring af, at alle undervisningspligtige børn i kommunen modtager en undervisning, der står mål med hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.			B		
§ 40 stk.2.	Byrådet fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. <b>Beslutning om følgende træffes af Byrådet på et møde:</b> 1) Bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler. 2) Skolestrukturen, herunder antallet af skoler og hver enkelt skoles omfang med hensyn til klassetrin, specialundervisning og specialpædagogisk bistand efter § 3, stk. 2, og § 4, stk. 2, undervisning i fritiden efter § 3, stk. 6, og skolefritidsordning efter § 3, stk. 7. Beslutningerne træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler. 3) Kommunens inddeling i skoledistrikter. Beslutninger om distriktsændringer som følge af strukturændringer træffes efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler. 4) Suspension, jf. § 36, stk. 3, 3. pkt., i ganske særlige tilfælde fra reglerne om optagelse i en af kommunens folkeskoler i medfør af § 36, stk. 3, 1. og 2. pkt. 5) Antallet af skoledage samt rammer for klasseskolen, eventuel undervisning efter § 5, stk. 5, elevernes undervisningstimetale, skoledagens længde og specialundervisningen m.v. §5 stk. 4 6) Generelle retningslinjer for skolernes virksomhed efter § 3, stk. 4, 8 og 9. 7) Frivillige madordninger, herunder madordninger i skolefritidsordninger. Byrådet beslutter, om madordningerne etableres med fuld forældrebetaling eller gennem kommunale tilskud med hel eller delvis fri forplejning, og kan fastsætte nærmere rammer for ordningerne.	B	I	F	U	U
§ 40 stk. 3	Godkendelse af skolernes læseplaner, jf. § 10, stk. 3 Kommunalbestyrelsen skal sikre, at der fastsættes en læseplan for undervisning efter § 5, stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at hensynet til undervisningens fremme af elevernes alsidige udvikling er tilgodeset gennem beskrivelser i læseplanerne eller på anden hensigtsmæssig måde.	O	B	I	U	F

Lov §	Lov om Folkeskolen	Byrådet	Det politiske udvalg	Center for Børn & Undervisning	Skolebestyrelsen	Skolelederen
§ 40 stk. 4	Kommunalbestyrelsen fastsætter og offentliggør en mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne, jf. § 3, stk. 7, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler. Undervisningsministeren fastsætter regler om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelserne.		B	I	U	
§ 40 stk. 6	Ansættelse af afdelingsledere, lærere, pædagoger og andet pædagogisk personale.				U	B
§ 40 stk. 6	Ansættelse af skoleledere		O	B	U	
§ 40 a	<p>Kommunalbestyrelsen udarbejder en kvalitetsrapport hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal beskrive skolevæsenets og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål, kommunalbestyrelsens vurdering af niveauet og opfølgning herpå og kommunalbestyrelsens opfølgning på tidligere relevante kvalitetsrapporter. Kommunalbestyrelsen kan vælge at beskrive skolerne i grupper eller kun at fremhæve visse skoler i kvalitetsrapporten</p> <p>Stk. 2. Er niveauet i skolevæsenet eller på en skole ikke tilfredsstillende, skal kommunalbestyrelsen som en del af kvalitetsrapporten udarbejde en handlingsplan med opfølgende initiativer med henblik på at forbedre niveauet i skolevæsenet eller på skolen.</p> <p>Stk. 3. Kvalitetsrapporten skal drøftes på et møde i kommunalbestyrelsen, der tager stilling til rapporten, herunder opfølgning herpå. Forinden drøftelsen i kommunalbestyrelsen indhentes der en udtalelse fra skolebestyrelserne om kvalitetsrapporten.</p> <p>Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre kvalitetsrapporter med eventuelle handlingsplaner og skolebestyrelser udtalelser herom på internettet. Oplysninger omfattet af tavshedspligt må ikke offentliggøres.</p>	B	I	F	U	
§ 41	Fastsættelse af styrelsesvedtægt	B	I	F	U	
§ 42	Fastsættelse af skolestyrelsens sammensætning	B	I	F	U	
§ 43 stk. 4	Ydelse af vederlag mv. for varetagelse af medlemskab af skolebestyrelsen.	B		I	U	

Lov §	Lov om Folkeskolen	Byrådet	Det politiske udvalg	Center for Børn & Undervisning	Skolebestyrelsen	Skolelederen
§ 44 stk. 2 1-8	Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder om: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstidspunkt på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejder efter § 3, stk. 4, 1. pkt., eventuel undervisning efter § 5, stk. 4, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser,</li> <li>2) skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber</li> <li>3) adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9,</li> <li>4) samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet,</li> <li>5) underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen,</li> <li>6) arbejdets fordeling mellem blandt det undervisende personale,</li> <li>7) fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. og</li> <li>8) skolefritidsordningens virksomhed</li> </ol>				B	I
§ 44 stk. 3	Skolebestyrelsen godkender skolens budget inden for de rammer byrådet har lagt.				B	I
§ 44 stk. 4	Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler og fastsætter ordensregler og værdiregelsæt				B	I
§ 44 stk. 5	Inden for de af byrådet fastsatte rammer, godkender skolebestyrelsen om voksne skal kunne deltage i skolens undervisning på 8. – 10. klassetrin og fastsætter principper herfor.				B	I
§ 44 stk. 6	Skolebestyrelsen godkender inden for de af byrådet fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte aktiviteter i henhold til § 3, stk. 9 ((kulturaktiviteter) og fastsætte principper herfor				B	I
§ 44 stk. 7	Skolebestyrelsen afgiver udtalelse til byrådet om ansættelse af ledere, lærere og pædagoger, jf. § 29 a, jf. § 40, stk. 6.  Ved ansættelse af skolens leder vælger skolebestyrelsen (mindst) en repræsentant til deltagelse i ansættelsesudvalget. Repræsentant fra skolebestyrelsen har kompetencen til at repræsentere den samlede skolebestyrelse.				B	I
§ 44 stk. 8	Skolebestyrelsen udarbejder forslag til evt. forsøgsvirksomhed, der ligger ud over de af byrådet lagte rammer	B			I	F
§ 44 stk. 8	Skolebestyrelsen udarbejder forslag til byrådet om læseplaner.				B	I



Lov §	Lov om Folkeskolen	Byrådet	Det politiske udvalg	Center for Børn & Undervisning	Skolebestyrelsen	Skolelederen
§ 44 stk. 9	<p>Hvis kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der kan tilbydes madordninger, træffer skolebestyrelsen beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen, herunder i skolefritidsordningen.</p> <p>Skolebestyrelsen fastsætter principper for madordningen inden for de rammer, som kommunalbestyrelsen har fastsat. Madordninger kan alene være et tilbud til forældrene.</p>				B	
§ 44 stk. 10	Skolebestyrelsen kan afgive udtalelser om alle forhold, der vedr. skolen og skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som byrådet forelægger den				B	I
§ 502	Fastsættelse af betaling for benyttelse af skolefritidsordning	B	I	F		
§ 507	Fastsættelse af betaling for forplejning under ekskursioner				B	
§ 542	Beslutning om, at plejeforældre kan handle på vegne af forældremyndighedsindehaveren					B

## Kapitel 4 Ikrafttræden

### § 23 Denne styrelsesvedtægt træder i kraft den XX.XX.XXXX

Denne styrelsesvedtægt erstatter vedtægten af 24. august 2017.

Ændringer af styrelsesvedtægten godkendes i Byrådet og kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelser